

รายงานการ ประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2561



สถาบันวิจัยและพัฒนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ



คำนำ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิกำหนดให้หน่วยงานสนับสนุนมีการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายในและระบบการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และการประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จึงต้องจัดให้มีการทำการประกันคุณภาพการศึกษาของตนเองทุกปี

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา จึงจัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ขึ้นมา เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษา 2561 ในด้านข้อมูลทั่วไป การประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะนำไปใช้ในการแก้ปัญหาและเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองต่อไป

สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
บทสรุปผู้บริหาร	3
ส่วนที่ 1 : ส่วนนำ	4
ส่วนที่ 2 : ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพตามตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบ	15
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินการ	15
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก	22
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ	56
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ	78
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	81
ส่วนที่ 3 : ส่วนสรุปผลการประเมิน	92

บทสรุปผู้บริหาร

สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานที่ดูแลและสนับสนุน เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ โครงการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม รวมทั้งให้บริการวิชาการแก่สังคม หน่วยงานภาครัฐ เอกชน สถานประกอบการและชุมชน นอกจากนี้ ยังเป็นศูนย์กลางประสานกลุ่มมหาวิทยาลัยเครือข่ายต่างๆ เช่น เครือข่ายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนบน และเครือข่ายประชาชน สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการแบ่งหน่วยงานภายในสถาบันเป็น 3 งาน ได้แก่

1. งานบริหารและพัฒนาระบบ
2. งานบริหารงานวิจัย
3. งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ปัจจุบันสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยตามโครงสร้างรวม 16 อัตรา แบ่งเป็น งานบริหารทั่วไป 4 อัตรา กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี 6 อัตรา และกลุ่มงานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี 5 อัตรา ในด้านงบประมาณพบว่า ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2552 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ซึ่งสามารถให้การสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัยได้เป็นอย่างดีและเป็นประโยชน์เป็นอย่างมาก

งานด้านบริการวิชาการแก่สังคมเป็นจุดเด่นของมหาวิทยาลัยมาโดยตลอดมีการให้บริการวิชาการแก่สังคมที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของสังคมและชุมชน ก่อให้เกิดอาชีพ เพิ่มรายได้และพัฒนาคุณภาพชีวิต และมีหน่วยให้บริการวิชาการคือ ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลการประเมินคุณภาพภายใน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 (รอบ 12 เดือน) ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2561 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 โดยดำเนินการตามองค์ประกอบคุณภาพ 5 องค์ประกอบ 17 ตัวบ่งชี้ ตามคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในสำหรับหน่วยงานสายสนับสนุน สถาบันวิจัยและพัฒนา ผลการประเมิน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 อยู่ในระดับ ดีมาก โดยมีคะแนนในแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนน	ผลประเมิน
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ	5	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก	5	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารจัดการ	5	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ	5	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	5	ดีมาก
ผลการประเมิน	5.00	ดีมาก

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

ที่ตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนา



สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นหน่วยงานสนับสนุน ได้รับการจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ.2548 การแบ่งส่วนราชการในสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ และมีการแบ่งหน่วยงานภายในสถาบันเป็น 3 กลุ่มงาน คือกลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี และกลุ่มงานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานที่ดูแลและสนับสนุน เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ โครงการวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม รวมทั้งให้บริการวิชาการแก่สังคม ปัจจุบันสถาบันวิจัยและพัฒนา มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร 24 ห้อง 240710 ศูนย์हनตรา เลขที่ 60 หมู่ 3 ตำบลหันตรา อำเภอ พระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์

วิสัยทัศน์

"เป็นองค์กรหลักด้านการวิจัยและบริการวิชาการที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ"

พันธกิจ

1. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยที่มีศักยภาพ
2. พัฒนาผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ทั้งระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้น

3. พัฒนามาตรฐาน ระบบการวิจัยและบริการวิชาการ
4. มุ่งเน้นการบริการวิชาการเพื่อสังคมโดยใช้หลักพันธกิจสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยกับสังคม

เอกลักษณ์

"ปฏิบัติงานโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน"

อัตลักษณ์

"ผู้สนับสนุนนักวิจัยและนักบริการวิชาการ"

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1.** สร้างและพัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ และการนำไปใช้ประโยชน์
- ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 7 กลยุทธ์ 11 โครงการสำคัญและตัวชี้วัด
ความสำเร็จ 10 ตัวชี้วัด
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2.** ส่งเสริมและสนับสนุน พันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม
- ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 3 กลยุทธ์ 4 โครงการสำคัญและตัวชี้วัด
ความสำเร็จ 3 ตัวชี้วัด
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3.** บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและใช้ข้อมูลการวิจัยเป็นฐาน
- ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 3 กลยุทธ์ 6 โครงการสำคัญและตัวชี้วัด
ความสำเร็จ 3 ตัวชี้วัด

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา





คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา



รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัยรัตน์ วัฒนเทพินทร์
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ประธานกรรมการ



ศาสตราจารย์ ดร.อุทัยรัตน์ ณ นคร
กรรมการ



ศาสตราจารย์ ดร.ปิติ สุนทรสุขกุล
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุราษฎร์ พรหมจันทร์
กรรมการ



ดร.ณัฐพงศ์ วงษ์ดำเนิน
กรรมการ



นายสันติ จิยะพันธ์
กรรมการ



ดร.สิริลักษณ์ ประเสริฐกุลศักดิ์
รองผู้อำนวยการด้านบริหารงานวิจัย
กรรมการ



อาจารย์วิชัย มาแสง
รองผู้อำนวยการ ด้านบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทวีศักดิ์ ศรีจันทร์อินทร์
รองผู้อำนวยการด้านบริหารและพัฒนาระบบ
กรรมการและเลขานุการ

ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา



1. รองศาสตราจารย์นภัทร วัฒนเทพินทร์

Assoc.Prof.Napat Watjanatepin

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ ศรีจันทร์อินทร์

Asst.Prof.Thaveesak Srichanin

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้านบริหารและพัฒนาระบบ

3. อาจารย์วิชัย มาแสง

Mr.Wichai Masang

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้านบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

4. ดร.สิริลักษณ์ ประเสริฐกุลศักดิ์

Dr.Sirilak Prasertkulsak

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้านบริหารงานวิจัย

5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พินทุสร ปัสนะจะโน

Asst.Prof.Pinthusorn Pasanajano

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา

งานบริหารและพัฒนาระบบ



1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ ศรีจันทร์อินทร์

Asst.Prof.Thaveesak Srichanin

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายบริหาร

2. นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน

Miss Aomjai Boonnoon

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

3. นางสาวขวัญฤทัย ภาคพิจารณ์

Miss Khwanrutai Phakpijan

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

4. นายวรงค์ บุญนิมิตร

Mr.Warong Bunnimit

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

งานบริหารงานวิจัย



1. ดร.สิริลักษณ์ ประเสริฐกุลศักดิ์

Dr.Sirilak Prasertkulsak

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ด้านบริหารงานวิจัย

2. นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์

Miss Somporn Wongsak

เจ้าหน้าที่วิจัย

3. นางสาวอามีนะห์ ไชยธารี

Miss Ameenah Chaitharee

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

4. นางสาวพรพิมล เขียรพิมาย

Miss Pornpimon Chaienpimay

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

5. นางสาวจินดาพร คงเดช

Miss Jindaporn Khongdetch

นักวิจัย

งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี



1. อาจารย์วิชัย มาแสง

Mr.Wichai Masang

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ด้านบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

2. นางสาวพนิดา เฟื่องขจร

Miss Panida Fueangkhajon

นักวิชาการศึกษา

3. นางสาวน้ำทิพย์ แยมกลีบบัว

Miss Namtip Yamklebbur

นักวิชาการศึกษา

4. ว่าที่ ร.ต.สุวินัย โสตาเจริญ

Acting Sub Lt.Suviani Sodajaroen

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

5. นายณัฐพงษ์ เลี้ยงประยูร

Mr.Natthaphong Leangprayoon

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

6. นายวรพจน์ แจ่มประเสริฐ

Mr.Worapot Jaemprasoet

เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

สร้างและพัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัย หรือนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและนานาชาติ

เป้าประสงค์

พัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
2. จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

กลยุทธ์

1. พัฒนาคุณภาพนักวิจัย และผลงานวิจัยให้มีคุณภาพสูง
2. ส่งเสริมสนับสนุนการนำผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์
3. ส่งเสริมสนับสนุน และจัดการประชุมวิชาการ
4. ส่งเสริมงานวิจัยที่ตอบโจทย์ปัญหาของชุมชนและสังคม
5. พัฒนานักวิจัยสายสนับสนุนด้วย R2R
6. สนับสนุนการบูรณาการงานวิจัย เช่น การตั้งกลุ่มวิจัย การตั้งศูนย์วิจัย
7. สนับสนุนการสร้างนวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญา โดยใช้การวิจัยเป็นฐานและนำไปสู่การใช้ประโยชน์ได้จริง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

พัฒนาการให้บริการวิชาการเพื่อสังคม โดยใช้หลักการพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม

เป้าประสงค์

บริการวิชาการเพื่อสังคมโดยคำนึงถึงความยั่งยืน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. ร้อยละของโครงการบริการวิชาการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่มีการเรียนรู้/หรือมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม

กลยุทธ์

1. มุ่งพัฒนานาสังคมด้วยพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม
2. ผลักดันให้เกิด พันธกิจสัมพันธ์กับชุมชน และการบริการวิชาการที่มีรายได้ในทุกคณะ
3. สร้างและรักษาเครือข่ายบริการวิชาการ ภายในและภายนอก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

บริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาล และใช้ข้อมูลการวิจัยเป็นฐาน

เป้าประสงค์

พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

กลยุทธ์

1. บริหารบนฐานของข้อมูลที่แท้จริงและพัฒนาระบบการติดตามงานที่มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล
2. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการ และการสื่อสารที่คุ้มค่า
3. พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ ภายในและภายนอกองค์กร

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพตามตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน (ใช้ปีงบประมาณถัดไป)

เกณฑ์การประเมิน สกอ.1.1

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของหน่วยงาน	✓
2	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงานไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	✓
3	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีตามภารกิจของหน่วยงาน	✓
4	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัด ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี	✓
5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามภารกิจของหน่วยงาน	✓
6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหาร	✓
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	✓
8	มีการนำผลมาพิจารณา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์หรือแผนปฏิบัติการประจำปี	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :7.....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน: ...4...คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :8.....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5....คะแนน

เป้าหมายของปี :8..... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...8..... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการนำผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2561 และผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมประจำปี พ.ศ.2561 มาวิเคราะห์และทบทวนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ. 2562 ของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้ - มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนสถานวิจัยและพัฒนา ระยะ5ปี ฉบับปรับปรุง ระหว่างปี พ.ศ.2562-2566 (1.1-1.1) โดยมีการเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานตามเป้าหมายและพันธกิจของหน่วยงานที่กำหนดไว้ และนำมากำหนดแผนการดำเนินงานด้านแผนและงบประมาณ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี - มีการกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2561) (1.1-1.2) - มีแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (1.1-1.3) เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (1.1-1.4) ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนสถานวิจัยและพัฒนายาระยะ 5 ปีฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2566) - มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (1.1-1.5) และได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการ ดังบันทึกข้อความที่ ศธ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		0585.04/860 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2561 เรื่องขอส่งแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
2	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงานไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาและวัฒนธรรม ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2566) ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและเป้าหมาย พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ให้กับบุคลากรในหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างทั่วถึงโดยนำขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน (1.1-2.1) และมีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรภายในหน่วยงานตั้งแต่ระดับรองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่ม/งาน และบุคลากรระดับปฏิบัติการตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1/2562 ในวันศุกร์ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 (1.1-2.2)
3	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีตามภารกิจของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการนำแผนยุทธศาสตร์มากำหนดเป้าประสงค์ กลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัด โดยมีการแปลงยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ตามภารกิจของกลุ่มงานภายในเพื่อให้กลุ่มงานภายในและบุคลากรใช้ถือปฏิบัติ (1.1-3.1) และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 (1.1-3.2) เพื่อวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนกลยุทธ์กับแผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้กลุ่มงานในแต่ละฝ่ายเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีตามพันธกิจที่รับผิดชอบและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562 (1.1-3.3) โดยเสนอผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เห็นชอบและนำเข้ารายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
4	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัด ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี	มีการกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ในแผนกลยุทธ์ (1.1-1.1) และแผนปฏิบัติการราชการ (1.1-3.2) โดยจัดทำตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด แยกแสดงผลผลิตและรายโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อการติดตามประเมินผล
5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามภารกิจของหน่วยงาน	มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบทั้ง 2 ภารกิจ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการ รายงานผลการดำเนินงาน ทุกโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ภายในวันที่ 1 ของทุกเดือน ผ่าน ผอ.สวพ.ก่อนรายงานไปยังกองนโยบายและแผน เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป (1.1-5.1) - (1.1-5.2)
6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหาร	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และแผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรายเดือนเสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ก่อนรายงานไปยังกองนโยบายและแผน เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป(1.1-6.1)รวมทั้งมีการติดตามผลการดำเนินงาน/กิจกรรมจากผู้รับผิดชอบโครงการเป็นรายเดือน (1.1-6.2)
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ในปีงบประมาณ 2561 เห็นว่าจำนวนการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ของมหาวิทยาลัยไม่บรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งเมื่อประเมินการดำเนินงานแล้ว เห็นว่าต้องมีการทบทวนค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการและแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย จึงนำเสนอผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2561 ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562 เพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ
8	มีการนำผลมาพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปปรับปรุงแผน	จากการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2562 คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
	กลยุทธ์หรือแผนปฏิบัติการประจำปี	พัฒนาสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี โดยที่คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา มีข้อเสนอแนะในการปรับแก้ไข ดังนี้ 1. ปรับเล่มเป็นฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562-2566 ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน 2. ทบทวน เป้าหมายและตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการและแนวทางดำเนินงานให้สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ในบางประเด็น และให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ และสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการปรับแก้แผนยุทธศาสตร์ สวพ. ตามมติกรรมการประจำฯ เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2562 โดยรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ผศ.ทวีศักดิ์ ศรีจันทร์อินทร์) รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร สวพ. ในการประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 ว่าได้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว และส่งให้มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว (1.1-8.1)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
1.1-1.1	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาบ้านวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2566)
1.1-1.2	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2561)
1.1-1.3	คำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 152/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2562
1.1-1.4	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2562 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
1.1-1.5	แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2562
1.1-2.1	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
1.1-2.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562
1.1-3.1	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
1.1-3.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562
1.1-3.3	แผนปฏิบัติราชการสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
1.1-5.1	บันทึกข้อความงานบริหารงานวิจัย เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562 (รายเดือน) เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
1.1-5.2	บันทึกข้อความ งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562 (รายเดือน) เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
1.1-6.1	บันทึกข้อความ งานบริหารและพัฒนาระบบ หน่วยแผนและงบประมาณ เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562 (รายเดือน) เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา และนำเสนอกรอบนโยบายและแผน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
1.1-6.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562
1.1-7.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2562
1.1-8.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันพุธที่ 15 พฤษภาคม 2562

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เกณฑ์การประเมิน มทรส.

- กรณีไม่ประเมินความพึงพอใจ = 0 คะแนน
- ผลการประเมินความพึงพอใจตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป = 5 คะแนน
- ผลการประเมินความพึงพอใจต่ำกว่า 3.51 คำนวณคะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจ} \times 5}{\text{ค่าเฉลี่ยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 ของตัวบ่งชี้ (3.51)}}$$

ตารางที่ 1 คำนวณค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจและคะแนนที่ได้ กรณี หน่วยงานหลักมีหน่วยงานย่อย และทำกิจกรรม/โครงการ ในตัวบ่งชี้เดียวกันมากกว่า 1 โครงการ

หน่วยงานย่อย/กิจกรรม/โครงการ	(1) ระดับ ความพึง พอใจ	(2) จำนวน ผู้ตอบ แบบสอบถาม	(3) = (1) x (2) ผลรวมของค่าเฉลี่ย รวมของทุก หน่วยงานที่คูณด้วย จำนวนคนที่ตอบ แบบสอบถาม
สถาบันวิจัยและพัฒนา	3.98	85	338.30
รวม			338.30
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ รวม $\frac{\text{ผลรวมของค่าเฉลี่ยรวมของทุกหน่วยงานที่คูณด้วยจำนวนคนที่ตอบแบบสอบถาม}}{\text{จำนวนคนที่ตอบแบบสอบถามของโครงการรวมทุกหน่วยงาน}}$			<u>338.30</u> 85 = 3.98
คะแนนที่ได้ $\frac{3.98 \times 5}{3.51}$			5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ค่าเฉลี่ย4.22.....

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ค่าเฉลี่ย3.98.....

เป้าหมายของปีนี้ : ค่าเฉลี่ย3.51.....

เป้าหมายปีต่อไป : ค่าเฉลี่ย ...3.51....

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :5..... คะแนน

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย
ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน : ...5.. คะแนน

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการพร้อมวิเคราะห์ผล โดยได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงานแขวนไว้บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาซึ่งในแบบสอบถามการให้บริการแยกเป็น 4 ประเด็น โดยมีรายละเอียดแยกเป็นประเด็น ดังนี้

1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ 2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ 3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก 4. ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ โดยมีผลการประเมินในภาพรวมของสถาบันวิจัยพัฒนามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.98 (2.1-1.1)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.1-1.1	ข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการและกิจกรรม

เกณฑ์การประเมิน : ร้อยละ (ใช้ปีงบประมาณถัดไป)

มีการดำเนินงานตามแผนงานโครงการและกิจกรรมภายในกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้

ร้อยละ 85 เท่ากับ 5 คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
65	70	75	80	85

- ผลการดำเนินงานตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป = 5 คะแนน

- ผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 85 คำนวณคะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าร้อยละที่ได้จากการดำเนินการ} \times 5}{\text{ค่าร้อยละที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 ของตัวบ่งชี้ (ร้อยละ 85)}}$$

ตารางที่ 1 คำนวณร้อยละของการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการและคะแนนที่ได้ กรณีหน่วยงานหลักมีหน่วยงานย่อย และทำกิจกรรม/โครงการ ในตัวบ่งชี้เดียวกันมากกว่า 1 โครงการ

หน่วยงานย่อย	(1) จำนวน แผนงาน โครงการและ กิจกรรมทั้งสิ้น	(2) จำนวนแผนงาน โครงการและ กิจกรรมที่ดำเนินการ ภายในกำหนดเวลา	(3) = (1)/(2) × 100 ร้อยละของแผนงาน โครงการและกิจกรรมที่ ดำเนินการภายใน กำหนดเวลา
งานบริหารงานวิจัย	6	6	100.00
งานบริการวิชาการและถ่ายทอด เทคโนโลยี	5	5	100.00
คะแนนที่ได้ - ผลการดำเนินงานตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป = 5 คะแนน - ผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 85 คำนวณคะแนน ดังนี้			5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ร้อยละ ..100....

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ร้อยละ ..100.....

เป้าหมายของปีนี้ : ร้อยละ85.....

เป้าหมายปีต่อไป : ร้อยละ ...85....

เกณฑ์ประเมิน : ..5....คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุเป้าหมาย

☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน :5.....คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง:

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สถาบันวิจัยและพัฒนามีการดำเนินงานตามแผนงานโครงการและกิจกรรมภายในกำหนดระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ ร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน จำนวนทั้งสิ้น 11 โครงการ ซึ่งมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (2.2-1.1) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. งานบริหารงานวิจัย จำนวน 6 โครงการ คือ
 - 1.1 โครงการพัฒนาพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงบูรณาการและประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 3 กิจกรรม (2.2-1.2)
 - 1.2 โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย จำนวน 2 กิจกรรม (2.2-1.3)
 - 1.3 โครงการระบบติดตามและประเมินผลงานวิจัย จำนวน 2 กิจกรรม (2.2-1.4)
 - 1.4 โครงการจัดทำวารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และฉบับมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ จำนวน 2 ครั้ง (2.2-1.5)
 - 1.5 โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 4 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ วันที่ 16-20 ธันวาคม 2561 (2.2-1.6)
 - 1.6 โครงการนำเสนอผลงานวิจัยภาคนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัย จำนวน 3 กิจกรรม (2.2-1.7)
2. งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี จำนวน 5 โครงการ คือ
 - 2.1 โครงการคลินิกเทคโนโลยี ดำเนินโครงการย่อย จำนวน 4 โครงการ (2.2-1.8)
 - 2.2 โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตหมู่บ้าน ชุมชน สังคม ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินโครงการย่อย จำนวน 10 โครงการ (2.2-1.9)
 - 2.3 โครงการศาสตราจารย์อาคันตุกะ (Visiting Professor) ระหว่างวันที่ 20-22 ธันวาคม 2561 (2.2-1.10)
 - 2.4 โครงการการบริการวิชาการแก่สังคมด้านซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือและเครื่องจักรกลการเกษตร ร่วมกับมูลนิธิพระดาบส ดำเนินโครงการย่อย จำนวน 3 โครงการ (2.2-1.11)
 - 2.5 โครงการแสดงนิทรรศการเรื่อง “ความหลากหลายของอาหารชาติพันธุ์ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา” ระหว่างวันที่ 28 พฤศจิกายน – 2 ธันวาคม 2561 (2.2-1.12)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.2-1.1	แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562
2.2-1.2	เล่มรายงานโครงการพัฒนาพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงบูรณาการและประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 3 กิจกรรม
2.2-1.3	เล่มรายงานโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย
2.2-1.4	เล่มรายงานโครงการระบบติดตามและประเมินผลงานวิจัย
2.2-1.5	เล่มรายงานโครงการจัดทำวารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และฉบับมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์
2.2-1.6	เล่มรายงานโครงการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 4 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
2.2-1.7	เล่มรายงานโครงการนำเสนอผลงานวิจัยภาคนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัย
2.2-1.8	เล่มรายงานโครงการคลินิกเทคโนโลยี
2.2-1.9	เล่มรายงานโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตหมู่บ้าน ชุมชน สังคม ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2.2-1.10	เล่มรายงานโครงการศาสตราจารย์อาคันตุกะ (Visiting Professor)
2.2-1.11	เล่มรายงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคมด้านซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือและเครื่องจักรกลการเกษตร ร่วมกับมูลนิธิพระดาบส
2.2-1.12	เล่มรายงานโครงการแสดงนิทรรศการเรื่อง “ความหลากหลายของอาหารชาติพันธุ์ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
เกณฑ์การประเมิน : มทรส.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีการกำหนดนโยบายการดำเนินการตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	✓
2	มีการวิเคราะห์คำอธิบายลักษณะงานเพื่อกำหนดกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนงานการดำเนินการตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	✓
3	มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการหรือมีการมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงกลั่นกรองและพัฒนามาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	✓
4	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน	✓
5	มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติงาน	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :5.... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน :5.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :5...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน :5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :5.... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย
ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป :5...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการกำหนดนโยบายการดำเนินการตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินนโยบายตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในหมวด 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา 9 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐให้ส่วนราชการปฏิบัติ ได้กำหนดไว้

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		ตอนหนึ่งว่าการกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการจะต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ อีกทั้งยังดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการปรับปรุงและพัฒนามาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ของสายวิชาการและสายสนับสนุนให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือบันทึกข้อความ ที่ ศธ 0585.23/ว 10 ลงวันที่ 7 มกราคม 2558 เรื่อง ขอแจ้งผลการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุน (2.3-1.1) และดำเนินนโยบายตามคู่มือการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) (2.3-1.2)
2	มีการวิเคราะห์คำอธิบายลักษณะงานเพื่อกำหนดกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนงานการดำเนินการตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานของบุคลากรเป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยได้นำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานของบุคลากร มาวิเคราะห์อธิบายลักษณะงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสถาบันวิจัยและพัฒนา (2.3-2.1)
3	มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการหรือมีการมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงกลั่นกรองและพัฒนามาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มอบหมายให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุน คำสั่ง มทร. สุวรรณภูมิ ที่ 530/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงกลั่นกรองและพัฒนามาตรฐานขั้นตอนการดำเนินงาน โดยมีหน้าที่ 1) พิจารณามาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ตามโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย 2) วิเคราะห์มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุนในสังกัดมหาวิทยาลัย 3) ปรับปรุงและพัฒนาคู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย 4) รายงานผลการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุนต่อมหาวิทยาลัย(2.3-3.1) และในปีงบประมาณ 2562 มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หน่วยงานสายสนับสนุนมีระบบและกลไกในการสนับสนุนระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและกำหนดให้มีการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ขึ้นใหม่ ตามคำสั่ง มทร.สุวรรณภูมิ ที่ 871/2561 ลงวันที่ 23 พ.ค.2561
4	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่งบุคลากรของหน่วยงานเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างผู้ตรวจติดตามและกำกับติดตามตรวจประเมินการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) เมื่อวันที่ 25-26 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุม ชั้น 8 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 24) มีวัตถุประสงค์ 1. เพื่อสร้างทีมผู้ตรวจหรือคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) รุ่นใหม่เกิดขึ้น 2. เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ ความเข้าใจการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) 3. เพื่อมีกระบวนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและได้ผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		4. เพื่อให้การดำเนินงานตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ของหน่วยงานมีความต่อเนื่อง (2.3-4.1) และมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) ขึ้นตามคำสั่ง มท.สุวรรณภูมิ ที่ 871/2561 ลงวันที่ 23 พ.ค.2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) เพื่อตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานตาม SOP ที่หน่วยงานส่งไปให้ตรวจสอบ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ส่ง SOP ให้ตรวจสอบจำนวน 15 SOP โดยผลการตรวจสอบสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการดำเนินการตามมาตรฐานขั้นตอนและมีข้อสังเกตที่ต้องปรับปรุงจำนวน 2 SOP (2.3-4.2) และในปีการศึกษาปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หน่วยงานดำเนินการและตรวจประเมิน SOP ของหน่วยงานเอง โดยให้หัวหน้างานและผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้ตรวจประเมิน
5	มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติงาน	จากการตรวจติดตามของคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) มีสิ่งที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานอยู่ 2 ขั้นตอน ซึ่งผู้รับการตรวจติดตามได้รับทราบผลการตรวจและได้จัดทำแนวทางการแก้ไขเพื่อรายงานให้สำนักคุณภาพการศึกษารวบรวมและรายงานมหาวิทยาลัยต่อไป ซึ่งแนวทางการแก้ไขดังกล่าว สถาบันวิจัยและพัฒนา จะดำเนินการแก้ไขให้เสร็จภายในปีงบประมาณถัดไป (2.3-5.1)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.3-1.1	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0585.23/ว 10 ลงวันที่ 7 ม.ค.58 เรื่อง ขอแจ้งผลการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุน
2.3-1.2	คู่มือการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP)
2.3-2.1	มาตรฐานการกำหนดตำแหน่งและภาระงานของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา
2.3-2.2	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของงานต่างๆ ในสถาบันวิจัยและพัฒนา
2.3-3.1	คำสั่ง มทร.สุวรรณภูมิ ที่ 530/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงกลั่นกรองและพัฒนามาตรฐานขั้นตอนการดำเนินงาน
2.3-4.1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างผู้ตรวจติดตามและกำกับติดตามตรวจประเมินการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) วันที่ 25 - 26 กุมภาพันธ์ 2559
2.3-4.2	คำสั่ง มทร.สุวรรณภูมิ ที่ 871/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP)
2.3-5.1	รายงานการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) (Audit Report)

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก (สวพ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6	มีการดำเนินการ 7 ข้อและครบถ้วน ตามเกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตาม ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของสถาบันและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓
2	มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้แก่อาจารย์ประจำและ นักวิจัย	✓
3	มีกระบวนการในการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย	✓
4	เป็นหน่วยประสานการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของ มหาวิทยาลัยอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส	✓
5	มีการสนับสนุนพันธกิจเพื่อพัฒนาการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อยในประเด็น ต่อไปนี้ -การจัดประชุมวิชาการ -การเตรียมการจัดนิทรรศการผลงานวิจัย -ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย	✓
6	มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และ ข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุก ประเด็น	✓
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ของสถาบัน	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...7.... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :7...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : ...7.... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...7....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.. คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของสถาบันและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	มหาวิทยาลัยกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาเทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศและกำหนดกลยุทธ์ไว้ 3 กลยุทธ์ ดังนี้ กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาสถานะแวดล้อมด้านเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม กลยุทธ์ที่ 3.2 ส่งเสริม ผลักดันให้นำเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์และสร้างความมั่นคงแก่สังคม กลยุทธ์ที่ 3.3 สร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเทคโนโลยี วิจัย นวัตกรรมกับพันธมิตรหลัก(Key-partner) สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี (2558-2562) ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างและพัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัย หรือนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมและนานาชาติ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา จากการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 17 เมษายน 2562 (2.4-1.1) และจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนาฯ ครั้งที่ 4/2561 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 (2.4-1.2) และมีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ปี 2562 (2.4-1.3) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประจำปี สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานด้านวิจัย เพื่อบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้สอดคล้องกับ(ร่าง)ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม 20 ปี และจุดเน้นความเป็นเลิศด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย (2.4-1.4) ถึง (2.4-1.5) ดังนี้ - คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา (2.4-1.6) - คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย (2.4-1.7) - คณะกรรมการกลั่นกรองงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (2.4-1.8)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		เพื่อบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของ สวพ. และมีการกำหนดกลไกการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้ 1.1 สถาบันวิจัยและพัฒนา มีขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มงานวิจัย (SOP) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย (2.4-1.9) 1.2 สถาบันวิจัยและพัฒนาบริหารงานวิจัยให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดังนี้ - ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ.2549 (2.4-1.10) - ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2549 (2.4-1.11) - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนงานวิจัยจากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2562 (2.4-1.12) - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิจัย 2558 (2.4-1.13) - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ.2559 (2.4-1.14) - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ.2560 (2.4-1.15) - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไป

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		นำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2562 (2.4-1.16) - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์บทความวิชาการและบทความวิจัย พ.ศ. 2560 (2.4-1.17) - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2560 (2.4-1.18) 1.3 มีระบบการรายงานผลการดำเนินการวิจัยภายหลังการเสร็จสิ้นการวิจัย (2.4-1.16) (2.4-1.17)
2	มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้แก่อาจารย์ประจำและนักวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนาได้มีการดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย ดังนี้ - โครงการศาสตราจารย์อำคันตุกะ (visiting professor) จัดระหว่างวันที่ 20 – 22 ธันวาคม 2561 (2.4-2.1) - โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย จัดเมื่อวันที่ 18 และ 25 กุมภาพันธ์ 2562 (2.4-2.2) - โครงการพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงบูรณาการและประเมินผลข้อเสนอโครงการวิจัย จัดเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2562 และ 5 กรกฎาคม 2562 (2.4-2.3) ในปี 2562 มีผู้ส่งข้อเสนองานวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น 151 โครงการ/แผนบูรณาการ แบ่งออกเป็นข้อเสนอการวิจัยเสนอขอทุนอุดหนุนงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปี 2563 จำนวน 135 โครงการ และขอทุนอุดหนุนงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2564 จำนวน 16 แผนบูรณาการ
3	มีกระบวนการในการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนาได้มีการจัดอบรมให้ความรู้ด้านการพัฒนาข้อเสนอการวิจัย ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2561 (2.4-1.3) โดยมีการจัดอบรมให้ความรู้ด้านการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย ดังนี้ 1. โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย แบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		กิจกรรมที่ 1 พัฒนานักวิจัยสายวิชาการ หัวข้อบรรยาย “ทิศทางการขับเคลื่อนงานวิจัยสู่มหาวิทยาลัย 4.0” จัดเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 กิจกรรมที่ 2 พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน หัวข้อบรรยาย “เปลี่ยนงานประจำสู่งานวิจัยก้าวไกลสู่มหาวิทยาลัย 4.0” จัดเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 (2.4-2.2) 2. โครงการพัฒนาวิทยุวิจัยเชิงบูรณาการและประเมินผลข้อเสนอโครงการวิจัย กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานวิจัยของหน่วยงาน หัวข้อบรรยาย “การออกแบบข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงบูรณาการด้วยการบริหารจัดการงานวิจัยแนวใหม่” และ “การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงบูรณาการให้สอดคล้องกับนโยบาย และเป้าหมายของประเทศ” จัดเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2562 กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาวิทยุวิจัยเชิงบูรณาการ โดยให้นักวิจัยนำเสนอแผนบูรณาการงานวิจัยต่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและนำไปปรับแก้ไขให้แผนบูรณาการมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น จัดเมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2562(2.4-2.3) 3. โครงการพัฒนากระบวนการวิจัยและสร้างนวัตกรรมที่มีผลกระทบสูงให้สัมฤทธิ์ผล จัดเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2562 (2.4-3.1) โดยหลังการเสร็จสิ้นโครงการนักวิจัยจะมีการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยทั้งสิ้น 151 โครงการ (2.4-3.2) เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเบื้องต้นก่อนเสนอขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยต่อไป
4	เป็นหน่วยประสานการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส	สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยประสานการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยมีขั้นตอนดังนี้ 1. ประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอการวิจัยงบประมาณส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2562 และงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2563 (2.4-4.1) ในส่วนงบประมาณส่งเสริมงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนาได้มีการ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัยประจำปีงบประมาณ 2562 (2.4-1.12) ในส่วนงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2563 จะมีผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ(วช.) เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ 2.การประเมินข้อเสนอการวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 148/2561 เรื่องแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (2.4-4.2) และมีการส่งข้อเสนอการวิจัยให้ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกประเมินเพิ่มเติม (2.4-4.3) ตามแบบประเมินที่ทำขึ้น 3.การพิจารณาสนับสนุนทุนวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองงานวิจัย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 1/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองงานวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (2.4-1.8) เพื่อพิจารณากลับกรองงานวิจัยที่ผ่านการประเมินแล้วเบื้องต้น ก่อนเสนอพิจารณาจัดสรรทุน (2.4-4.4-2.4.-4.5) เมื่อผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลับกรองงานวิจัยแล้ว ดำเนินการสรุปผลโครงการวิจัยที่ได้ผ่านการพิจารณานำเข้า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 เพื่อพิจารณาจัดสรรทุนวิจัย (2.4-4.6) และนำผลการพิจารณาตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัยเสนอขออนุมัติทุนจากมหาวิทยาลัยต่อไป โดยหากนักวิจัยมีข้อสงสัย ในการจัดสรรทุนสามารถขอตรวจสอบผลการประเมินได้ เป็นรายบุคคลที่สถาบันวิจัยและพัฒนา
5	มีการสนับสนุนพันธกิจเพื่อพัฒนาการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการสนับสนุนพันธกิจด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์โดยสนับสนุนในประเด็นต่อไปนี้ - ดำเนินการจัดการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ																		
	- การจัดประชุมวิชาการ - ประสานการจัดนิทรรศการผลงานวิจัย - ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1 และงานประชุมวิชาการ 7th International Symposium on the Fusion Science and Technologies 2018 (ISFT2018) ระหว่างวันที่ 16-20 ธันวาคม 2561 (2.4-5.1) - ประสานงานการจัดนิทรรศการผลงานวิจัยในงานประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 10 และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 ระหว่างวันที่ 1-3 สิงหาคม 2561 ,งานมหกรรมวิจัยแห่งชาติ 2561 ระหว่างวันที่ 9-13 สิงหาคม 2561 (2.4-5.2), งานวันนักสิ่งประดิษฐ์ประจำปี 2562 ระหว่างวันที่ 2-6 กุมภาพันธ์ 2562 (2.4-5.3) และงานมหกรรมวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo 2019) ระหว่างวันที่ 7-10 เมษายน 2562 (2.4-5.4) - ให้คำปรึกษาและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับงานวิจัย เช่น ตอบข้อซักถาม โทรศัพท์ e-mail และสื่อออนไลน์ต่างๆ (2.4-5.5)																		
6	มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และ ข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น	ในปีการศึกษา 2561 สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการสำรวจความพึงพอใจของการบริหารจัดการงานวิจัยของมหาวิทยาลัยผ่านเว็บไซต์ (2.4-6.1) โดยมีผลการประเมินด้านการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย ความพึงพอใจรวมอยู่ในระดับ “ปานกลาง” (ระดับปานกลาง 2.51 – 3.50) <table><tr><th>รายการ</th><th>$\bar{X}$</th></tr><tr><td>1. การประชาสัมพันธ์แหล่งให้ทุนเพื่อทำวิจัย</td><td>3.79</td></tr><tr><td>2. เกณฑ์และระเบียบในการขอรับทุน</td><td>3.59</td></tr><tr><td>3. การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณประจำปี</td><td>3.57</td></tr><tr><td>4. ความโปร่งใสยุติธรรมในการจัดสรรทุนการวิจัย</td><td>3.51</td></tr><tr><td>5. จำนวนเงินทุนเหมาะสมกับขอบเขตของงานวิจัย</td><td>3.20</td></tr><tr><td>6. ความเพียงพอของการจัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัย</td><td>3.16</td></tr><tr><td>7. ความทั่วถึงของการจัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัยแก่บุคลากร</td><td>3.16</td></tr><tr><td>ระดับความพึงพอใจรวม</td><td>3.42</td></tr></table>	รายการ	$\bar{X}$	1. การประชาสัมพันธ์แหล่งให้ทุนเพื่อทำวิจัย	3.79	2. เกณฑ์และระเบียบในการขอรับทุน	3.59	3. การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณประจำปี	3.57	4. ความโปร่งใสยุติธรรมในการจัดสรรทุนการวิจัย	3.51	5. จำนวนเงินทุนเหมาะสมกับขอบเขตของงานวิจัย	3.20	6. ความเพียงพอของการจัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัย	3.16	7. ความทั่วถึงของการจัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัยแก่บุคลากร	3.16	ระดับความพึงพอใจรวม	3.42
รายการ	$\bar{X}$																			
1. การประชาสัมพันธ์แหล่งให้ทุนเพื่อทำวิจัย	3.79																			
2. เกณฑ์และระเบียบในการขอรับทุน	3.59																			
3. การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณประจำปี	3.57																			
4. ความโปร่งใสยุติธรรมในการจัดสรรทุนการวิจัย	3.51																			
5. จำนวนเงินทุนเหมาะสมกับขอบเขตของงานวิจัย	3.20																			
6. ความเพียงพอของการจัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัย	3.16																			
7. ความทั่วถึงของการจัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัยแก่บุคลากร	3.16																			
ระดับความพึงพอใจรวม	3.42																			

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ																		
		และ ด้านการส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ความพึงพอใจรวมอยู่ในระดับ “มาก” (ความพึงพอใจระดับมาก 3.51-4.50) (2.4-6.2) <table><tr><th>รายการ</th><th>$\bar{X}$</th></tr><tr><td>1. การให้คำปรึกษา/คำแนะนำในการดำเนินการวิจัย</td><td>3.55</td></tr><tr><td>2. กิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมการวิจัยของหน่วยงาน เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ เป็นต้น</td><td>3.63</td></tr><tr><td>3. ความเหมาะสมและความเพียงพอห้องปฏิบัติการวิจัย หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</td><td>3.33</td></tr><tr><td>4. การให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและจรรยาบรรณนักวิจัย</td><td>3.57</td></tr><tr><td>5. เว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา</td><td>3.79</td></tr><tr><td>6. ฐานข้อมูลหรือช่องทางสนับสนุนให้บุคลากรขอทุนวิจัยจากงบภายนอก</td><td>3.53</td></tr><tr><td>7. ความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการทำวิจัย</td><td>3.43</td></tr><tr><td>ระดับความพึงพอใจรวม</td><td>3.55</td></tr></table>	รายการ	$\bar{X}$	1. การให้คำปรึกษา/คำแนะนำในการดำเนินการวิจัย	3.55	2. กิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมการวิจัยของหน่วยงาน เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ เป็นต้น	3.63	3. ความเหมาะสมและความเพียงพอห้องปฏิบัติการวิจัย หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	3.33	4. การให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและจรรยาบรรณนักวิจัย	3.57	5. เว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา	3.79	6. ฐานข้อมูลหรือช่องทางสนับสนุนให้บุคลากรขอทุนวิจัยจากงบภายนอก	3.53	7. ความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการทำวิจัย	3.43	ระดับความพึงพอใจรวม	3.55
รายการ	$\bar{X}$																			
1. การให้คำปรึกษา/คำแนะนำในการดำเนินการวิจัย	3.55																			
2. กิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมการวิจัยของหน่วยงาน เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ เป็นต้น	3.63																			
3. ความเหมาะสมและความเพียงพอห้องปฏิบัติการวิจัย หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	3.33																			
4. การให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและจรรยาบรรณนักวิจัย	3.57																			
5. เว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา	3.79																			
6. ฐานข้อมูลหรือช่องทางสนับสนุนให้บุคลากรขอทุนวิจัยจากงบภายนอก	3.53																			
7. ความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการทำวิจัย	3.43																			
ระดับความพึงพอใจรวม	3.55																			
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการนำผลการประเมินที่นักวิจัยประเมินในหัวข้อ “จำนวนเงินทุนเหมาะสมกับขอบเขตของงานวิจัย” “ความเพียงพอของการจัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัย” และ “ความทั่วถึงของการจัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัยแก่บุคลากร” ผลประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ไปวางแผนเพื่อแนวทางแก้ไขให้มีเงินทุนเหมาะสมกับขอบเขตของงานวิจัยต่อไป																		

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
มีระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ดีและชัดเจน สอดคล้องกับจุดเน้นของมหาวิทยาลัย	ควรเพิ่มการวิเคราะห์ผลการประเมินการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาผลการดำเนินงานให้เพิ่มขึ้น ถึงแม้ว่าผลการประเมินจะสรุปว่าอยู่ในระดับดี

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.4-1.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562
2.4-1.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 4/2561
2.4-1.3	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562
2.4-1.4	(ร่าง)ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม 20 ปี พ.ศ.2560-2579
2.4-1.5	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2562-2566
2.4-1.6	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 857/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา
2.4-1.7	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 802/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย
2.4-1.8	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 1/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
2.4-1.9	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี (SOP)
2.4-1.10	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ. 2549
2.4-1.11	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549
2.4-1.12	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนงานวิจัยจากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2562
2.4-1.13	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเรื่องหลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิจัย พ.ศ. 2558
2.4-1.14	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ.2559
2.4-1.15	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
2.4-1.16	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562
2.4-1.17	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลและ

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
	สนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิชาการและบทความวิจัย พ.ศ.2560
2.4-1.18	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2560
2.4-1.19	แบบสรุปคุณลักษณะและการใช้ประโยชน์จากการวิจัย
2.4-1.20	ระบบฐานข้อมูลบริหารงานวิจัย (http://research.rmutsb.ac.th/)
2.4-2.1	รายงานโครงการศาสตราจารย์อาคันตุกะ (visiting professor)
2.4.2.2	รายงานโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย
2.4-2.3	รายงานโครงการพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงบูรณาการและประเมินผลข้อเสนอโครงการวิจัย
2.4-3.1	รายงานโครงการพัฒนาระบบการวิจัยและสร้างนวัตกรรมที่มีผลกระทบสูงให้สัมฤทธิ์ผล
2.4-3.2	รายชื่อข้อเสนอโครงการวิจัย
2.4-4.1	หนังสือเปิดรับข้อเสนอการวิจัยงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2562 และงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2563
2.4-4.2	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 1148/2561 เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
2.4-4.3	หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย
2.4.4.4	รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองงานวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 4/2561
2.4.4.5	รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองงานวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1/2562 (วาระพิเศษ)
2.4-4.6	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 4/2561
2.4-5.1	รายงานโครงการจัดการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1 และงานประชุมวิชาการ 7 th International Symposium on the Fusion Science and Technologies 2018 (ISFT2018)
2.4-5.2	รายงานโครงการนำเสนอผลงานวิจัยภาคนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัย/การจัดการความรู้และเผยแพร่ผลงานวิจัย กิจกรรมที่ 3 และกิจกรรมที่ 4
2.4-5.3	รายงานโครงการนำเสนอผลงานวิจัยภาคนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัย/การจัดการความรู้และเผยแพร่ผลงานวิจัย กิจกรรมที่ 1 จัดแสดงนิทรรศการในงาน “วันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2562”
2.4-5.4	รายงานโครงการนำเสนอผลงานวิจัยภาคนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัย/การจัดการความรู้และเผยแพร่ผลงานวิจัย กิจกรรมที่ 2 จัดแสดงนิทรรศการในงาน “มหกรรม

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
	วิจัยแห่งชาติ ประจำปี 2562”
2.4-5.5	ตัวอย่างการให้คำปรึกษาผ่าน E-mail และ line
2.4.6.1	แบบประเมินความพึงพอใจการบริหารจัดการงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
2.4-6.2	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการบริหารจัดการงานวิจัยของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 : ระบบและกลไกการสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ ครบ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	✓
2	มีการส่งเสริมให้นักวิจัยนำผลงานเข้าร่วมจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์	✓
3	มีกระบวนการในการผลักดันผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	✓
4	มีช่องทางที่หลากหลายในการสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	✓
5	มีวารสารวิชาการที่มีคุณภาพสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งบุคลากรภายในและผู้นสนใจภายนอก	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...-.... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...-.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ...5....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

เป้าหมายของปี : ...5.... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...5.....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	มหาวิทยาลัยกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ กลยุทธ์ที่ 3.2 ส่งเสริม ผลักดันให้นาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์และสร้างความมั่นคงแก่สังคม

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		(2.5-1.1) สถาบันวิจัยและพัฒนาโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิจัย 2558 (2.5-1.2) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ.2559 (2.5-1.3) และฉบับที่ 2 พ.ศ.2560 (2.5-1.4) และ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2562 (2.5-1.5) และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลและสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยพ.ศ.2560 (2.5-1.6) เพื่อสนับสนุนให้นักวิจัยมีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์มากขึ้น ซึ่งในปีการศึกษา 2561 มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ จำนวน 316 ผลงาน แบ่งออกเป็น นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 226 ผลงาน ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 47 ผลงาน และนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน 43 ผลงาน (2.5-1.7)
2	มีการส่งเสริมให้นักวิจัยนำผลงานเข้าร่วมจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการส่งเสริมให้นักวิจัยนำผลงานเข้าร่วมจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ โดยได้จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์และเชิญชวนนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมจัดแสดงในงาน ดังนี้ 1) การจัดนิทรรศการในงานประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 10 และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 วันที่ 1-3 สิงหาคม 2561 (2.5-2.1) 2) งานประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมในงาน The International Trade Fair-Ideas, Inventions and New Products (iENA 2018) ณ เมืองนูเรมเบิร์ก สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ระหว่างวันที่ 1-4 พฤศจิกายน 2561 (2.5-2.2)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		3) วันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2562 (Thailand inventors' Day 2019) ระหว่างวันที่ 2-6 กุมภาพันธ์ 2562 ณ Event Hall 102-104 ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพมหานคร (2.5-2.3) 4) การจัดนิทรรศการในงานมหกรรมวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo 2019) วันที่ 7-10 เมษายน 2562 ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัล เวิลด์ กรุงเทพมหานคร (2.5-2.4) ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนาจะเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้นักวิจัยในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่ดำเนินการจัดงานรวมถึงค่าใช้จ่ายในการนำผลงานเข้าร่วมจัดนิทรรศการ
3	มีกระบวนการในการผลักดัน ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไป เผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการส่งเสริมให้นักวิจัยนำ ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ โดยจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนงานวิจัยจากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2562 ได้เพิ่มข้อกำหนดหลังการรับทุนในแต่ละประเภทจะต้องมีการนำผลงานวิจัยไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม (2.57-3.1) และเมื่อนำ ผลงานวิจัยไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานที่ สกอ.หรือฐานสากลให้การยอมรับ สามารถนำมาขอรับเงินรางวัลได้อีกด้วย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัล ตีพิมพ์บทความวิชาการและบทความวิจัย พ.ศ. 2560 (2.5-3.2-2.5-3.3)
4	มีช่องทางที่หลากหลายในการ สนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีช่องทางที่หลากหลายใน การสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ไป เผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ เช่น - เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (2.5-4.1) - วารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ (2.5-4.2) - การจัดประชุมวิชาการ (2.5-4.3)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		- ประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมนำเสนอผลงานผ่านหน่วยงานต้นสังกัด (2.5-4.4)
5	มีวารสารวิชาการที่มีคุณภาพสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งบุคลากรภายในและผู้สนใจภายนอก	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีวารสารวิชาการที่มีคุณภาพ โดยได้จัดทำวารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งบุคลากรภายในและผู้สนใจภายนอก จำนวน 2 วารสาร ดังนี้ 1) วารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ได้ผ่านการประเมินให้อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 (2.7-5.1) และ 2) วารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) ได้ผ่านการประเมินให้อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 (2.7-5.2)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
วารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ ทั้ง 2 ฉบับ อยู่ในฐาน TCI กลุ่ม 1	ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ เพื่อเพิ่มผลงานวิชาการในการจัดทำวารสารวิชาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลงานทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.5-1.1	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2562 – 2566
2.5-1.2	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิจัย 2558
2.5-1.3	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ. 2559
2.4-1.4	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
2.4-1.5	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562
2.5-1.6	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลและสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย พ.ศ. 2560

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.5-1.7	รายงานข้อมูลผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ปีการศึกษา 2561
2.5-2.1	รายงานสรุปผลโครงการนำเสนอผลงานวิจัยภาคนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัย กิจกรรมที่ 3 นิทรรศการในงานประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 10 และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 ประจำปี 2561
2.5-2.2	หนังสือขอส่งผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเข้าร่วมประกวดและจัดแสดงในเวทีนานาชาติ
2.5-2.3	รายงานโครงการนำเสนอผลงานวิจัยภาคนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัย/การจัดการความรู้และเผยแพร่ผลงานวิจัย กิจกรรมที่ 1 จัดแสดงนิทรรศการในงาน “วันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2562”
2.5-2.4	รายงานโครงการนำเสนอผลงานวิจัยภาคนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัย/การจัดการความรู้และเผยแพร่ผลงานวิจัย กิจกรรมที่ 2 จัดแสดงนิทรรศการในงาน “มหกรรมวิจัยแห่งชาติ ประจำปี 2562”
2.5-3.1	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนงานวิจัยจากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2562
2.5-3.2	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์บทความวิชาการและบทความวิจัย พ.ศ. 2560
2.5-3.3	ทะเบียนสรุปการขอรับเงินรางวัลตีพิมพ์และเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ 2562
2.5-4.1	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.5-4.2	วารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ
2.5-4.3	ขออนุมัติโครงการประชุมประชุมวิชาการนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1
2.5-4.4	หนังสือประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมนำเสนอผลงานไปยังคณะ
2.5-5.1	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาคุณภาพวารสารเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI วารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
2.5-5.2	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาคุณภาพวารสารเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI วารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ ครบ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓
2	มีหน่วยงานบริการทางวิชาการแก่สังคมให้ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีในการให้บริการทางวิชาการ	✓
3	มีการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสังคม	✓
4	มีการส่งเสริมการนำประสบการณ์ตามความเชี่ยวชาญมาบูรณาการเรียนการสอนหรืองานวิจัย	✓
5	มีการสรุปรวบรวมผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนหรืองานวิจัย	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...5.... ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :5...ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ :5... ข้อ

เป้าหมายปีต่อไป : ...5.....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5...คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุเป้าหมาย

☐ ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน:5...คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง:

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	การดำเนินงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ระบบกลไกในการให้บริการวิชาการแก่สังคมพ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 9 มกราคม 2560 ซึ่งได้กำหนดวิธีการและแนวทางในการดำเนินการให้บริการวิชาการแก่สังคมทั้งแบบให้เปล่า และการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมเชิงธุรกิจ (2.6-1.1) และมีระบบและกลไกการให้บริการวิชาการ โดยได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ ประจำปี 2561 (2.6-1.2) และคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพชีวิต หมู่บ้าน ชุมชน สังคม ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2561 (2.6-1.3) มีโครงการบริการวิชาการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 7 โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น 1,448,800 บาท ซึ่งเป็นโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคมแบบให้เปล่า และได้มีการดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ระบบกลไกในการให้บริการวิชาการแก่สังคมพ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 9 มกราคม 2560 (2.6-1.4)
2	มีหน่วยงานบริการทางวิชาการแก่สังคมให้ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีในการให้บริการทางวิชาการ	มีหน่วยงานบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยจะมีการลงพื้นที่สำรวจบริบทชุมชนกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสกัดปัญหาและความต้องการของชุมชน รวมถึงทุนของชุมชนและยังมีศูนย์คลินิกเทคโนโลยี (2.6-2.1) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ให้บริการให้คำปรึกษาและให้บริการกับบุคลากรภายในและและบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย และมีฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ดำเนินการเป็นหน่วยงานกลางในการประสานระหว่างความต้องการของชุมชนและองค์ความรู้ของบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของชุมชนเพื่อดำเนินการให้บริการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีให้กับประชาชนในพื้นที่กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งกำหนดโดยมหาวิทยาลัยร่วมกับคณะหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดพื้นที่ชุมชนกลุ่มเป้าหมาย โดยมี

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		โครงการโครงการสนับสนุนกิจกรรมสนองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยพันธกิจสัมพันธ์,โครงการพลิกฟื้นผืนดินเป็นสุวรรณภูมิ,โครงการคลินิกเทคโนโลยี, โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตหมู่บ้าน ชุมชน สังคม ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการดำเนินโครงการตอบสนองปัญหาและความต้องการของชุมชน ช่วยส่งเสริมและผลักดันให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ อย่างมั่นคง เข้มแข็ง และยั่งยืน
	มีการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสังคม	หลังจากที่ได้ดำเนินการให้บริการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีให้กับประชาชนในพื้นที่กลุ่มเป้าหมาย ภายใต โครงการสนับสนุนกิจกรรมสนองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยพันธกิจสัมพันธ์,โครงการพลิกฟื้นผืนดินเป็นสุวรรณภูมิ,โครงการคลินิกเทคโนโลยี, โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตหมู่บ้าน ชุมชน สังคม ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะมีการติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ หลังจากที่ได้ถ่ายทอดเทคโนโลยีไปแล้ว 1-3 เดือนเพื่อสามารถประมวลผลแสดงความสำเร็จและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชน (2.6-3.1)
4	มีการส่งเสริมการนำประสบการณ์ตามความเชี่ยวชาญมาบูรณาการเรียนการสอนหรืองานวิจัย	มีการส่งเสริมการนำประสบการณ์ตามความเชี่ยวชาญมาบูรณาการเรียนการสอนหรืองานวิจัยโดยได้กำหนดเงื่อนไขสำหรับโครงการที่จะขอรับงบประมาณสนับสนุนภายใต้โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตฯ นั้นจะต้องมีการบูรณาการการเรียนการสอนหรืองานวิจัย ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ระบบกลไกในการให้บริการวิชาการแก่สังคมพ.ศ.2560 ซึ่งได้ระบุไว้ชัดเจนเกี่ยวกับความหมายของการบูรณาการ “การให้บริการทางวิชาการกับการเรียนการสอน หรืองานวิจัย ” คือ การนำเอาศาสตร์ของงานบริการทางวิชาการ การเรียนการสอน และการวิจัยที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกันมาผสมผสานเข้าด้วยกัน จนมีความสมบูรณ์ครบถ้วนในตัวเอง เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านต่าง ๆ ซึ่งต้องระบุกิจกรรมบูรณาการใน มคอ.3 หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล แล้วรายงานผลการบูรณาการใน มคอ.5 ของรายวิชานั้นๆ โดยจะต้องแนบเอกสาร มคอ.3 และ มคอ.5 ในเล่มรายงาน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		ผลการดำเนินโครงการ (2.6-4.1)
5	มีการสรุปรวบรวมผล ความสำเร็จของการบูรณาการ งานบริการทางวิชาการแก่ สังคมกับการเรียนการสอนหรือ งานวิจัย	มีการสรุปติดผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ โครงการบริการทางวิชาการของสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งได้มีการ ประชุมคณะทำงานที่มีความประสงค์เสนอขอรับงบประมาณ สนับสนุนในการดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีให้กับ ชุมชนกลุ่มพื้นที่เป้าหมาย จะต้องสามารถวัดผลสำเร็จของการบูร ณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนหรือการ วิจัยได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ระบบกลไกในการให้บริการวิชาการแก่สังคม พ.ศ.2560 (2.6- 5.1)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
มีองค์ความรู้จากผลงานวิจัยที่สามารถนำไป ถ่ายทอดได้เป็นจำนวนหลายผลงาน	การนำองค์ความรู้จากผลงานวิจัยไปถ่ายทอดบริการ วิชาการให้กับชุมชน

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากหน่วยงานภายนอกยังมี น้อย	เพิ่มแนวทางและงบประมาณในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับหน่วยงานภายนอก

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.6-1.1	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ระบบกลไกในการให้บริการ วิชาการแก่สังคม พ.ศ.2560
2.6-1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ ประจำปี 2561
2.6-1.3	คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพชีวิต หมู่บ้าน ชุมชน สังคม ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี 2561
2.6-1.4	เล่มจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ 2561
2.6-2.1	ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ให้บริการให้

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
	คำปรึกษาข้อมูลและเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2561
2.6-3.1	แบบการติดตามประเมินผลหลังจากที่ได้ถ่ายทอดเทคโนโลยีไปแล้ว 1-3 เดือน เพื่อสามารถประมวลผลแสดงความสำเร็จของโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2561
2.6-4.1	รายงานการประชุมโครงการยกระดับคุณภาพชีวิต หมู่บ้าน ชุมชน สังคมด้วย วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2561
2.6-5.1	แบบสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่มีการบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนและ/หรืองานวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระดับความสำเร็จของการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสร้างและ/หรือพัฒนาอาชีพในชุมชน
เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมที่นำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสร้างหรือพัฒนาอาชีพในชุมชน	✓
2	ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรมและสรุปประเมินผลโครงการตามที่กำหนด	✓
3	มีการสร้างและหรือพัฒนาอาชีพในชุมชนอย่างน้อย 3 อาชีพอย่างน้อย 3 ชุมชน	✓
4	ติดตามประเมินผลกระทบของการดำเนินโครงการ	✓
5	การประกอบอาชีพดังกล่าวของชุมชน มีผลลัพธ์หรือผลกระทบให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...5.... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.....คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :5...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.....คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :5... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ..5.....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน:5...คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมที่นำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสร้างหรือพัฒนาอาชีพในชุมชน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีแผนการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการกิจกรรมพร้อมทั้งระยะเวลาในการดำเนินโครงการและผู้รับผิดชอบโครงการ(2.7-1.1)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
2	ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม และสรุปประเมินผลโครงการตามที่กำหนด	โครงการบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันวิจัยและพัฒนา เช่น โครงการบริการวิชาการ ดำเนินโครงการตามแผนดำเนินงาน โดยมีเอกสารคำขออนุเคราะห์ให้บริการให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีอบรมและพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน (2.7 – 2.1) จัดโครงการบริการวิชาการเพื่อส่งเสริมให้คนในชุมชนและสังคมมีการพัฒนาต่อพร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานตามแผนการดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด(2.7-2.2)
3	มีการสร้างและหรือพัฒนาอาชีพในชุมชนอย่างน้อย 3 อาชีพอย่างน้อย 3 ชุมชน	มีการถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชนของโครงการบริการวิชาการ มุ่งเน้นการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาและส่งเสริมอาชีพในชุมชนและสังคมสรุปรายงานผลผลิต/ผลลัพธ์ของชุมชนหลังจากที่ได้รับการบริการวิชาการจากมหาวิทยาลัยและการพัฒนาของชุมชนและสังคมการเพิ่มรายได้ลดค่าใช้จ่ายภายในครัวเรือน โดยมีการส่งเสริมจำนวน 3 อาชีพ ได้แก่ 1. ผลิตภัณฑ์จากสัตว์น้ำ /ไส้อ้วปลาและปลาอบสมุนไพร 2.พัฒนาบรรจุภัณฑ์ ข้าวสารบรรจุถุง 3. ผลิตไข่เค็มสมุนไพรและจำนวนชุมชนที่พัฒนาหรือสร้างอาชีพมีจำนวน 3 ชุมชน ได้แก่ ชุมชนห้วยคันแหลน อ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง, ชุมชนบึงบัว อ.นครหลวง จ.อยุธยา และชุมชนวัดยม อ.บางปะอิน จ.อยุธยา (2.7-2.2)
4	ติดตามประเมินผลกระทบของการดำเนินโครงการ	มีการสำรวจติดตามผลหลังจากการถ่ายทอดองค์ความรู้ (2.7-4.1) และมีการสรุปผลการติดตามพร้อมทั้งผลกระทบของการให้บริการวิชาการเพื่อประเมินคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนและสังคมหลังการรับบริการทางวิชาการ (2.7-4.2)
5	การประกอบอาชีพดังกล่าวของชุมชน มีผลลัพธ์หรือผลกระทบให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	มีการสำรวจติดตามผลชุมชนหลังการดำเนินโครงการบริการวิชาการจากการถ่ายทอดองค์ความรู้ (2.7-4.1) และมีการสรุปผลการติดตามเพื่อประเมินคุณภาพชีวิต

		ของคนในชุมชน (2.7-4.2) การพัฒนาอาชีพของคนในชุมชนที่ก่อให้เกิดอาชีพในโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ผลลัพธ์/ผลกระทบ ที่มุ่งเน้นและส่งผลทำให้คุณภาพชีวิตดีขึ้น(2.7-5.1)
--	--	---

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
การเผยแพร่พัฒนาองค์ความรู้และทักษะในการพัฒนาอาชีพ	มีองค์ความรู้พร้อมถ่ายทอดให้กับชุมชนเพื่อไปใช้ให้เกิดประโยชน์

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน
ความต่อเนื่องในการถ่ายทอดและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์	มีการวางแผนงาน โครงการกิจกรรมเพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.7-1.1	แผนการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ
2.7-2.1	เอกสารคำขออนุเคราะห์ความต้องการให้บริการคำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีอบรมและพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน
2.7-2.2	รูปเล่มโครงการคลินิกเทคโนโลยี สร้างหรือพัฒนาอาชีพจำนวน 3 ชุมชน 3 อาชีพ
2.7-4.1	แบบสำรวจติดตามผลหลังจากการถ่ายทอดองค์ความรู้เผยแพร่ในชุมชน
2.7-4.2	แบบสรุปผลการติดตามเพื่อประเมินคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน
2.7-5.1	บทสรุปสัมภาษณ์ผลการพัฒนาอาชีพของคนในชุมชนที่ทำให้เกิดอาชีพในโครงการบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน (การประเมินระดับหน่วยงานสนับสนุน
พิจารณาใช้กรรมการประจำหน่วยงานแทนสภาสถาบัน)

เกณฑ์การประเมิน สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	คณะกรรมการประจำหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับที่กำหนดไว้ครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า	✓
2	ผู้บริหารมีการกำหนดวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงานและสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน	✓
3	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในหน่วยงาน	✓
4	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	✓
5	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันได้ตามศักยภาพ	✓
6	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	✓
7	คณะกรรมการประจำหน่วยงานประเมินผลการบริหารของหน่วยงานและผู้บริหาร นำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...7...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :7...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :7...ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...7....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.. คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับที่ กำหนดไว้ครบถ้วน	คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2550 ครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า ดังนี้ 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาตามคำสั่ง มทรส. ที่ 857/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา (3.1-1.1) โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ 1.1 จัดทำแผนพัฒนาของสถาบันวิจัยและพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย 1.2 พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย 1.3 กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา 1.4 ส่งเสริมงานวิชาการ งานวิจัย งานบริการวิชาการ แก่สังคม 1.5 ให้คำปรึกษาและขอแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินกิจการต่างๆ ของสถาบันวิจัยและพัฒนาตามที่กำหนด 2. มีการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562 ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2561 (3.1-1.2) เพื่อดำเนินการ ดังนี้ 1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี (2561-2565) 2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2562 3. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนประกันคุณภาพคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 4. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2562 5. พิจารณาให้ความเห็นและขอแนะนำ ในแนวทาง

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		ปฏิบัติตามมติสภา เรื่องการพัฒนางานผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ใน proceeding book สู่การตีพิมพ์ใน Journal
2	ผู้บริหารมีการกำหนดวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน	2.1 ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบายและวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเชื่อมโยงให้เห็นชัดเจนโดยจัดทำเป็นแผนที่ยุทธศาสตร์ ซึ่งบรรจุอยู่ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2558-2562 (3.1-2.1) 2.2 มีการถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ ไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2562 (3.1-2.2) พร้อมทั้งถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกคน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1/2562 ในวันศุกร์ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 โดยให้บุคลากรทุกท่านร่วมกันพิจารณาแผนการปฏิบัติราชการประจำปี 2562 (3.1-2.3) 2.3 ผู้บริหารมีนโยบายให้มีการเผยแพร่วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (3.1-2.4) 2.4 มีการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานของมหาวิทยาลัย โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (3.1-2.4) เช่น 2.4.1 แหล่งทุนงานวิจัย 2.4.2 คลังข้อมูลงานวิจัยไทย 2.4.3 ข้อมูลความเชี่ยวชาญนักวิจัย 2.4.4 ระบบบริหารงานวิจัย 2.4.5 ระบบวารสารวิชาการ 2.4.6 ระบบงานประชุมวิชาการ
3	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในหน่วยงาน	ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมายโดยให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน (3.1-3.1) และมีการติดตามผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกครั้ง (3.1-3.2)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
4	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีการกระจายอำนาจการบริหารงาน ดังนี้ 4.1 จัดทำคำสั่งมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนารักษาราชการแทนในกรณีผู้อำนวยการไปราชการไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ เพื่อควบคุมดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ เพื่อความคล่องตัวและควมมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง (3.1-4.1) 4.2 สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ โดยการแต่งตั้งบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อดำเนินงานใน สวพ. ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ (3.1-4.2)
5	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ	ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้สอนแนะนำถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ร่วมงานและผู้ได้บังคับบัญชา โดยเน้นเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ของ สวพ. โดยการถ่ายทอดประสบการณ์ระหว่างผู้ปฏิบัติงานในการประชุมบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา และมีการส่งบุคลากรของหน่วยงานเข้าร่วมอบรม สัมมนา เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะและความรู้ในการทำงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (3.1-5.1) – (3.1-5.2)
6	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา บริหารงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยหลักธรรมาภิบาลทั้ง 10 ประการ ดังนี้ (3.1-6.1) – (3.1-6.9) 1. หลักประสิทธิผล ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ปฏิบัติราชการโดยใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2562-2566 เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการและมีการกำหนดตัวบ่งชี้ในแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 จนถึง 2566 ซึ่งใช้ในการควบคุมการปฏิบัติราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งผล

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		การดำเนินงานของแผนจะเห็นว่าในทุกโครงการที่ได้รับงบประมาณ ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณรายได้สามารถดำเนินได้ครบทุกโครงการตามรอบปีงบประมาณและบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งไว้ ซึ่งแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้จัดทำขึ้น ได้ทำตามแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งจะสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย โครงการทั้งหมดจะมีการประเมินผลและรายงานไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป 2. หลักประสิทธิภาพ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-doc) มาใช้ในการรับและ ส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประหยัดเวลาและลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน การนำระบบบริหารงานบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ (HRD) มาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรซึ่งก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และได้ให้นโยบาย QQT กับพนักงานว่า การทำงานให้มีประสิทธิภาพจะต้องใช้หลักการ (งบประมาณ บุคลากร วัสดุ ที่เหมาะสม หรือน้อยที่สุด) เพื่อให้กิจกรรมหรือโครงการสำเร็จในเวลาที่เหมาะสม มีผลงานที่ดีที่สุด ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ 3. หลักการตอบสนอง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ผู้บริหารหน่วยงานมีการปฏิบัติงานโดยให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ได้ให้นโยบายในด้านนี้ว่า ให้วิเคราะห์งานที่เข้ามา แบ่งเป็น 3 ระดับ คือ 1. งานด่วนมาก 2.งานด่วน 3. งานปกติ โดยให้พนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินงานเพื่อตอบสนองงานเหล่านั้นให้เสร็จภายใน 1/3/5 วัน เพื่อให้ผู้ติดต่อกับสถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับผลการตอบสนองการทำงานอย่างเหมาะสมและทันเวลา

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		4. หลักการรับผิดชอบ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รับผิดชอบในการจัดหาทรัพยากร สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการ คือ นักวิจัย และนักบริการวิชาการ เช่น ประสานแหล่งทุนภายนอก พัฒนาศักยภาพนักวิจัย พัฒนาบุคลากรของสถาบัน โดยให้นโยบายว่าพนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคนต้องสามารถทำงานแทนกันได้ และจะต้องปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างดีที่สุด เช่น เมื่อมีการติดต่องานทางโทรศัพท์ ทุกคนต้องหาคำตอบให้ผู้ติดต่อหรือรับประสานงานผู้รับผิดชอบโดยตรง โดยไม่ปฏิเสธว่าไม่ใช่หน้าที่ของตน 5. หลักความโปร่งใส ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา บริหารงานตามหลักการบริหารโปร่งใส ตรวจสอบได้ เน้นการมีส่วนร่วม โดยมีคณะกรรมการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ของ สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ให้นโยบายกับผู้บริหารสถาบันวิจัยที่มาจากสายวิชาการว่า คณะผู้บริหาร สวพ. ทุกคนจะไม่ขอรับทุนโครงการวิจัยบกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของ มทร.สุวรรณภูมิ เนื่องจาก สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้บริหารงานและกำกับดูแลทุน จึงไม่ควรมีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดสรรทุน เป็นต้น 6. หลักการมีส่วนร่วม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เปิดโอกาสให้ผู้ใช้บริการมีส่วนร่วมในการบริหารหน่วยงาน เช่น มีส่วนร่วมในการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัยและงบประมาณแผ่นดิน มีช่องทางให้แสดงข้อคิดเห็น และความพึงพอใจผ่านเว็บไซต์ของสถาบัน และได้ให้นโยบายการนำหลักพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยเพื่อสังคมมาใช้ในการจัดทำโครงการบริการวิชาการของ มหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานแรก ซึ่งใช้หลักการมี

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		ส่วนร่วมระหว่างชุมชนและผู้ให้บริการอย่างแท้จริง 7. หลักการกระจายอำนาจ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งรองผู้อำนวยการให้ดูแลกลุ่มงานต่างๆ ถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจและมีการแต่งตั้งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาและมีการจัดทำข้อตกลงการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นรายบุคคล และการกระจายอำนาจการบริหาร การประเมินบุคลากร การกำกับดูแล และการติดตามผลการดำเนินงาน แก่รองผู้อำนวยการทุกท่านอย่างสม่ำเสมอ 8. หลักนิติธรรม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา บริหารสถาบันโดยยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของราชการและมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานวิจัยและงานบริการวิชาการ ให้ความสำคัญเป็นธรรมกับเพื่อนร่วมงาน รวมถึงอาจารย์ นักวิจัย ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยมุ่งเป้าหมายของความสำเร็จเป็นที่ตั้ง โดยไม่ผิดกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง การยกเว้น ระเบียบหรือประกาศใหม่ใดๆ ก็ใช้หลักนิติธรรม ร่วมกับหลักการมีส่วนร่วม เพื่อประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ บุคคล ในมหาวิทยาลัย และต่อมหาวิทยาลัย 9. หลักความเสมอภาค ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ไม่เลือกปฏิบัติโดยปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเสมอภาค ไม่เลือก อายุ เพศ การศึกษา และศาสนา เช่น ให้บุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับการพัฒนาศักยภาพทุกคน ไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี และอำนวยความสะดวกให้กับผู้ติดต่องานจากทุกคณะทุกหน่วยงานโดยเสมอภาคกัน 10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ผู้บริหารหน่วยงานใช้หลักฉันทามติในการบริหารงาน เพื่อหาข้อตกลง

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		ร่วมกันในการปฏิบัติงานในการประชุมต่างๆ ของสถาบัน จะมีมติจากการประชุมโดยยึดหลักฉันทามติ และเมื่อทำงานร่วมกันกับหน่วยงานและคณะต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย จะใช้หลักการตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและใช้มติคณะกรรมการจากการประชุมทุกๆ ครั้งเป็นหลักสำคัญในการทำงาน เพื่อให้การทำงานแบบบูรณาการนั้นประสบความสำเร็จภายใต้การมีส่วนร่วมโดยใช้ฉันทามติเดียวกัน
7	คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ประเมินผลการบริหารของ หน่วยงานและผู้บริหารนำผล การประเมินไปปรับปรุงการ บริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	สถาบันวิจัยและพัฒนา นำเสนอผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2561 ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2562 โดยคณะกรรมการมีข้อเสนอแนะในประเด็นเรื่องการจัดทำโครงการพัฒนา proceedings เป็น Journal ประเด็นนี้คณะกรรมการประจำ สวพ. ขอให้ สวพ. ให้ความรู้กับนักวิจัยว่าหากมีบทความวิจัยที่สามารถตีพิมพ์ใน Journal ได้ ให้ส่งตีพิมพ์ไป Journal เลย มอบหมายให้งานบริหารงานวิจัยพิจารณาการจัดโครงการที่ให้ความรู้กับนักวิจัยของมหาวิทยาลัยหากมีงบประมาณและเวลาที่สามารถทำได้ (3.1-7.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.1-1.1	คำสั่ง มทรส. ที่ 857/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-1.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562
3.1-2.1	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2562-2566
3.1-2.2	แผนปฏิบัติการของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
3.1-2.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562 ในวันศุกร์ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562
3.1-2.4	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-3.1	รายการผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน
3.1-3.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-4.1	คำสั่ง สวพ.ที่ 3/2558 เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-4.2	เพิ่มคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ของ สวพ.
3.1-5.1	ข้อมูลการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ภายในมหาวิทยาลัย ประจำปี 2562
3.1-5.2	ข้อมูลการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ภายนอกมหาวิทยาลัย ประจำปี 2562
3.1-6.1	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ E – Doc ของ มทรส.
3.1-6.2	ระบบงานบริหารงานบุคคล (HRD)
3.1-6.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการของโครงการต่างๆ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.4-6.4	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 1148/2561 เรื่อง แต่งตั้ง อนุกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
3.1-6.4	คำสั่งแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-6.5	คำสั่ง สวพ.ที่ 3/2558 เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-6.6	ข้อตกลงการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการ (TOR)
3.1-6.7	เพิ่มระเบียบต่างๆ
3.1-6.8	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหน่วยงานสนับสนุน มทรส. ปีงบประมาณ 2562
3.1-6.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-7.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และภารกิจของหน่วยงาน	✓
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	✓
3	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากความรู้ ทักษะ ของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	✓
4	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	✓
5	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...5... ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :5...ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : ..5.... ข้อ

เป้าหมายปีต่อไป : ...5....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5.... คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : ...5.... คะแนน

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน : ...5.. คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และภารกิจของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงานเพื่อร่วมกันกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. สร้างและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาชุมชน สังคมและประเทศชาติ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน สังคมและสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 บริหารจัดการมหาวิทยาลัยเชิงบูรณาการด้วยหลักธรรมาภิบาล และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (3.2-1.1) และจัดทำแผนจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2561 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (3.2-1.2)
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	คณะกรรมการจัดการความรู้ ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจน ตามประเด็นความรู้และเป้าหมาย ตามแผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา (3.2-1.2)
3	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะ ของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น การเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM Day ของมหาวิทยาลัย การจัดทำบอร์ด KM เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ในองค์กร (3.2-3.1) เพื่อให้บุคลากรของสถาบันวิจัย และบุคคลภายนอกได้ศึกษา รวมทั้งมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สวพ. (3.2-3.2)
4	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดี มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) โดยจัดทำบอร์ดการจัดการ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
	โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	ความรู้ (KM) (3.2-3.1) และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสวพ. (3.2-3.2)
5	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ ในปีการศึกษา 2558 ที่เลือกแล้วว่าเป็นแนวปฏิบัติที่ดี เรื่อง ระบบบริหารจัดการงานวิจัย ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มาใช้ในการดำเนินงานในปีการศึกษา 2561 โดยมีการปรับปรุงข้อมูลในส่วนของรายละเอียดและขั้นตอนการใช้งานให้มีความละเอียดมากยิ่งขึ้น และนำมาใช้ในการบริหารจัดการงานวิจัยในปีงบประมาณ 2562 ซึ่งสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของหน่วยงาน คือ "ปฏิบัติงานโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน" โดยฝ่ายบริหารและฝ่ายวิจัยฯ ใช้ความรู้ในเรื่องนี้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการงานวิจัยผ่านระบบบริการจัดการงานวิจัยในเรื่องของการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการวิจัย ความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงานวิจัย และใช้ในการตรวจสอบวัน เวลา การรับ-ส่งงานวิจัย ตั้งแต่นักวิจัยส่งเอกสารเบิกจนถึงการโอนเงินงวดงานวิจัย เพื่อเป็นฐานข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้บริหารในการแก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายงานวิจัยของมหาวิทยาลัยต่อไป (3.2-5.1) (3.2-5.2)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.2-1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน ประจำปี 2561
3.2-1.2	แผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2561
3.2-3.1	มุมจัดการความรู้ (บอร์ดKM)
3.2-3.2	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา KM ประจำปีการศึกษา 2561
3.2-5.1	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา KM ประจำปีการศึกษา 2558
3.2-5.2	แนวปฏิบัติที่ดี (Good practice) เรื่อง ระบบบริหารจัดการงานวิจัย ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารและผู้ที่รับผิดชอบตามภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นคณะกรรมการ	✓
2	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างน้อย 3 ด้าน จากความเสี่ยงต่อไปนี้ 1) ความเสี่ยงด้านทรัพยากร 2) ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ 3) ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ 4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน 5) ความเสี่ยงด้านบุคลากรและและธรรมาภิบาล 6) ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก 7) ความเสี่ยงอื่น ๆ ตามบริบทของหน่วยงาน	✓
3	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	✓
4	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตามแผน	✓
5	มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓
6	มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :6..... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ...6....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :6... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป :6...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยงโดยมีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นคณะกรรมการ	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นคณะกรรมการ (3.3-1.1)
2	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างน้อย 3 ด้าน จากความเสี่ยงต่อไปนี้ 1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร 2. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ 3. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ 4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน 5. ความเสี่ยงด้านบุคลากรและและธรรมาภิบาล 6. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก 7. ความเสี่ยงอื่น ๆ ตามบริบทของหน่วยงาน	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย ตามคู่มือบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย (3.3-2.1) โดยในปีงบประมาณ 2562 มีการประเมินความเสี่ยง จำนวน 3 ด้าน คือ 1. ด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพการวิจัยและสร้างนวัตกรรม 2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน และ 3. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอกดังแสดงไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงของสถาบันวิจัยและพัฒนา (3.3-2.2)
3	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 ในแผนบริหารความเสี่ยง (3.3-2.2)
4	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตามแผน	มีการนำประเด็นที่มีระดับความเสี่ยงสูง มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2562 โดยมีการกำหนดมาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมการดำเนินการเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัย (3.3-2.2)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
5	มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงาน คณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อ พิจารณอย่างน้อยปีละ1ครั้ง	มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดยมีการจัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ 2562 รายงานต่อคณะกรรมการประจำ ในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและ พัฒนา ครั้งที่ 1/2562 (3.3-5.1) – (3.3-5.2)
6	มีการนำผลการประเมิน และ ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำ หน่วยงานไปใช้ในการปรับแผนหรือ วิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป	สถาบันวิจัยและพัฒนา นำผลการดำเนินงานตามแผน บริหารความเสี่ยงและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประจำเรื่องการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ของ หน่วยงานภายนอกที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายมาวิเคราะห์ ความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2562 (3.3-6.1)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.3-1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ของสถาบันวิจัยและ พัฒนา
3.3-2.1	คู่มือบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มทรส.
3.3-2.2	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปี พ.ศ.2562
3.3-5.1	รายงานการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2562
3.3-5.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562
3.3-6.1	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2562

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้
บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	✓
2	มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	✓
3	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓
4	มีระบบการติดตามให้บุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	✓
5	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	✓
6	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	✓
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :7... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ...7....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.. คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : ...7.... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป :7...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลตามสายวิชาชีพเพื่อพัฒนาและธำรงไว้ให้บุคคลมีคุณภาพ และประสิทธิภาพให้อยู่กับองค์กรตลอดไป โดยผู้บริหารมีการมอบหมาย

งานให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับตามศักยภาพ ความถนัด ความสนใจของแต่ละบุคคล เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความพึงพอใจในการทำงาน ดังนี้

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดทำแผนการพัฒนาศูนย์บุคลากรระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 – 2563) (3.4-1.1) และได้ดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแผนการพัฒนาศูนย์บุคลากรระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2560 – 2570) (3.4-1.2)
2	มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนโดยได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมพัฒนาศูนย์บุคลากรร่วมกับส่วนกลางของมหาวิทยาลัยในโครงการและหลักสูตรต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (3.4-2.1)
3	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้ - มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี รายละเอียดดังนี้ - ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากรของมหาวิทยาลัย (3.4-3.1) , - ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พ.ศ.2559 เพื่อเป็นการส่งเสริมบุคลากรด้านสวัสดิการ (3.4-3.2) - สร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร รายละเอียดดังนี้ - การมอบรางวัลแก่ผู้ทำกิจกรรม 5 ส + 3 ดีเด่นของหน่วยงาน (3.4-3.3) - ผู้บริหารร่วมอวยพรวันเกิดให้กับบุคลากรในสังกัด เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บังคับบัญชา ต่อผู้ใต้บังคับบัญชาในสังกัด (3.4-3.4) - ส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำแบบประเมินค่างานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ (3.4-3.5) - ผู้บริหารและบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วม

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		กิจกรรมโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เพื่อความเป็นสิริมงคล เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน (3.4-3.6)
4	มีระบบการติดตามให้บุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดทำสรุปผลการติดตามการนำความรู้ที่ได้จากการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/กิจกรรม มาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ในรอบปีการศึกษา 2561 (3.4-4.1)
5	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	มีการเผยแพร่ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากรสายสนับสนุน โดยมีการเผยแพร่ให้บุคลากรอยู่บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (3.4-5.1) และส่งบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย (3.4-5.2) และมีการควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ.2558 (3.4-5.3) และมีการติดตามตรวจสอบโดยการจัดทำรายงานการกระทำที่มีการฝ่าฝืนข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร (3.4-5.4) เพื่อรายงานผ่านกองบริหารงานบุคคลเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป
6	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	จากการประเมินผลการดำเนินงานของแผนพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน พบว่า บุคลากรในหน่วยงานมีการเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานภายนอกเพิ่มมากขึ้น และบุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ ด้าน IT ด้านวิชาชีพ บรรลุตามตัวชี้วัดของแผนพัฒนาบุคลากร ร้อยละ 100 (3.4-6.1)
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	สถาบันวิจัยและพัฒนา นำผลการประเมินในปีงบประมาณ 2561 มาปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2562 ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้น โดยบุคลากรในหน่วยงานได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการทำงานวิจัย การพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ การกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ซึ่งได้ดำเนินการวิเคราะห์ค่างานส่งมหาวิทยาลัยพิจารณาและผ่านการ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		ประเมินทุกอัตรา ตามกรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัย ระยะที่ 3 (3.4-7.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.4-1.1	แผนพัฒนาบุคลากรระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 – 2563)
3.4-1.2	แผนพัฒนาบุคลากรระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2560 – 2570)
3.4-2.1	การส่งบุคลากรเข้าร่วมพัฒนาบุคลากรร่วมกับส่วนกลางของมหาวิทยาลัยในโครงการต่างๆ
3.4-3.1	การตรวจสอบภาพประจำปีของบุคลากรของมหาวิทยาลัย
3.4-3.2	ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พ.ศ.2559
3.4-3.3	ภาพมอบรางวัลแก่ผู้ทำกิจกรรม 5 ส + 3 ดีเด่นของหน่วยงาน
3.4-3.4	ภาพคณะผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมอวยพรวันคล้ายเกิดให้กับบุคลากรในสังกัด เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
3.4-3.5	แบบวิเคราะห์ค่างานรายตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน
3.4-3.6	ภาพผู้บริหารและบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ร่วมรดน้ำขอพรผู้บริหารและผู้สูงอายุเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน
3.4-4.1	การติดตามการนำความรู้ที่ได้จากการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/กิจกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ในรอบปีการศึกษา 2561
3.4-5.1	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
3.4-5.2	หนังสือเชิญและแบบตอบรับโครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย
3.4-5.3	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ.2558
3.4-5.4	แบบรายงานที่มีการกระทำฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม
3.4-6.1	สรุปผลรายงานผลการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ 2562
3.4-7.1	เอกสารหลักฐานการวิเคราะห์ค่างาน

ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงาน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	✓
2	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารตามพันธกิจของหน่วยงานและสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	✓
3	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	✓
4	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ	✓
5	มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...5.... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ...5....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : ...5.... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย
ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป :5...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	มีการจัดทำแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan) ของหน่วยงาน (3.5-1.1)
2	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารตามพันธกิจของหน่วยงานและสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของหน่วยงานอยู่บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เช่น ระบบบริหารงานวิจัย ระบบวารสารวิชาการ เป็นต้น (3.5-2.1)
3	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน (3.5-3.1)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
4	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาสรุปผล วิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้มีการปรับปรุงระบบบริหารจัดการงานวิจัย ระบบงานประชุมวิชาการ และระบบวารสารวิชาการ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและให้ผู้ใช้งานสามารถใช้ระบบได้ตรงความต้องการและผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลจากระบบที่ได้รับการปรับปรุงแล้วมาใช้ในการติดตามและบริหารจัดการได้ตลอดเวลา (3.5-4.1)
5	มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	มีการนำระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น นำมาใช้งานเชื่อมโยงผ่านระบบเครือข่ายทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ระบบบริหารงานวิจัย ระบบวารสารวิชาการ ระบบงานประชุมวิชาการ เป็นต้น (3.5-4.1)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.5-1.1	แผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)
3.5-2.1	ระบบสารสนเทศบนเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา ระบบบริหารงานวิจัย
3.5-3.1	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการใช้ระบบสารสนเทศของ สวพ. ประจำปีการศึกษา 2561
3.5-4.1	ระบบสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

(การคิดรอบปี : ใช้ปีงบประมาณสำหรับทุกตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบที่ 4)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	✓
2	มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาหน่วยงานและบุคลากร	✓
3	มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓
4	มีการตรวจสอบและติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่กำหนด	✓
5	มีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5...คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :5...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :5.... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป :5...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5...คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง:

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	สถาบันวิจัยและพัฒนาได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 เพื่อวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		ประจำปี 2562 แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2562 โดยมีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรมไว้อย่างชัดเจน โดยได้จัดทำให้สอดคล้องกับทำแผนพัฒนาสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2566) (4.1-1.1)
2	มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาหน่วยงานและบุคลากร	สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงานที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ที่สอดคล้องกับพันธกิจ ด้านการวิจัย และ ด้านการบริการวิชาการ และงบดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาหน่วยงานและบุคลากร ดังนั้นที่กข้อความที่ ศธ 0585.04/ว2672 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 และ บันทึกข้อความที่ ศธ 0585.04/30 ลงวันที่ 9 มกราคม 2562 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562(เพิ่มเติม) ในส่วนของประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 และ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 (4.1-2.1)
3	มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (4.1-3.1) และมีการรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานในที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562 (4.1-3.2)
4	มีการตรวจสอบและติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่กำหนด	มีบัญชีในการควบคุมค่าใช้จ่ายภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นปัจจุบัน (4.1-4.1) และมีผู้ตรวจสอบความถูกต้องตามลำดับชั้น

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
5	มีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน (4.1-5.1) และเข้าร่วมการประชุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเสนอมหาวิทยาลัยและนำข้อมูลจากการประชุมมาใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจในการดำเนินงาน (4.1-5.2)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
4.1-1.1	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา สถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2566)
4.1-2.1	เอกสารการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ 2562
4.1-3.1	รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2562 รายเดือน
4.1-3.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562
4.1-4.1	บัญชีควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
4.1-5.1	รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2562 ประจำทุกเดือน
4.1-5.2	หนังสือเชิญประชุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ 2562 กองนโยบายและแผน

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เกณฑ์การประเมิน สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงาน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	✓
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์หรือภารกิจหลักของหน่วยงาน	✓
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานตามกำหนดเวลา และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน	✓
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงานและส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	✓
6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	✓
7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการประกันคุณภาพการศึกษาและผู้ใช้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน	✓
8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน และมีกิจกรรมร่วมกัน	✓
9	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :9... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ..9....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :9... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย
 ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...9....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงาน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-1.1) ดำเนินการประกันคุณภาพตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาหน่วยงาน สนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2561 (5.1-1.2) รวมทั้ง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ (5.1-1.3)
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 (5.1-1.3) เพื่อขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพการศึกษาและในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562 (5.1-2.1) มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2561 บรรจุไว้ในวาระการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการประจำพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้ง ร่วมกันพิจารณานโยบายประกันคุณภาพการศึกษา ปฏิทินการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ที่จัดทำไว้ในแผนประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประกันต่อไป (5.1-2.2)
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์หรือภารกิจหลักของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมจากตัวบ่งชี้บังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนดที่มีความสอดคล้องกับอัตลักษณ์หรือภารกิจหลักของหน่วยงาน ไว้ในองค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก จำนวน 4 ตัวบ่งชี้ คือ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		2.4 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ 2.5 ระบบและกลไกการสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ 2.6 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม 2.7 ระดับความสำเร็จของการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสร้างและ/หรือพัฒนาอาชีพในชุมชน ไว้ในคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2561 (5.1-3.1)
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานตามกำหนดเวลา และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบด้วย 1. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันวิจัยและพัฒนา ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2562 เพื่อให้ผู้บริหารหน่วยงานได้รับทราบผลการดำเนินงานและแผนประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-4.1) 2. ผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของ สวพ. จัดทำรายงานที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562 (5.1-4.2) 3. สถาบันวิจัยและพัฒนา นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2560 (5.1-4.2) มาพิจารณา ทบทวน กำหนดตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินและกำหนดค่าเป้าหมาย เพื่อจัดทำแผนการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีงบประมาณ 2562 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (5.1-2.2)
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงานและส่งผลให้มีการพัฒนา	สถาบันวิจัยและพัฒนา นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2560 (5.1-4.2) มาพิจารณา ทบทวน กำหนดตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินและกำหนดค่าเป้าหมาย

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
	ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	เพื่อจัดทำแผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2562 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มาเป็นแนวทางในดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561 รอบ 10 เดือน และส่งผลให้คะแนนการประเมินในรอบ 12 เดือนมีการพัฒนาเพิ่มมากขึ้น (5.1-5.1)
6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีระบบสารสนเทศที่เป็นฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการประกันคุณภาพ อยู่บนเว็บไซต์ สวพ. (5.1-6.1) ดังนี้ 1. ระบบสารสนเทศ (FIS) 2. ฐานข้อมูลงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและกองทุนส่งเสริมงานวิจัย 3. ระบบฐานข้อมูลบริหารงานวิจัย 4. การเชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ เช่น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นต้น รวมทั้งมีการจัดทำจุลสารสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาและใช้เป็นข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อไป (5.1-6.2)
7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการประกันคุณภาพการศึกษา และผู้ให้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียและผู้ให้บริการของสถาบันวิจัยและพัฒนา อันประกอบไปด้วย ผู้บริหาร อาจารย์ นักวิจัย บุคลากร นักศึกษา ด้านการให้บริการของสถาบันวิจัยและพัฒนาและการใช้ระบบสารสนเทศ ผ่านเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (5.1-7.1) (5.1-7.2)
8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาระหว่างหน่วยงานและมีกิจกรรมร่วมกัน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น เครือข่ายวิจัย ประชาชน เครือข่าย KM 9 มทร. เครือข่ายสหวิทยาการ และกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน เช่น กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ของหน่วยงาน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		สายสนับสนุนในมหาวิทยาลัย, กิจกรรม 5ส+3, กิจกรรม KM Day ร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและเข้าร่วมโครงการ KM 9 มทร. (5.1-8.1)
9	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (KM) อย่างต่อเนื่องทุกปี และมีการเผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อให้หน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามที่ต้องการ (5.1-9.1) รวมถึงมีการสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานทำงานวิจัย เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2561 (5.1-9.2)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.1-1.1	SOP ขั้นตอนการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษา
5.1-1.2	คู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2561
5.1-1.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
5.1-2.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562
5.1-2.2	แผนการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2562
5.1-3.1	ตัวบ่งชี้เฉพาะของสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.1-4.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร สถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2562

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.1-4.2	รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2560
5.1-5.1	รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2561 รอบ 12 เดือน
5.1-6.1	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
5.1-6.2	จุลสารสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.1-7.1	การประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.1-7.2	การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
5.1-8.1	การเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
5.1-9.1	การเผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดีบนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.1-9.2	โครงการวิจัยของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2561

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การส่งเสริมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามกระบวนการ PDCA	✓
2	มีการส่งแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	✓
3	มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามที่หน่วยงานกำหนด	✓
4	มีการประเมินผลความสำเร็จตามแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาและนำผลการประเมินความสำเร็จมาปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินการประกันคุณภาพศึกษาในรอบปีต่อไป	✓
5	มีการส่งรายงานการประเมินตนเองตามกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะ/หน่วยงานเทียบเท่ากำหนดตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ...5....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน :5.... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :5... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย
ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...5....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามกระบวนการ PDCA	สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำแผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ซึ่งแผนดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยมีกระบวนการดำเนินการ ดังนี้ P : คณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2561 นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 (5.2-1.1) มาทบทวนและปรับปรุงตัวชี้วัดตามที่คณะกรรมการตรวจประเมินให้ข้อเสนอแนะไว้ D : ดำเนินการจัดทำแผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (5.2-1.2) และดำเนินกิจกรรมต่างๆตามที่กำหนดตามแผนการปฏิบัติงานประกันคุณภาพสถาบันวิจัยและพัฒนาที่กำหนดตามปฏิทินการดำเนินงานในแผนประกันคุณภาพการศึกษา C : ดำเนินการตามแผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 เพื่อจะเปรียบเทียบกับผลการประเมินตนเองในปีการศึกษา 2561 รอบ 10 เดือน A : จากการเปรียบเทียบผลการประเมินปีการศึกษา 2560 กับปีการศึกษา 2561 พบว่า การทบทวนตัวชี้วัดค่าเป้าหมายใหม่ เพื่อจัดทำแผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 เป็นการวางแผนที่สอดคล้องกับภารกิจของสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นอย่างดี
2	มีการส่งแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่งแผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (5.2-1.1)
3	มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามที่หน่วยงานกำหนด	สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนดไว้ในแผนประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (5.2-1.1)
4	มีการประเมินผลความสำเร็จตามแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาและนำผลการประเมิน	สืบเนื่องจากการประเมินคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2560 คณะกรรมการตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในส่วนเกณฑ์การประเมินยังไม่สอดคล้องกับพันธกิจของสถาบันวิจัย

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
	ความสำเร็จมาปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินการประกันคุณภาพศึกษาในรอบปีต่อไป	และพัฒนา ในปีการศึกษา 2561 สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงนำผลการประเมินในปีที่ผ่านมา มาทบทวน ปรับปรุง ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินให้ครอบคลุมและเชื่อมโยงกับ กลยุทธ์ของหน่วยงานและตรงตามภารกิจมากยิ่งขึ้น โดยเริ่ม ใช้เกณฑ์ใหม่นี้ในปีการศึกษา 2561 (5.2-4.1) และได้จัดทำ คู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (5.2-4.2)
5	มีการส่งรายงานการประเมินตนเองตามกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะ/ หน่วยงานเทียบเท่ากำหนดตาม ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2561 และรายงานต่อมหาวิทยาลัยตาม กำหนด (5.2-5.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.2-1.1	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2560
5.2-1.2	แผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
5.2-4.1	ตัวบ่งชี้เฉพาะของสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.2-4.2	คู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.2-5.1	รายงานการประเมินตนเองของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2561

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การส่งเสริมการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ
การศึกษา

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ไปจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพและคณะกรรมการประจำหน่วยงานให้ความเห็นชอบ	✓
2	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพที่กำหนดไว้ในข้อ 1	✓
3	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และ รายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพต่อคณะกรรมการ ประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา	✓
4	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ และนำผลการประเมิน แผนพัฒนาคุณภาพพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	✓
5	มีการรายงานผลการดำเนินงาน และผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา และรายงานต่อมหาวิทยาลัย/สภา มหาวิทยาลัย	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ..5....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :5... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...5....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการนำผลการประเมินคุณภาพ ภายในของรอบปีการศึกษาที่ผ่าน มา ไปจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ และคณะกรรมการประจำ หน่วยงานให้ความเห็นชอบ	มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปี การศึกษา 2560 (5.3-1.1) มาจัดทำแผนประกันคุณภาพ คุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (5.3-1.2) และเสนอให้คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		พิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 1/2562 (5.3-1.3)
2	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพที่กำหนดไว้ในข้อ 1	มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามที่หน่วยงานกำหนด (5.2-1.1)
3	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา	มีการติดตามผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในการประชุมคณะกรรมการบริหาร สวพ. ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 25 เมษายน 2562 (5.3-3.1) และ ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันพุธที่ 21 สิงหาคม 2562(5.3-3.2) และอยู่ระหว่างการรอตรวจประเมินและรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการประจำ สวพ. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนในการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งต่อไป (5.3-3.3)
4	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ และนำผลการประเมินแผนพัฒนาคุณภาพพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	ในปีการศึกษา 2561 สถาบันวิจัยและพัฒนาได้พิจารณาผลการประเมินคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา 2560 จึงมีการทบทวนตัวชี้วัดและจัดทำแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขึ้น เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินการประกันคุณภาพในปีต่อไป (5.3-4.1)
5	มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณาและรายงานต่อมหาวิทยาลัย/สภามหาวิทยาลัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 ต่อคณะกรรมการประจำ สวพ. ในการประชุมคณะกรรมการประจำ สถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2562 และรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป (5.3-5.2)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.3-1.1	รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2560
5.3-1.2	แผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
5.3-1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562
5.3-3.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562
5.3-3.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2562
5.3-3.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562
5.3-4.1	แผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
5.3-5.2	รายงานการประเมินคุณภาพภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2561 รอบ 12 เดือน

ส่วนที่ 3

ส่วนสรุปผลการประเมิน

จากผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2561 รอบ 12 เดือน ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2561 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 นั้น สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายใน ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานสายสนับสนุนและมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2561 โดยเป็นหน่วยงานสนับสนุนการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาให้มีคุณภาพสู่ระดับสากล ซึ่งมีผลสรุปจากรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่ได้จัดทำขึ้น ดังตารางต่อไปนี้

ตาราง ส 1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ¹		คะแนน การประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	8 ข้อ	8		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	ค่าเฉลี่ย 3.51	3.98 x 5	5	5
		3.51		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ร้อยละ 85	14 x 100	100%	5
		14		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	7 ข้อ	7		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	7 ข้อ	7		5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3	6 ข้อ	6		5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4	7 ข้อ	7		5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.5	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	9 ข้อ	9		5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	5 ข้อ	5		5
รวมทุกตัวบ่งชี้	5.00			

ตาราง ส 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

หน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				หมายเหตุ
	I	P	O	รวม	
					ผลการประเมิน 0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 1		5		5	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 2		5	5	5	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 3		5		5	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4		5		5	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 5		5		5	ดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ		5	5	5	ดีมาก
ผลการประเมิน		ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	



สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

