



## ประกาศ สถาบันวิจัยและพัฒนา

เรื่อง แนวทางการทำงานที่บ้านของบุคลากรในช่วงการระบาดไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) ฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ และ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง แนวทางการทำงานที่บ้านของบุคลากรในช่วงการระบาดไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้กำหนดมาตรการการทำงานสำหรับบุคลากรในมหาวิทยาลัย โดยบริหารจัดการให้มีการทำงานที่บ้าน นั้น

เพื่อให้การทำงานที่บ้าน (Work from Home) ของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา สามารถลดการเดินทางและลดการสัมผัสเชื้อ และการปฏิบัติงานยังคงมีประสิทธิภาพเท่าเดิม สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

๑. สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำแผนการทำงานที่บ้านของบุคลากรรายสัปดาห์ (ขออนุมัติแผนได้ครั้งละ ๑ สัปดาห์) โดยจะสลับวันทำงานตามปกติ ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาและทำงานที่บ้านตามความเหมาะสมระหว่างร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของจำนวนบุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยแผนการทำงานที่บ้านของบุคลากรต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการก่อนล่วงหน้า และสำเนาแผนการทำงานที่บ้านของบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา รายงานมหาวิทยาลัยทราบ

๒. งานที่บุคลากรนำไปทำงานที่บ้านให้หัวหน้างานเป็นผู้มอบหมายผ่านรองที่กำกับ

๓. บุคลากรที่ทำงานที่บ้าน ให้ทำงานตามเวลาราชการปกติ และสามารถติดต่อประสานงานได้ ทั้งนี้หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ผู้บริหารสามารถให้กลับมาปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ตลอดเวลา

๔. บุคลากรที่ทำงานที่บ้าน ให้ลงเวลาการปฏิบัติงานในแบบบันทึกเวลาการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้ หัวหน้างาน รองผู้อำนวยการที่กำกับ เป็นผู้รับรองเวลาการปฏิบัติงาน

๕. บุคลากรที่ทำงานที่บ้าน ส่งผลผลิตของงานตามปริมาณที่หัวหน้างานมอบหมายที่ทำได้และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงานผลการทำงานที่บ้าน เสนอผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาผ่านรองผู้อำนวยการที่กำกับการทำงานทุกครั้ง

๖. บุคลากรที่ทำงานที่บ้าน หากมีความจำเป็นต้องลาในระหว่างการทำงานที่บ้าน ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ณภัทร วจินเทพินทร์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา