



รายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2565

สถาบันวิจัยและพัฒนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ



คำนำ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิกำหนดให้หน่วยงานสนับสนุนมีการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยระบบประกันคุณภาพภายในและระบบการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และการประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จึงต้องจัดให้มีการทำการประกันคุณภาพการศึกษาของตนเองทุกปี

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา จึงจัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ขึ้นมา เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษา 2565 ในด้านข้อมูลทั่วไป การประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะนำไปใช้ในการแก้ปัญหาและเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองต่อไป

สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
บทสรุปผู้บริหาร	3
ส่วนที่ 1 : ส่วนนำ	4
ส่วนที่ 2 : ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพตามตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบ	9
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินการ	9
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก	16
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ	63
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ	85
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	88
ส่วนที่ 3 : ส่วนสรุปผลการประเมิน	104

บทสรุปผู้บริหาร

สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานที่ดูแลและสนับสนุน เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ โครงการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม รวมทั้ง ให้บริการวิชาการแก่สังคม หน่วยงานภาครัฐเอกชน สถานประกอบการและชุมชน นอกจากนี้ ยังเป็นตัวกลางประสานกลุ่มมหาวิทยาลัยเครือข่ายต่าง ๆ เช่น เครือข่ายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนบน และเครือข่ายประชาชื่น สถาบันวิจัยและพัฒนามีการแบ่งหน่วยงานภายในสถาบันเป็น 5 งาน ได้แก่

1. งานบริหารและพัฒนาระบบ
2. งานบริหารงานวิจัย
3. งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี
4. งาน Enterprise Linkage Center
5. งานบริการวิชาการเชิงพาณิชย์

ปัจจุบันสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยตามโครงสร้างรวม 25 อัตรา แบ่งเป็น งานบริหารและพัฒนาระบบ 5 อัตรา งานบริหารงานวิจัย 5 อัตรา งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี 4 อัตรา งาน Enterprise Linkage Center 5 อัตรา และงานบริการวิชาการเชิงพาณิชย์ 4 อัตรา ด้านงบประมาณพบว่า ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2552 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ซึ่งสามารถให้การสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัยได้เป็นอย่างดีและเป็นประโยชน์เป็นอย่างมาก ด้านบริการวิชาการแก่สังคมเป็นจุดเด่นของมหาวิทยาลัยมาโดยตลอดมีการให้บริการวิชาการแก่สังคมที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของสังคมและชุมชน ก่อให้เกิดอาชีพ เพิ่มรายได้และพัฒนาคุณภาพชีวิต และมีหน่วยให้บริการวิชาการคือ ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนต่อเนื่องมาทุกปี

ผลการประเมินคุณภาพภายใน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2565 (รอบ 12 เดือน) ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 โดยดำเนินการตามองค์ประกอบคุณภาพ 5 องค์ประกอบ 17 ตัวบ่งชี้ ตามคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน สำหรับหน่วยงานสายสนับสนุน สถาบันวิจัยและพัฒนา ผลการประเมิน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 อยู่ในระดับดีมาก โดยมีคะแนนในแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนน	ผลประเมิน
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารจัดการ	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	5.00	ดีมาก
ผลการประเมิน	5.00	ดีมาก

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

ที่ตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนา



สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่ดูแลและสนับสนุนเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ โครงการวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม รวมทั้งให้บริการวิชาการแก่สังคม ได้รับการจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ. 2548 การแบ่งส่วนราชการในสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ และมีการแบ่งหน่วยงานภายในสถาบันเป็น 3 งาน ได้แก่

1. งานบริหารและพัฒนาระบบ
2. งานบริหารงานวิจัย
3. งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

โดยในปีงบประมาณ 2565 ได้มีการปรับโครงสร้างเพิ่มขึ้นอีก 2 งาน คือ งาน Enterprise Linkage Center และงานบริการวิชาการเชิงพาณิชย์

ปัจจุบันสถาบันวิจัยและพัฒนา มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ ชั้น 8 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา เลขที่ 60 หมู่ 3 ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์

วิสัยทัศน์

"เป็นองค์กรหลักด้านการวิจัยและบริการวิชาการที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ"

พันธกิจ

1. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาวิจัยที่มีศักยภาพ
2. พัฒนาผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ทั้งระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้น
3. พัฒนามาตรฐาน ระบบการวิจัยและบริการวิชาการ
4. มุ่งเน้นการบริการวิชาการเพื่อสังคมโดยใช้หลักพันธกิจสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยกับสังคม

เอกลักษณ์

"ปฏิบัติงานโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน"

อัตลักษณ์

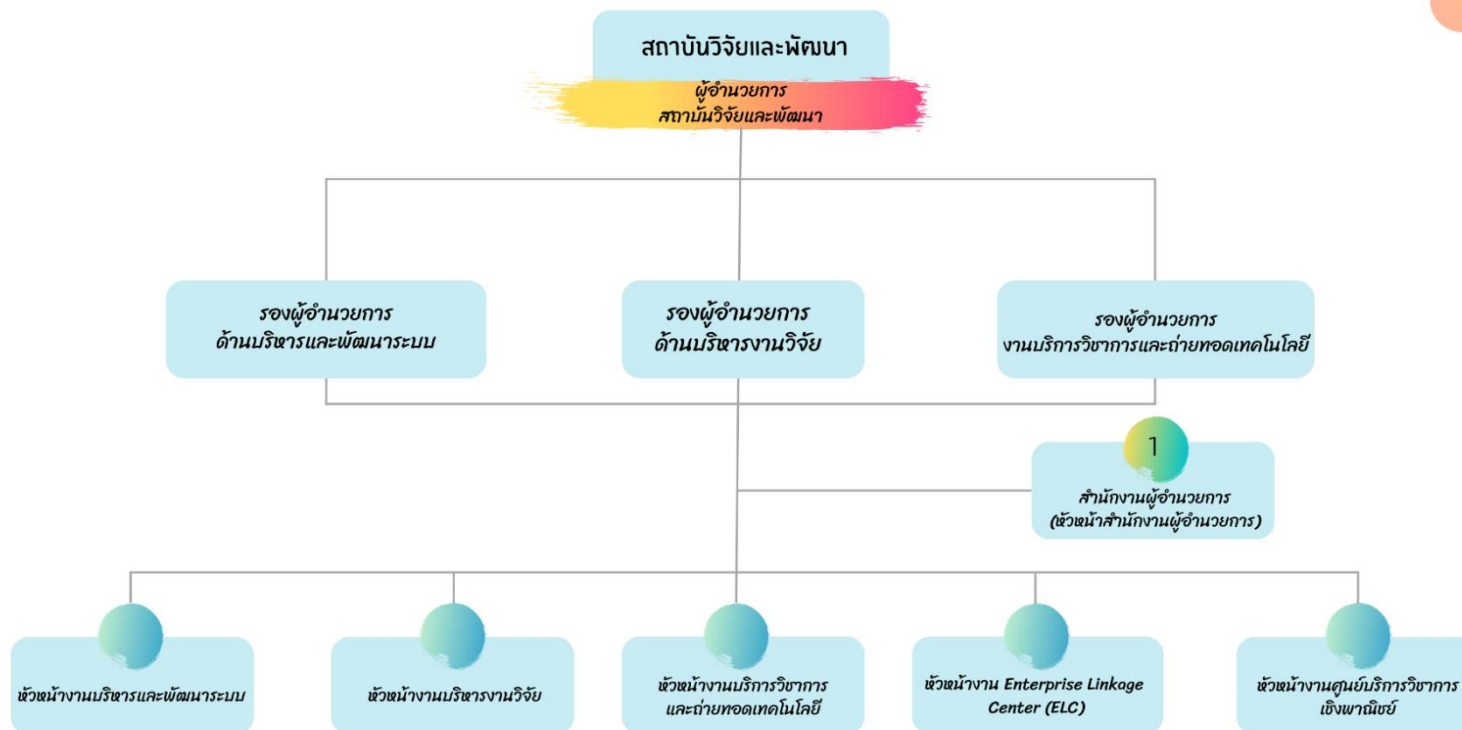
"ผู้สนับสนุนนักวิจัยและนักบริการวิชาการ"

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1.** สร้างและพัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ และการนำไปใช้ประโยชน์
ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 7 กลยุทธ์ 11 โครงการสำคัญและตัวชี้วัด
ความสำเร็จ 8 ตัวชี้วัด
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2.** ส่งเสริมและสนับสนุน พันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม
ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 3 กลยุทธ์ 4 โครงการสำคัญและตัวชี้วัด
ความสำเร็จ 3 ตัวชี้วัด
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3.** บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและใช้ข้อมูลการวิจัยเป็นฐาน
ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 3 กลยุทธ์ 6 โครงการสำคัญและตัวชี้วัด
ความสำเร็จ 6 ตัวชี้วัด

แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
(ปีงบประมาณ 2566-2569)



แผนภูมิแสดงโครงสร้างการบริหารงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา



คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา



รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ประธานกรรมการ



ศ.ดร.ประยุทธ อัครเอกขาลิน
กรรมการ



ผศ.ดร.ธรรมศักดิ์ โรจนวิรุฬห์
กรรมการ



รศ.ดร.دنุพล คำปัญญา
กรรมการ



รศ.ดร.ณรงค์ชัย วิวัฒนาช่าง
กรรมการ



คุณปรัชญา เพิ่มทองคำ
กรรมการ



ดร.สิริลักษณ์ ประเสริฐกุลศักดิ์
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ด้านบริหารงานวิจัย
กรรมการ



ว่าที่ร้อยตรีสุวินัย โสดาเจริญ
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ด้านบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี
กรรมการ



อาจารย์ชูชาติ เฉลิมถ้อย
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ด้านบริหารและพัฒนาระบบ
กรรมการและเลขานุการ

ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา



1. รองศาสตราจารย์นภัทร วัฒนเทพินทร์

Assoc.Prof.Napat Watjanatepin

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

2. อาจารย์ ชูชาติ เฉลิมถ้อย

Mr.Choochart Chaloeomthoi

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้านบริหารและพัฒนาระบบ

3. ว่าที่ร้อยตรีสุวินัย โสดาเจริญ

Acting Sub Lt.Suvinai Sodajaroen

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้านบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

4. ดร.ศิริลักษณ์ ประเสริฐกุลศักดิ์

Dr.Sirilak Prasertkulsak

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้านบริหารงานวิจัย

5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พินทุสร ปัสนะจะโน

Asst.Prof.Pinthusorn Pasanajano

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา

งานบริหารและพัฒนาระบบ



1. อาจารย์ ชูชาติ เฉลิมถ้อย
Mr.Choochart Chaloehtoi
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ด้านบริหารและพัฒนาระบบ
2. นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน
Miss Aomjai Boonnoon
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
3. นางสาวขวัญฤทัย ภาคพิจารณ์
Miss Khwanrutai Phakpijan
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4. นายวรงค์ บุญนิมิตร
Mr.Warong Bunnimit
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
5. นางสาวอารีญา ภาคสุข
Miss Areeya Paksuk
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานวิจัย



1. ดร.สิริลักษณ์ ประเสริฐกุลศักดิ์

Dr.Sirilak Prasertkulsak

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านบริหารงานวิจัย

2. นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์

Miss Somporn Wongsak

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

3. นางสาวอามีนะห์ ไชยธารี

Miss Ameenah Chaitharee

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

4. นางสาวพรพิมล เขียรพิมาย

Miss Pornpimon Chaienpimay

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

5. นางสาวจินดาพร คงเดช

Miss Jindaporn Khongdetch

นักวิจัย

6. นางสาวอรุณรัตน์ อารยพันธุ์

Miss Arunrat Arrayaphan

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

7. นายสุรัตน์ ว่างพิกุล

Mr.Surat Vangpikul

นักวิจัย

งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี



1. ว่าที่ร้อยตรีสุวินัย โสตาเจริญ

Acting Sub Lt.Suvinai Sodajaroen

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ด้านบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

2. นางสาวพนิดา เฟื่องขจร

Miss Panida Fueangkhajon

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

3. นางสาวน้ำทิพย์ แยมกลีบบัว

Miss Namtip Yamklebbur

นักวิชาการศึกษา

4. นางสาวรัชฎากรณ์ ธรรมโร

Miss Ratsadakorn Thammaro

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

5. นางสาวชนาพร วยทรง

Miss Chanaporn Waithong

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ประเด็นยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

สร้างและพัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัย หรือนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและนานาชาติ

เป้าประสงค์

พัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ
2. จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

กลยุทธ์

1. พัฒนาคุณภาพนักวิจัย และผลงานวิจัยให้มีคุณภาพสูง
2. ส่งเสริมสนับสนุนการนำผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่ และนำไปใช้ประโยชน์
3. ส่งเสริมสนับสนุน และจัดการประชุมวิชาการ
4. ส่งเสริมงานวิจัยที่ตอบโจทย์ปัญหาของชุมชนและสังคม
5. พัฒนานักวิจัยสายสนับสนุนด้วย R2R
6. สนับสนุนการบูรณาการงานวิจัย เช่น การตั้งกลุ่มวิจัย การตั้งศูนย์วิจัย
7. สนับสนุนการสร้างนวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญา โดยใช้การวิจัยเป็นฐานและนำไปสู่การใช้ประโยชน์ได้จริง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

พัฒนาการให้บริการวิชาการเพื่อสังคม โดยใช้หลักการพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม

เป้าประสงค์

บริการวิชาการเพื่อสังคมโดยคำนึงถึงความยั่งยืน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. ร้อยละของโครงการบริการวิชาการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่มีการเรียนรู้/หรือมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม

กลยุทธ์

1. มุ่งพัฒนานาสังคมด้วยพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม
2. ผลักดันให้เกิด พันธกิจสัมพันธ์กับชุมชน และการบริการวิชาการที่มีรายได้ในทุกคณะ
3. สร้างและรักษาเครือข่ายบริการวิชาการ ภายในและภายนอก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

บริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาล และใช้ข้อมูลการวิจัยเป็นฐาน

เป้าประสงค์

พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

กลยุทธ์

1. บริหารบนฐานของข้อมูลที่แท้จริงและพัฒนาระบบการติดตามงานที่มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล
2. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการ และการสื่อสารที่คุ้มค่า
3. พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ ภายในและภายนอกองค์กร

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพตามตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน (ใช้ปีงบประมาณถัดไป)

เกณฑ์การประเมิน สกอ.1.1

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของหน่วยงาน	✓
2	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงานไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	✓
3	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีตามภารกิจของหน่วยงาน	✓
4	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัด ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี	✓
5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามภารกิจของหน่วยงาน	✓
6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหาร	✓
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	✓
8	มีการนำผลมาพิจารณา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์หรือแผนปฏิบัติการประจำปี	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :8.....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน: ...5...คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :8.....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5....คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :8..... ข้อ

ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...8..... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของหน่วยงาน	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการนำผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2565 และผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมประจำปี พ.ศ.2565 มาวิเคราะห์และทบทวนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2566 ซึ่งเป็นแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของหน่วยงาน ซึ่งนโยบายได้กำหนดขึ้นเป็น วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ ต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>วิสัยทัศน์ "เป็นองค์กรหลักด้านการวิจัยและบริการวิชาการที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ"</p> <p>พันธกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยที่มีศักยภาพ 2. พัฒนาผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ทั้งระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้น 3. พัฒนามาตรฐาน ระบบการวิจัยและบริการวิชาการ 4. มุ่งเน้นการบริการวิชาการเพื่อสังคมโดยใช้หลักพันธกิจสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยกับสังคม <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. สร้างและพัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรม เป้าหมายของประเทศ และการนำไปใช้ประโยชน์</p> <p>ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 7 กลยุทธ์ 11 โครงการสำคัญและตัวชี้วัดความสำเร็จ 8 ตัวชี้วัด</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. ส่งเสริมและสนับสนุนพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม</p> <p>ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 3 กลยุทธ์ 4 โครงการสำคัญและตัวชี้วัดความสำเร็จ 3 ตัวชี้วัด</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. บริหารจัดการโดยใช้</p> <p style="text-align: center;">หลักธรรมาภิบาลและใช้ข้อมูลการวิจัยเป็นฐาน</p> <p style="text-align: center;">ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 3 กลยุทธ์ 6</p> <p>โครงการสำคัญและตัวชี้วัดความสำเร็จ 6 ตัวชี้วัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2562 -2566 (1.1-1.1) โดยมีการเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานตามเป้าหมายและพันธกิจของหน่วยงานที่กำหนดไว้ และนำมากำหนดแผนการดำเนินงานด้านแผนและงบประมาณของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี - มีการกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563-2565 (ฉบับปรับปรุง 2564) (1.1-1.2) - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (1.1-1.3) เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (1.1-1.4) ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒน สถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2566) - มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (1.1-1.5) และได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการ ตามหนังสือกองนโยบายและแผน ที่ อว 0656.04/ว507 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2565 เรื่อง ขอส่งเอกสารจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ลงศูนย์พื้นที่

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
2	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงานไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา สถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2566) ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและเป้าหมาย พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ให้กับบุคลากรในหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างทั่วถึงโดยนำขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน (1.1-2.1) และมีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรภายในหน่วยงานตั้งแต่ระดับรองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่ม/งาน และบุคลากรระดับปฏิบัติการ ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 6/2565 ในวันพุธที่ 26 ตุลาคม 2565 (1.1-2.2)
3	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีตามภารกิจของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการนำแผนยุทธศาสตร์มากำหนดเป้าประสงค์ กลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัด โดยมีการแปลงยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามภารกิจของกลุ่มงานภายในเพื่อให้กลุ่มงานภายในและบุคลากรใช้ถือปฏิบัติ (1.1-3.1) และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566 (1.1-3.2) เพื่อวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนกลยุทธ์กับแผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้กลุ่มงานในแต่ละฝ่ายเสนอแผนปฏิบัติราชการประจำปีตามพันธกิจที่รับผิดชอบและจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (1.1-3.3) โดยเสนอผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เห็นชอบและนำเข้ารายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
4	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการ	มีการกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ในแผนกลยุทธ์ (1.1-1.1) และแผนปฏิบัติราชการประจำปี (1.1-3.2) โดยจัดทำตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด แยกรายผลผลิต

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
	ดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี	และรายโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อการติดตามประเมินผล
5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามภารกิจของหน่วยงาน	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ และมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีครบทั้ง 2 ภารกิจ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการ รายงานผลการดำเนินงาน ทุกโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ภายในวันที่ 1 ของทุกเดือน ผ่าน ผอ.สวพ.ก่อนรายงานไปยังกองนโยบายและแผน เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป (1.1-5.1) - (1.1-5.2) รวมถึงมีการรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นประจำทุกเดือน
6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหาร	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และแผนปฏิบัติราชการประจำปี เป็นประจำทุกเดือน โดยให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรายเดือนเสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ก่อนรายงานไปยังกองนโยบายและแผน เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป (1.1-6.1) รวมทั้งมีการติดตามผลการดำเนินงาน/กิจกรรมจากผู้รับผิดชอบโครงการเป็นรายเดือน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา (1.1-6.2)
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ตามแผนกลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 12 เดือน และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ในการประชุมครั้งที่ 2/2565 ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายที่กำหนดและเพื่อขอคำแนะนำและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำเพื่อไปปรับปรุงการดำเนินงานของสถาบันต่อไป (1.1-7.1)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
8	มีการนำผลมาพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์หรือแผนปฏิบัติการประจำปี	จากการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565 ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เพื่อให้สถาบันนำไปปรับปรุงการดำเนินงานในส่วนของตัวชี้วัดจำนวนผลงานวิจัย จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ควรมีแผนการรองรับ หากมีจำนวนไม่ครบตามค่าเป้าหมายจะมีการดำเนินการอย่างไรต่อไป และในส่วนของ การส่งเสริมสนับสนุนการนำผลงานวิจัย หรือนวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเชิงพาณิชย์ของงานวิจัยที่สามารถจะนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงคืออะไร ซึ่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้มอบหมายให้รองผู้อำนวยการที่เกี่ยวข้องไปวิเคราะห์ วางแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป (1.1-7.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
1.1-1.1	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2566)
1.1-1.2	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2565-2584 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)
1.1-1.3	คำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 73/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566
1.1-1.4	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
1.1-1.5	แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2566
1.1-2.1	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
1.1-2.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565
1.1-3.1	แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
1.1-3.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566
1.1-3.3	แผนปฏิบัติการสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
1.1-5.1	บันทึกข้อความงานบริหารงานวิจัย เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 (รายเดือน) เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
1.1-5.2	บันทึกข้อความ งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เรื่อง ขอส่งแบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566 (รายเดือน) เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
1.1-6.1	บันทึกข้อความ งานบริหารและพัฒนาระบบ หน่วยแผนและงบประมาณ เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566 ประจำเดือน เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา และนำเสนอگونนโยบายและแผน
1.1-6.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565
1.1- 7.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เกณฑ์การประเมิน มทรส.

- กรณีไม่ประเมินความพึงพอใจ = 0 คะแนน
- ผลการประเมินความพึงพอใจตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป = 5 คะแนน
- ผลการประเมินความพึงพอใจต่ำกว่า 3.51 คำนวณคะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจ} \times 5}{\text{ค่าเฉลี่ยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 ของตัวบ่งชี้ (3.51)}}$$

ตารางที่ 1 คำนวณค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจและคะแนนที่ได้ กรณี หน่วยงานหลักมีหน่วยงานย่อย และทำกิจกรรม/โครงการ ในตัวบ่งชี้เดียวกันมากกว่า 1 โครงการ

หน่วยงานย่อย/กิจกรรม/โครงการ	(1) ระดับ ความพึง พอใจ	(2) จำนวน ผู้ตอบ แบบสอบถาม	(3) = (1) x (2) ผลรวมของค่าเฉลี่ย รวมของทุก หน่วยงานที่คุณด้วย จำนวนคนที่ตอบ แบบสอบถาม
สถาบันวิจัยและพัฒนา	4.46	154	686.84
รวม			686.84
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ รวม ผลรวมของค่าเฉลี่ยรวมของทุกหน่วยงานที่คุณด้วยจำนวนคนที่ตอบแบบสอบถาม จำนวนคนที่ตอบแบบสอบถามของโครงการรวมทุกหน่วยงาน			686.84 154 = 4.46
คะแนนที่ได้ 4.46 X 5 3.51			5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ค่าเฉลี่ย4.37.....

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ค่าเฉลี่ย4.46....

เป้าหมายของปีนี้ : ค่าเฉลี่ย3.51.....

เป้าหมายปีต่อไป : ค่าเฉลี่ย ...3.51....

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เกณฑ์ประเมิน :5.... คะแนน

ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน : ...5.. คะแนน

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการโดยได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงานไว้บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2566 โดยมีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน 154 คน แยกเป็น

- | | |
|----------------|-------------|
| 1. ผู้บริหาร | จำนวน 4 คน |
| 2. เจ้าหน้าที่ | จำนวน 56 คน |
| 3. นักศึกษา | จำนวน 4 คน |
| 4. อาจารย์ | จำนวน 90 คน |

ซึ่งในแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการแยกเป็น 4 ประเด็น โดยมีรายละเอียดแยกเป็นประเด็น ดังนี้

1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
4. ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ

โดยมีผลการประเมินในภาพรวมของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.47 (2.1-1.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.1-1.1	ข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการและกิจกรรม

เกณฑ์การประเมิน : ร้อยละ (ใช้ปีงบประมาณถัดไป)

มีการดำเนินงานตามแผนงานโครงการและกิจกรรมภายในกำหนดระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้

ร้อยละ 85 เท่ากับ 5 คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
65	70	75	80	85

- ผลการดำเนินงานตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป = 5 คะแนน
- ผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 85 คำนวณคะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าร้อยละที่ได้จากการดำเนินการ} \times 5}{\text{ค่าร้อยละที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 ของตัวบ่งชี้ (ร้อยละ 85)}}$$

ตารางที่ 1 คำนวณร้อยละของการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการและคะแนนที่ได้ กรณีหน่วยงานหลักมีหน่วยงานย่อย และทำกิจกรรม/โครงการ ในตัวบ่งชี้เดียวกันมากกว่า 1 โครงการ

หน่วยงานย่อย	(1) จำนวน แผนงาน โครงการและ กิจกรรมทั้งสิ้น	(2) จำนวนแผนงาน โครงการและ กิจกรรมที่ ดำเนินการภายใน กำหนดเวลา	(3) = (1)/(2) x 100 ร้อยละของแผนงาน โครงการและ กิจกรรมที่ดำเนินการ ภายในกำหนดเวลา
งานบริหารงานวิจัย	7	7	100.00
งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	11	11	100.00
คะแนนที่ได้ - ผลการดำเนินงานตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป = 5 คะแนน - ผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 85 คำนวณคะแนน ดังนี้			5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ร้อยละ ...100...

เกณฑ์ประเมิน : ..5....คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ร้อยละ ...100...

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : ร้อยละ85....

ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ร้อยละ ...85....

เกณฑ์ประเมิน :5.....คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง:

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สถาบันวิจัยและพัฒนามีการดำเนินงานตามแผนงานโครงการและ กิจกรรมภายในกำหนดระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ ร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน จำนวนทั้งสิ้น 18 กิจกรรม ซึ่งมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (2.2-1.1) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย จำนวน 2 กิจกรรม คือ
 - 1.1 กิจกรรมที่ 1 เทคนิคและแนวทางสู่ความสำเร็จในการพัฒนาผลงานเพื่อตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ระหว่างวันที่ 13 - 14 พฤศจิกายน 2565 (2.2-1.2)
 - 1.2 กิจกรรมที่ 2 การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยและผลักดันสู่การเผยแพร่ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (2.2-1.3)
2. โครงการสร้างเครือข่ายและพัฒนาคณากร สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่ง ระหว่างวันที่ 22 - 24 มกราคม 2566 (2.2-1.4)
3. โครงการจัดทำวารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 1 กิจกรรม คือ
 - 3.1 กิจกรรมที่ 1 โครงการจัดทำวารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 1 เดือน ธันวาคม 2565 (2.2-1.5)
4. โครงการนำเสนอผลงานวิจัยภาคนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 กิจกรรม คือ
 - 4.1 กิจกรรมที่ 1 การจัดงานนิทรรศการไทยแลนด์เมืองอัจฉริยะ ประจำปี 2565 "Thailand Smart City Expo 2022" ระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2565 (2.2-1.6)
5. โครงการอบรมมาตรฐานจริยธรรมการวิจัย จำนวน 1 กิจกรรม คือ
 - 5.1 กิจกรรมที่ 1 อบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์สำหรับนักวิจัย และคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ประจำสถาบัน ระหว่างวันที่ 1 - 2 ธันวาคม 2565 (2.2-1.7)
6. โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 6 ระหว่างวันที่ 26 - 28 เมษายน 2566 (2.2-1.8)
7. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรจัดทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการเพื่อสอดรับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก จำนวน 1 กิจกรรม คือ
 - 7.1 กิจกรรมที่ 1 เสวนาถอดบทเรียนและจัดนิทรรศการ การขับเคลื่อนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม RUS social engagement show & share 2023 วันที่ 28 ธันวาคม 2565 (2.2-1.9)
8. โครงการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้เกิดรายได้กับชุมชน โดยการพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยววันวิถี จำนวน 4 กิจกรรม คือ

8.1 กิจกรรมที่ 1 โครงการจัดนิทรรศการเส้นทางท่องเที่ยวสวนหันทครหลวง วันที่ 6 พฤศจิกายน 2565 (2.2-1.10)

8.2 กิจกรรมที่ 2 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากพืชสมุนไพรท้องถิ่น วันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 (2.2-1.11)

8.3 กิจกรรมที่ 3 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การแปรรูปผลิตภัณฑ์น้ำพริกและการยืดอายุผลิตภัณฑ์ วันที่ 24 - 25 มกราคม 2566 (2.2-1.12)

8.4 กิจกรรมที่ 4 โครงการเสวนาถอดบทเรียนเส้นทางท่องเที่ยวสวนหันทครหลวง วันที่ 30 มีนาคม 2566 (2.2- 1.13)

9. โครงการความร่วมมือทางวิชาการโครงการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืนในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 3 กิจกรรม คือ

9.1 กิจกรรมที่ 1 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำบัญชีครัวเรือน วันที่ 27 - 28 กุมภาพันธ์ 2566 (2.2-1.14)

9.2 กิจกรรมที่ 2 โครงการฝึกอบรม เรื่อง มาตรฐานการผลิตอาหารเพื่อหมายเลข อย.13 หลัก วันที่ 27 มีนาคม 2566 (2.2 - 1.15)

9.3 กิจกรรมที่ 3 โครงการฝึกอบรม เรื่อง การส่งเสริมการตระหนักถึงทรัพยากรในท้องถิ่นนำมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อใช้ในครัวเรือนและจัดจำหน่ายเพื่อสร้างรายได้ วันที่ 31 มีนาคม 2566 (2.2 - 1.16)

10. โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะการใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน จำนวน 3 กิจกรรม คือ

10.1 กิจกรรมที่ 1 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูลในการศึกษาบริบทชุมชนแบบมีส่วนร่วม วันที่ 19 ธันวาคม 2565 (2.2-1.17)

10.2 กิจกรรมที่ 2 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูลในการศึกษาบริบทชุมชนแบบมีส่วนร่วม วันที่ 22 ธันวาคม 2565 (2.2-1.18)

10.3 กิจกรรมที่ 3 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาข้อเสนอโครงการให้ตรงใจแหล่งทุน วันที่ 22 - 23 กุมภาพันธ์ 2566 (2.2-1.19)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.2-1.1	แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566
2.2-1.2	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 1 เทคนิคและแนวทางสู่ความสำเร็จในการพัฒนาผลงานเพื่อตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ
2.2-1.3	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 2 การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยและผลักดันสู่การเผยแพร่
2.2-1.4	เล่มรายงาน โครงการสร้างเครือข่ายและพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่ง
2.2-1.5	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 1 โครงการจัดทำวารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 1
2.2-1.6	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 1 โครงการจัดทำวารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 1
2.2-1.7	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 1 อบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์สำหรับนักวิจัย และคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ประจำสถาบัน
2.2-1.8	เล่มรายงาน โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 6
2.2-1.9	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 1 เสวนาถอดบทเรียนและจัดนิทรรศการ การขับเคลื่อนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม RUS social engagement show & share 2023
2.2-1.10	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 1 โครงการจัดนิทรรศการเส้นทางทางท่องเที่ยวเสน่ห์นครหลวง
2.2-1.11	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 2 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากพืชสมุนไพรท้องถิ่น
2.2-1.12	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 3 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การแปรรูปผลิตภัณฑ์น้ำพริก และการยืดอายุผลิตภัณฑ์
2.2-1.13	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 3 โครงการเสวนาถอดบทเรียนเส้นทางทางท่องเที่ยวเสน่ห์นครหลวง

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.2-1.14	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 1 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำบัญชีครัวเรือน
2.2-1.15	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 2 โครงการฝึกอบรม เรื่อง มาตรฐานการผลิตอาหารเพื่อขอหมายเลข อย.13 หลัก
2.2-1.16	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 3 โครงการฝึกอบรม เรื่อง การส่งเสริมการตระหนักถึงทรัพยากรในท้องถิ่นนำมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อใช้ในครัวเรือนและจัดจำหน่ายเพื่อสร้างรายได้
2.2-1.17	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 1 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูลในการศึกษาปริบทชุมชนแบบมีส่วนร่วม
2.2-1.18	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 2 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อนำมาพัฒนาเป็นข้อเสนอโครงการ
2.2-1.19	เล่มรายงาน กิจกรรมที่ 3 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาข้อเสนอโครงการให้ตรงใจแหล่งทุน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน : มทรส.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีการกำหนดนโยบายการดำเนินการตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	✓
2	มีการวิเคราะห์คำอธิบายลักษณะงานเพื่อกำหนดกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนงานการดำเนินการตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	✓
3	มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการหรือมีการมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงกลั่นกรองและพัฒนามาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	✓
4	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน	✓
5	มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติงาน	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :5.... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน :5.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน :5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :5.... ข้อ

ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป :5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการกำหนดนโยบายการดำเนินการตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินนโยบายตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในหมวด 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา 9 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐให้ส่วนราชการปฏิบัติ ได้กำหนดไว้

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>ตอนหนึ่งว่าการกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการจะต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ อีกทั้งยังดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการปรับปรุงและพัฒนามาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ของสายวิชาการและสายสนับสนุนให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือบันทึกข้อความ ที่ ศธ 0585.23/ว 10 ลงวันที่ 7 มกราคม 2558 เรื่อง ขอแจ้งผลการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุน (2.3-1.1) และดำเนินนโยบายตามคู่มือการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) (2.3-1.2)</p>
2	<p>มีการวิเคราะห์คำอธิบายลักษณะงานเพื่อกำหนดกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนงานการดำเนินการตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานของบุคลากรเป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยได้นำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานของบุคลากร มาวิเคราะห์อธิบายลักษณะงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสถาบันวิจัยและพัฒนา (2.3-2.1)</p>
3	<p>มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการหรือมีการมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงกลั่นกรองและพัฒนามาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนาอบหมายให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุน คำสั่ง มทร. สุวรรณภูมิ ที่ 530/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงกลั่นกรองและพัฒนามาตรฐานขั้นตอนการดำเนินงาน โดยมีหน้าที่</p> <p>1) พิจารณามาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ตามโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารของ</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย 2) วิเคราะห์มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุนในสังกัดมหาวิทยาลัย 3) ปรับปรุงและพัฒนาคู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย 4) รายงานผลการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุนต่อมหาวิทยาลัย(2.3-3.1) และในปีงบประมาณ 2562 มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หน่วยงานสายสนับสนุนมีระบบและกลไกในการสนับสนุนระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและกำหนดให้มีการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ขึ้นใหม่ตามคำสั่ง มทร.สุวรรณภูมิ ที่ 871/2561 ลงวันที่ 23 พ.ค. 2561</p>
4	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่งบุคลากรของหน่วยงานเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างผู้ตรวจติดตามและกำกับติดตามตรวจประเมินการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) เมื่อวันที่ 25-26 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุม ชั้น 8 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 24) มีวัตถุประสงค์ 1. เพื่อสร้างทีมผู้ตรวจหรือคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) รุ่นใหม่เกิดขึ้น 2. เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ ความเข้าใจ การตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) 3. เพื่อมีกระบวนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและได้ผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน 4. เพื่อให้การดำเนินงานตรวจติดตาม</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>การปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ของหน่วยงานมีความต่อเนื่อง (2.3-4.1) และมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) ขึ้นตามคำสั่ง มทร.สุวรรณภูมิ ที่ 871/2561 ลงวันที่ 23 พ.ค.2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) เพื่อตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานตาม SOP ที่หน่วยงานส่งไปให้ตรวจสอบ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ส่ง SOP ให้ตรวจสอบ จำนวน 15 SOP โดยผลการตรวจสอบสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการดำเนินการตามมาตรฐานขั้นตอนและมีข้อสังเกตที่ต้องปรับปรุง จำนวน 2 SOP (2.3-4.2) และตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หน่วยงานดำเนินการและตรวจประเมิน SOP ของหน่วยงานเอง โดยให้หัวหน้างานและผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้ตรวจประเมิน โดยในการตรวจประเมินในครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565 สถาบันวิจัยและพัฒนา มีผลการตรวจเป็น CAR ระดับ Minor 5 ใบ ซึ่งจัดอยู่ในระดับไม่มีผลกระทบร้ายแรง และให้ผู้รับการตรวจติดตามรับทราบผลการตรวจและได้จัดทำแนวทางการแก้ไขเพื่อรายงานให้สำนักคุณภาพการศึกษารวบรวมและรายงานมหาวิทยาลัยต่อไป ซึ่งแนวทางการแก้ไขดังกล่าว สถาบันวิจัยและพัฒนา ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษาถัดไป (2.3-5.1)</p>
5	มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติงาน	<p>ในการตรวจประเมิน ครั้งที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565 จากการตรวจติดตามของคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) ยังมีสิ่งที่ไม่เป็นไป</p>

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานอยู่ ซึ่งผู้ตรวจติดตามได้ให้ข้อสังเกต (Observe) ไว้และได้ให้ข้อเสนอแนะไปเพื่อให้หน่วยงานเร่งดำเนินการ ซึ่งแนวทางการแก้ไขดังกล่าว สถาบันวิจัยและพัฒนา ต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษาถัดไป (2.3-6.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.3-1.1	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0585.23/ว 10 ลงวันที่ 7 ม.ค.58 เรื่อง ขอแจ้งผลการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) สายวิชาการและสายสนับสนุน
2.3-1.2	คู่มือการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP)
2.3-2.1	มาตรฐานการกำหนดตำแหน่งและภาระงานของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา
2.3-2.2	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของงานต่างๆ ในสถาบันวิจัยและพัฒนา
2.3-3.1	คำสั่ง มท.สุวรรณภูมิ ที่ 530/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงกลั่นกรองและพัฒนามาตรฐานขั้นตอนการดำเนินงาน
2.3-4.1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างผู้ตรวจติดตามและกำกับติดตามตรวจประเมินการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) วันที่ 25 - 26 กุมภาพันธ์ 2559
2.3-4.2	คำสั่ง มท.สุวรรณภูมิ ที่ 871/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP)
2.3-5.1	รายงานการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) (Audit Report) ประจำปีการศึกษา 2565 ครั้งที่ 1
2.3-5.1	รายงานการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (SOP) (Audit Report) ประจำปีการศึกษา 2565 ครั้งที่ 2

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก (สวพ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6	มีการดำเนินการ 7 ข้อและครบถ้วน ตามเกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของสถาบันและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓
2	มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้แก่อาจารย์ประจำและนักวิจัย	✓
3	มีกระบวนการในการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย	✓
4	เป็นหน่วยประสานการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส	✓
5	มีการสนับสนุนพันธกิจเพื่อพัฒนาการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้ - การจัดประชุมวิชาการ - การเตรียมการจัดนิทรรศการผลงานวิจัย - ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย	✓
6	มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และ ข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น	✓
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...7.... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :7...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : ...7.... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

 ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...7....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.. คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของสถาบันและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<p>มหาวิทยาลัยกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2563-2565 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมสร้างความเข้มแข็ง ให้มหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม และประเทศ และกำหนดกลยุทธ์ไว้ 4 กลยุทธ์ ดังนี้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาสภาพแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3.2 ส่งเสริม ผลักดันให้นำเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ เพื่อสร้างความมั่นคงให้มหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม และประเทศ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3.3 สร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมกับพันธมิตรหลัก (Key Partner)</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3.4 สนองงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ หรือใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม</p> <p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง (2562-2566) ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างและพัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัย หรือนวัตกรรม เพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศและการนำไปใช้ประโยชน์ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา จากการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 17 เมษายน 2562 (2.4-1.1) และมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (2.4-1.2) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประจำปี โดยผ่านการพิจารณาจากการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 (2.4-1.3)</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานด้านวิจัย เพื่อบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้สอดคล้องกับ(ร่าง)ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม 20 ปี และจุดเน้นความเป็นเลิศด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย (2.4-1.4) ถึง (2.4-1.5) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา (2.4-1.6) - คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย (2.4-1.7) - คณะกรรมการกลั่นกรองงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (2.4-1.8) <p>เพื่อบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของ สวพ. และมีการกำหนดกลไกการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 สถาบันวิจัยและพัฒนา มีขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มงานวิจัย (SOP) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย (2.4-1.9) 1.2 สถาบันวิจัยและพัฒนาบริหารงานวิจัยให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ.2549 (2.4-1.10) - ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2549 (2.4-1.11) - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยจากกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (2.4-1.12)

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยจากกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 2) (2.4-1.13)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเรื่องหลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิจัย 2558 (2.4-1.14)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ.2559 (2.4-1.15)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ.2560 (2.4-1.16)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2562 (2.4-1.17)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565 (2.4-1.18)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2564 (2.4-1.19)</p> <p>1.3 มีระบบการติดตามและรายงานผลการดำเนินการวิจัย ดังนี้</p> <p>- สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำแบบฟอร์มสำหรับการรายงานผลการดำเนินการวิจัย ได้แก่ แบบสรุปคุณลักษณะและการใช้ประโยชน์จากการวิจัย (2.4-1.20)</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>แบบรายงานผลการดำเนินการวิจัยตามข้อกำหนดหลังการรับทุน (2.4-1.21) โดยให้นักวิจัยรายงานผลการดำเนินการวิจัยตามแบบฟอร์มหลังจากการดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการติดตามและประเมินผลงานวิจัยที่ได้รับทุน โดยการจัดโครงการติดตามและประเมินผลงานวิจัย เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการวิจัย ซึ่งได้ติดตามโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2565 ผ่านระบบประชุม ออนไลน์ Google Meet แบ่งเป็นการติดตามโครงการในสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสายสังคมศาสตร์ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิรับฟังการรายงานผลการดำเนินการของโครงการ ปัญหา รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะ (2.4-1.22)
2	<p>มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้แก่อาจารย์ประจำและนักวิจัย</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนาได้มีการดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและส่งอาจารย์ไปอบรมด้านการวิจัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการอบรมความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญากับงานวิจัย กิจกรรมที่ 2 อบรมความรู้และให้คำปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญา (ครั้งที่ 3) เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2565 (2.4-2.1) - โครงการอบรมมาตรฐานจริยธรรมการวิจัย กิจกรรมที่ 2 เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการ และการพัฒนางานด้านสัตว์เกษตรเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามมาตรฐานสากล เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 (2.4-2.2) - โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อการเป็นนักวิจัยอัจฉริยะสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม กิจกรรมที่ 1 การบ่มเพาะบุคลากรวิจัยและนวัตกรรมอัจฉริยะระหว่างวันที่ 21-23 กันยายน 2565 (2.4-2.3) - โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยกิจกรรมที่ 1 เทคนิคและแนวทางสู่ความสำเร็จในการพัฒนาผลงานเพื่อตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 (2.4-2.4)

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<ul style="list-style-type: none"> - โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยกิจกรรมที่ 2 การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยและผลักดันสู่การเผยแพร่ เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 (2.4-2.5) - โครงการมาตรฐานจริยธรรมการวิจัย กิจกรรมที่ 1 โครงการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์สำหรับนักวิจัยและคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ประจำสถาบัน ระหว่าง วันที่ 1-2 ธันวาคม 2565 (2.4-2.6)
3	มีกระบวนการในการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดอบรมให้ความรู้ด้านการพัฒนาข้อเสนอการวิจัย ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีการจัดอบรมให้ความรู้ด้านการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการศาสตราจารย์อาคันตุกะ (Visiting Professor) อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “High Quality Research Proposal Development” เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2565 (2.4-3.1) - โครงการพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงบูรณาการและประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย กิจกรรมที่ 4 ประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และข้อเสนอการวิจัยงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) สำหรับทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 22 สิงหาคม – 15 กันยายน 2565 (2.4-3.2) - โครงการพัฒนาข้อเสนอองานวิจัยเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน(Fundamental Fund: FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 30 – 31 กรกฎาคม 2565 (2.4-3.3)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>โดยหลังการเสร็จสิ้นโครงการนักวิจัยจะมีการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยทั้งสิ้น 129 โครงการ (งบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 105 โครงการและงบประมาณ ววน.2567 จำนวน 24 โครงการ) (2.4-3.4) เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเบื้องต้นก่อนเสนอขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยต่อไป</p>
4	<p>เป็นหน่วยประสานการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยอย่าง เป็นธรรมและโปร่งใส</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยประสานการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยมีขั้นตอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอการวิจัยงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (2.4-4.1) และประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอการวิจัยงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 2) (2.4-4.2) เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย/โครงการนวัตกรรมเพื่อขอรับทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (2.4-4.3) และงบประมาณภายนอก (2.4-4.4) ในส่วนงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนาได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (2.4-4.5) งบประมาณสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีการกำหนด OKRs กรอบยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (2.4-4.6) ในส่วนของงบประมาณภายนอกจะมีผู้ทรงคุณวุฒิของแหล่งทุนนั้นเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ 2. การประเมินข้อเสนอการวิจัย จะประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้พิจารณาคัดเลือกทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญตรงกับข้อเสนอโครงการนั้น ๆ เป็นผู้ประเมิน (2.4-4.7) ตามแบบประเมินที่ทำขึ้น 3. การพิจารณาสนับสนุนทุนวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรอง

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>งานวิจัย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 4662/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองงานวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (2.4-1.8) เพื่อพิจารณากลั่นกรองงานวิจัยที่ผ่านการประเมินแล้วเบื้องต้นก่อนเสนอพิจารณาจัดสรรทุน (2.4-4.8) เมื่อผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองงานวิจัยแล้ว ดำเนินการสรุปผลโครงการวิจัยที่ได้ผ่านการพิจารณาเสนอขออนุมัติทุนจากมหาวิทยาลัยต่อไปและประกาศผลให้นักวิจัยทราบ (2.4-4.9) โดยหากนักวิจัยมีข้อสงสัยในการจัดสรรทุนสามารถขอตรวจสอบผลการประเมินได้เป็นรายบุคคลที่สถาบันวิจัยและพัฒนา</p>
5	<p>มีการสนับสนุนพันธกิจเพื่อพัฒนาการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดประชุมวิชาการ - ประสานการจัดนิทรรศการผลงานวิจัย - ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย 	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการสนับสนุนพันธกิจด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์โดยสนับสนุนในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 16-19 สิงหาคม 2565 (2.4-5.1) - การจัดบูธแสดงผลงานในโครงการสัมมนาวิชาการและนวัตกรรมการทำงานของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชมงคลร่วมกับสถานประกอบการ (TRM Day) ระหว่างวันที่ 4-5 กรกฎาคม 2565 (2.4-5.2) - การจัดนิทรรศการในงาน"มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2565 (Thailand Research Expo 2022) ครั้งที่ 17" ระหว่างวันที่ 1 - 5 สิงหาคม 2565 (2.4-5.3) - งานนิทรรศการไทยแลนด์เมืองอัจฉริยะ ประจำปี 2565 "Thailand Smart City Expo 2022" ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน – 2 ธันวาคม 2565 (2.4-5.4) - จัดการประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 6 ระหว่างวันที่ 27 - 28 เมษายน 2566 (2.4-5.5)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ																														
		- ให้คำปรึกษาและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับงานวิจัยเช่น ตอบข้อซักถาม โทรศัพท์ e-mail และสื่อออนไลน์ต่าง ๆ (2.4-5.6)																														
6	มีการติดตามและประเมินผลการ สนับสนุนในข้อ 4 และ ข้อ 5 อย่าง ครบถ้วนทุกประเด็น	<p>ในปีการศึกษา 2565 สถาบันวิจัยและพัฒนามีการสำรวจ ความพึงพอใจของการบริหารจัดการงานวิจัยของ มหาวิทยาลัยผ่านเว็บไซต์ (2.4-6.1) โดยมีผลการประเมิน ด้านการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย ความพึงพอใจรวมอยู่ใน ระดับ “มาก” เพิ่มเติม</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>\bar{X}</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. การประชาสัมพันธ์แหล่งให้ทุนเพื่อทำวิจัย</td> <td>4.44</td> </tr> <tr> <td>2. เกณฑ์และระเบียบในการขอรับทุน</td> <td>4.21</td> </tr> <tr> <td>3. การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณ ประจำปี</td> <td>4.25</td> </tr> <tr> <td>4. ความโปร่งใสยุติธรรมในการจัดสรรทุนการวิจัย</td> <td>4.30</td> </tr> <tr> <td>5. จำนวนเงินทุนเหมาะสมกับขอบเขตของงานวิจัย</td> <td>4.06</td> </tr> <tr> <td>6. ความเพียงพอของการจัดสรรงบประมาณ สำหรับการวิจัย</td> <td>4.00</td> </tr> <tr> <td>7. ความทั่วถึงของการจัดสรรงบประมาณสำหรับ การวิจัยแก่บุคลากร</td> <td>4.13</td> </tr> <tr> <td>ระดับความพึงพอใจรวม</td> <td>4.20</td> </tr> </tbody> </table> <p>และ ด้านการส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ความ พึงพอใจรวมอยู่ในระดับ “มาก” (2.4-6.2)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>\bar{X}</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. การให้คำปรึกษา/คำแนะนำในการดำเนินการวิจัย</td> <td>4.23</td> </tr> <tr> <td>2. กิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมการวิจัยของ หน่วยงาน เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัด แสดงผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ เป็นต้น</td> <td>4.29</td> </tr> <tr> <td>3. ความเหมาะสมและความเพียงพอห้องปฏิบัติการ วิจัย หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์</td> <td>4.19</td> </tr> <tr> <td>4. การให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและจรรยาบรรณ นักวิจัย</td> <td>4.31</td> </tr> <tr> <td>5. เว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา</td> <td>4.35</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ	\bar{X}	1. การประชาสัมพันธ์แหล่งให้ทุนเพื่อทำวิจัย	4.44	2. เกณฑ์และระเบียบในการขอรับทุน	4.21	3. การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณ ประจำปี	4.25	4. ความโปร่งใสยุติธรรมในการจัดสรรทุนการวิจัย	4.30	5. จำนวนเงินทุนเหมาะสมกับขอบเขตของงานวิจัย	4.06	6. ความเพียงพอของการจัดสรรงบประมาณ สำหรับการวิจัย	4.00	7. ความทั่วถึงของการจัดสรรงบประมาณสำหรับ การวิจัยแก่บุคลากร	4.13	ระดับความพึงพอใจรวม	4.20	รายการ	\bar{X}	1. การให้คำปรึกษา/คำแนะนำในการดำเนินการวิจัย	4.23	2. กิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมการวิจัยของ หน่วยงาน เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัด แสดงผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ เป็นต้น	4.29	3. ความเหมาะสมและความเพียงพอห้องปฏิบัติการ วิจัย หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	4.19	4. การให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและจรรยาบรรณ นักวิจัย	4.31	5. เว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา	4.35
รายการ	\bar{X}																															
1. การประชาสัมพันธ์แหล่งให้ทุนเพื่อทำวิจัย	4.44																															
2. เกณฑ์และระเบียบในการขอรับทุน	4.21																															
3. การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณ ประจำปี	4.25																															
4. ความโปร่งใสยุติธรรมในการจัดสรรทุนการวิจัย	4.30																															
5. จำนวนเงินทุนเหมาะสมกับขอบเขตของงานวิจัย	4.06																															
6. ความเพียงพอของการจัดสรรงบประมาณ สำหรับการวิจัย	4.00																															
7. ความทั่วถึงของการจัดสรรงบประมาณสำหรับ การวิจัยแก่บุคลากร	4.13																															
ระดับความพึงพอใจรวม	4.20																															
รายการ	\bar{X}																															
1. การให้คำปรึกษา/คำแนะนำในการดำเนินการวิจัย	4.23																															
2. กิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมการวิจัยของ หน่วยงาน เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัด แสดงผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ เป็นต้น	4.29																															
3. ความเหมาะสมและความเพียงพอห้องปฏิบัติการ วิจัย หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	4.19																															
4. การให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและจรรยาบรรณ นักวิจัย	4.31																															
5. เว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา	4.35																															

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	
		6. ฐานข้อมูลหรือช่องทางสนับสนุนให้บุคลากรขอ ทุนวิจัยจากงบภายนอก	4.21
		7. ความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการทำวิจัย	4.25
		ระดับความพึงพอใจรวม	4.26
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง การสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน	<p>จากผลการประเมินความพึงพอใจของการบริหารจัดการ งานวิจัยของมหาวิทยาลัยในปีการศึกษา 2564 (2.4-6.2) พบว่า 1.ด้านการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย มีผลการ ประเมินความพึงพอใจมีคะแนนน้อยที่สุด 3.88 คะแนน ใน ประเด็น ความเพียงพอของการจัดสรรงบประมาณสำหรับ การวิจัย 2.ด้านการส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ มี ผลการประเมินอยู่ในระดับมาก โดยมีคะแนน 4.00 คะแนน ขึ้นไปทุกประเด็น</p> <p>สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงนำผลการประเมินที่มีคะแนน น้อยที่สุด มาปรับปรุงการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>1.ด้านความเพียงพอของการจัดสรรงบประมาณสำหรับ การวิจัย โดยได้ปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัย จากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้กำหนดประเภททุนให้ครอบคลุมกับนักวิจัยในทุกคณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ สำหรับบุคลากรสาย วิชาการ ที่มีอายุงานไม่เกิน 5 ปี และสายสนับสนุนที่อยู่ใน สายงานทางวิทยาศาสตร์และการปฏิบัติงานเชิงทดลอง 2. ทุนพัฒนาแผนวิจัยบูรณาการ (Seeding Fund) สำหรับบุคลากรสายวิชาการที่มีประสบการณ์ในการเป็น หัวหน้าโครงการวิจัยอย่างต่อเนื่อง 3. ทุนวิจัยนวัตกรรมใช้เองสู่เชิงพาณิชย์ สำหรับบุคลากร สายวิชาการทุกคน 4. ทุนวิจัยสถาบัน สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนทุกคน 5. ทุนวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรม สำหรับบุคลากรสายวิชาการทุกคน 	

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>6. ทุนวิจัยระดับแนวหน้าของโลก (Frontier Research) สำหรับบุคลากรสายวิชาการที่มุ่งเน้นงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ</p> <p>7. ทุนสนับสนุนหน่วยวิจัย สำหรับสนับสนุนบุคลากรสายวิชาการร่วมกันพัฒนาขีดความสามารถทางการวิจัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>ประเภททุนทั้ง 7 ทุน มีกรอบงบประมาณรวมทั้งสิ้น 7,400,000 บาท ซึ่งบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนสามารถยื่นข้อเสนอเพื่อรับการสนับสนุนทุนได้</p> <p>อีกทั้งยังมีการประชาสัมพันธ์แหล่งทุนภายนอกให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยผ่านช่องทาง online เพื่อให้ นักวิจัยได้เข้าถึงแหล่งทุนได้เร็วขึ้นเป็นการสนับสนุนการหาทุนอีกช่องทางหนึ่ง</p>

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
มีระบบฐานข้อมูลการบริหารงานวิจัยที่ช่วยให้การติดตามผลการดำเนินงานของโครงการได้อย่างสมบูรณ์มากขึ้น	ควรพัฒนาระบบฐานข้อมูลบริหารงานวิจัยและระบบฐานข้อมูลด้านบริการวิชาการควบคู่กันไปเพื่อเป็นการเชื่อมโยงข้อมูลทั้ง 2 ส่วน เข้าด้วยกันให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.4-1.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2562
2.4-1.2	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566
2.4-1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565
2.4-1.4	(ร่าง) ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม 20 ปี พ.ศ. 2560 - 2579

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.4-1.5	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาบัณฑิตวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2562 - 2566
2.4-1.6	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 761/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา
2.4-1.7	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 3194/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย
2.4-1.8	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 4662/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
2.4-1.9	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี (SOP)
2.4-1.10	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ. 2549
2.4-1.11	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549
2.4-1.12	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเรื่องการขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยจากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2.4-1.13	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเรื่องการขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยจากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 2)
2.4-1.14	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเรื่องหลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิจัย พ.ศ. 2558
2.4-1.15	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ. 2559
2.4-1.16	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
2.4-1.17	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
2.4-1.18	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565
2.4-1.19	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2564
2.4-1.20	แบบสรุปคุณลักษณะและการใช้ประโยชน์จากการวิจัย
2.4-1.21	แบบรายงานผลการดำเนินการวิจัยตามข้อกำหนดหลังการรับทุน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.4-1.22	รายงานโครงการติดตามและประเมินผลงานวิจัย กิจกรรมที่ 1 ติดตามและประเมินผล งานวิจัยงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ปีงบประมาณ 2565
2.4-2.1	รายงานโครงการอบรมความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญากับงานวิจัย กิจกรรมที่ 2 อบรมความรู้ และให้คำปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญา (ครั้งที่ 3)
2.4-2.2	รายงานโครงการอบรมมาตรฐานจริยธรรมการวิจัย กิจกรรมที่ 2 เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ โครงการ และการพัฒนางานด้านสัตว์เกษตรเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามมาตรฐานสากล
2.4-2.3	รายงานโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อการเป็นนักวิจัยอิสระสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี และนวัตกรรม กิจกรรมที่ 1 การบ่มเพาะบุคลากรวิจัยและนวัตกรรมอิสระ
2.4-2.4	รายงานโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยกิจกรรมที่ 1 เทคนิคและแนวทางสู่ความสำเร็จในการ พัฒนาผลงานเพื่อตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ
2.4-2.5	รายงานโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยกิจกรรมที่ 2 การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยและ ผลักดันสู่การเผยแพร่
2.4-2.6	รายงานโครงการมาตรฐานจริยธรรมการวิจัย โครงการมาตรฐานจริยธรรมการวิจัย กิจกรรมที่ 1 อบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์สำหรับนักวิจัย และคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ประจำสถาบัน
2.4-3.1	รายงานโครงการศาสตราจารย์อาคันตุกะ (Visiting Professor)
2.4-3.2	รายงานโครงการพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงบูรณาการและประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย กิจกรรมที่ 4 ประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และข้อเสนอการวิจัยงบประมาณด้าน วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) สำหรับทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2.4-3.3	รายงานโครงการพัฒนาข้อเสนองานวิจัยเพื่อรองรับงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund: FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2.4-3.4	รายชื่อข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัยมทร.สุวรรณภูมิ ประจำปี 2566 และข้อเสนอโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน ประจำปี 2567
2.4-4.1	หนังสือประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2566
2.4-4.2	หนังสือประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2566 (รอบที่ 2)
2.4-4.3	หนังสือเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย/โครงการนวัตกรรมเพื่อขอรับทุนสนับสนุนงานพื้นฐาน (Fundamental Fund) ปีงบประมาณ 2567

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.4-4.4	หนังสือประชาสัมพันธ์ทุนภายนอก
2.4-4.5	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยจากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2.4-4.6	OKRs กรอบการวิจัยตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
2.4-4.7	ตัวอย่างหนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย
2.4-4.8	รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2565 และ ครั้งที่ 1/2566
2.4-4.9	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยจากงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัยประจำปีงบประมาณ 2566 และรอบที่ 2
2.4-5.1	รายงานการจัดประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2
2.4-5.2	รายงานการจัดบูธแสดงผลงานในโครงการสัมมนาวิชาการและนวัตกรรมการทำงานของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชมงคลร่วมกับสถานประกอบการ (TRM Day)
2.4-5.3	รายงานการจัดนิทรรศการในงาน"มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2565 (Thailand Research Expo 2022) ครั้งที่ 17"
2.4-5.4	รายงานงานนิทรรศการไทยแลนด์เมืองอัจฉริยะ ประจำปี 2565 "Thailand Smart City Expo 2022"
2.4-5.5	รายงานจัดการประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 6
2.4-5.6	ตัวอย่างการให้คำปรึกษาผ่าน E-mail และ line
2.4-6.1	สรุปความพึงพอใจของการบริหารจัดการงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2565 (1 มิถุนายน 2565 - 31 พฤษภาคม 2566)
2.4-6.2	สรุปความพึงพอใจของการบริหารจัดการงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2564 (1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2565)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 : ระบบและกลไกการสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ ครบ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	✓
2	มีการส่งเสริมให้นักวิจัยนำผลงานเข้าร่วมจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์	✓
3	มีกระบวนการในการผลักดันผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	✓
4	มีช่องทางที่หลากหลายในการสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	✓
5	มีวารสารวิชาการที่มีคุณภาพสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งบุคลากรภายในและผู้สนใจภายนอก	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...-.... ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ...5....ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : ...5.... ข้อ

เป้าหมายปีต่อไป : ...5.....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...-.... คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานวัตกรรมในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างและพัฒนานักวิจัยผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ และการนำไปใช้ประโยชน์ เป้าประสงค์ที่ 1 พัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมของมหาวิทยาลัยสู่การนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น (2.5-1.1) สถาบันวิจัยและพัฒนา โดยคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเรื่องหลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิจัย 2558 (2.5-1.2) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ. 2559 (2.5-1.3) และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560 (2.5-1.4) และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562 (2.5-1.5) และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565 (2.5-1.6) เพื่อสนับสนุนให้นักวิจัยมีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์มากขึ้น</p> <p>ซึ่งในปีการศึกษา 2565 มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ จำนวน 418 ผลงาน แบ่งออกเป็น นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 184 ผลงาน ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 182 ผลงาน และนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน 52 ผลงาน (2.5-1.7)</p>
2	มีการส่งเสริมให้นักวิจัยนำผลงานเข้าร่วมจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการส่งเสริมให้นักวิจัยนำผลงานเข้าร่วมจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ โดยได้จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์และเชิญชวนนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมจัดแสดงในงาน ดังนี้</p>

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>1. การจัดบูธแสดงผลงานในโครงการสัมมนาวิชาการและนวัตกรรมการทำงานของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ร่วมกับสถานประกอบการ (TRM Day) ระหว่างวันที่ 4-5 กรกฎาคม 2565 (2.5-2.1)</p> <p>2. การจัดนิทรรศการในงาน"มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2565 (Thailand Research Expo 2022) ครั้งที่ 17" ระหว่างวันที่ 1 - 5 สิงหาคม 2565 (2.5-2.2)</p> <p>3. งานนิทรรศการไทยแลนด์เมืองอัจฉริยะ ประจำปี 2565 "Thailand Smart City Expo 2022" ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน – 2 ธันวาคม 2565) (2.5-2.3)</p>
3	มีกระบวนการในการผลักดันผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการส่งเสริมให้นักวิจัยนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ โดยจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยจากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปี 2566 ได้มีข้อกำหนดหลังการรับทุนในแต่ละประเภทจะต้องมีการนำผลงานวิจัยไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม (2.5-3.1) และเมื่อนำผลงานวิจัยไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานที่ สกอ.หรือฐานสากลให้การยอมรับ สามารถนำมาขอรับเงินรางวัลได้อีกด้วย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565 (2.5-1.6)และ(2.5-3.2)</p>
4	มีช่องทางที่หลากหลายในการสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีช่องทางที่หลากหลายในการสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (2.5-4.1) - สถาบันวิจัยและพัฒนา Chanel <p>https://www.youtube.com/channel/UCAEO3TQIVcn_5aO0K3Mckhw (2.5-4.2)</p>

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<ul style="list-style-type: none"> - วารสารวิชาการ มทร.สุพรรณภูมิ (2.5-4.3) - การจัดประชุมวิชาการ (2.5-4.4) - ประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมนำเสนอผลงานผ่านหน่วยงานต้นสังกัด (2.5-4.5)
5	มีวารสารวิชาการที่มีคุณภาพสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งบุคลากรภายในและผู้สนใจภายนอก	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีวารสารวิชาการที่มีคุณภาพ โดยได้จัดทำวารสารวิชาการ มทร.สุพรรณภูมิ สำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งบุคลากรภายในและผู้สนใจภายนอก จำนวน 2 วารสาร ดังนี้ 1) วารสารวิชาการ มทร.สุพรรณภูมิ (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)(2.5-5.1) และ 2) วารสารวิชาการ มทร.สุพรรณภูมิ (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) วารสารทั้ง 2 ฉบับ ได้ผ่านการประเมินให้อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 (2.5-5.2)

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
วารสารวิชาการ มทร.สุพรรณภูมิ ทั้ง 2 ฉบับ อยู่ในฐาน TCI กลุ่ม 1	ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ เพื่อเพิ่มผลงานวิชาการในการจัดทำวารสารวิชาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลงานทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.5-1.1	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาบ้านวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุพรรณภูมิ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2562 –2566
2.5-1.2	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุพรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิจัย 2558
2.5-1.3	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุพรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ. 2559
2.4-1.4	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุพรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
2.4-1.5	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุพรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.5-1.6	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565
2.5-1.7	สรุปผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ ปี 2565
2.5-2.1	รายงานการจัดบูธแสดงผลงานในโครงการสัมมนาวิชาการและนวัตกรรมการทำงานของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชมงคลร่วมกับสถานประกอบการ (TRM Day)
2.5-2.2	รายงานการจัดนิทรรศการในงาน"มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2565 (Thailand Research Expo 2022) ครั้งที่ 17"
2.5-2.3	รายงานงานนิทรรศการไทยแลนด์เมืองอัจฉริยะ ประจำปี 2565 "Thailand Smart City Expo 2022"
2.5-3.1	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเรื่อง การขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยจากงบกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2566
2.5-3.2	ทะเบียนสรุปการขอรับเงินรางวัลตีพิมพ์และเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ 2565
2.5-4.1	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา https://rdi2.rmutsb.ac.th/2011/index.php
2.5-4.2	สถาบันวิจัยและพัฒนา Chanel https://www.youtube.com/channel/UCAE03TQIVcn_5aO0K3Mckhw
2.5-4.3	วารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ
2.5-4.4	เว็บไซต์งานประชุมวิชาการ http://ruscon.rmutsb.ac.th/
2.5-4.5	หนังสือประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมนำเสนอผลงานไปยังคณะ
2.5-5.1	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาคุณภาพวารสารเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI วารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
2.5-5.2	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาคุณภาพวารสารเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI วารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ ครบ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓
2	มีหน่วยงานบริการทางวิชาการแก่สังคมให้ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีในการให้บริการทางวิชาการ	✓
3	มีการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสังคม	✓
4	มีการส่งเสริมการนำประสบการณ์ตามความเชี่ยวชาญมาบูรณาการเรียนการสอนหรืองานวิจัย	✓
5	มีการสรุปรวบรวมผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนหรืองานวิจัย	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...5.... ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :5...ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ :5... ข้อ

เป้าหมายปีต่อไป : ...5.....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5...คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน:5...คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง:

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	การดำเนินงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ระบบกลไกในการให้บริการวิชาการแก่สังคม พ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 9 มกราคม 2560 ซึ่งได้กำหนดวิธีการและแนวทางในการดำเนินการให้บริการวิชาการแก่สังคมทั้งแบบให้เปล่า และการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมเชิงธุรกิจ (2.6-1.1)และมีระบบและกลไกการให้บริการวิชาการ โดยได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ ประจำปี 2565 (2.6-1.2)และคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการความร่วมมือทางวิชาการ โครงการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืนในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2565(2.6-1.3)มีโครงการบริการวิชาการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2565จำนวน 5 โครงการ ซึ่งเป็นโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคมแบบให้เปล่า และได้มีการดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ระบบกลไกในการให้บริการวิชาการแก่สังคม พ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 9 มกราคม 2560 (2.6-1.4)
2	มีหน่วยงานบริการทางวิชาการแก่สังคมให้ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีในการให้บริการทางวิชาการ	มีหน่วยงานบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยจะมีการลงพื้นที่สำรวจบริบทชุมชนกลุ่มเป้าหมายเพื่อสกัดปัญหาและความต้องการของชุมชน รวมถึงทุนของชุมชนและยังมีศูนย์คลินิกเทคโนโลยี (2.6-2.1) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ให้บริการให้คำปรึกษาและให้บริการกับบุคลากรภายในและและบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย และมีฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ดำเนินการเป็นหน่วยงานกลางในการประสานระหว่างความต้องการของชุมชนและองค์ความรู้ของบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของชุมชน เพื่อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>ดำเนินการให้บริการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีให้กับประชาชนในพื้นที่กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งกำหนดโดยมหาวิทยาลัยร่วมกับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าในการกำหนดพื้นที่ชุมชนกลุ่มเป้าหมาย โครงการคลินิกเทคโนโลยี, โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรจัดทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการเพื่อสอดรับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก, โครงการความร่วมมือทางวิชาการโครงการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืนในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการบริการวิชาการแก่สังคมด้านการซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือและเครื่องจักรกลการเกษตรในการดำเนินโครงการตอบสนองปัญหาและความต้องการของชุมชน ช่วยส่งเสริมและผลักดันให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างมั่นคง เข้มแข็ง และยั่งยืน</p>
3	<p>มีการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสังคม</p>	<p>หลังจากที่ได้ดำเนินการให้บริการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีให้กับประชาชนในพื้นที่กลุ่มเป้าหมาย ภายใต้โครงการคลินิกเทคโนโลยี, โครงการความร่วมมือทางวิชาการโครงการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืนในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการบริการวิชาการแก่สังคมด้านการซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือและเครื่องจักรกลการเกษตรจะมีการติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบหลังจากที่ได้ถ่ายทอดเทคโนโลยีไปแล้ว 1-3 เดือนเพื่อสามารถประมวลผลแสดงความสำเร็จและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชน(2.6-3.1)</p>
4	<p>มีการส่งเสริมการนำประสบการณ์ตามความเชี่ยวชาญมาบูรณาการเรียนการสอนหรืองานวิจัย</p>	<p>มีการส่งเสริมการนำประสบการณ์ตามความเชี่ยวชาญมาบูรณาการเรียนการสอนหรืองานวิจัยโดยได้กำหนดเงื่อนไขสำหรับโครงการที่จะขอรับงบประมาณสนับสนุนภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการโครงการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืนในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี นั้น</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>จะต้องมีการบูรณาการการเรียนการสอนหรืองานวิจัย ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ระบบกลไกในการให้บริการวิชาการแก่สังคมพ.ศ.2560 ซึ่งได้ระบุไว้ชัดเจนเกี่ยวกับความหมายของการบูรณาการ “การให้บริการทางวิชาการกับการเรียนการสอน หรืองานวิจัย ” คือ การนำเอาศาสตร์ของงานบริการทางวิชาการ การเรียนการสอน และการวิจัยที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกันมาผสมผสานเข้าด้วยกัน จนมีความสมบูรณ์ครบถ้วนในตัวเอง เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านต่าง ๆ ซึ่งต้องระบุกิจกรรมบูรณาการใน มคอ.3 หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล แล้วรายงานผลการบูรณาการใน มคอ.5ของรายวิชานั้นๆ โดยจะต้องแนบเอกสาร มคอ.3 และ มคอ 5</p> <p>นอกจากนั้นการดำเนินโครงการความร่วมมือทางวิชาการโครงการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืนในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มุ่งเน้นการดำเนินการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก โดยภายในโดยมีการประชุมวางแผนการดำเนินงานร่วมกันตั้งแต่การลงพื้นที่สำรวจบริบทชุมชนเพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการเพื่อนำมาวางแผนร่วมกันในการออกแบบกิจกรรมที่จะดำเนินการในพื้นที่ เพื่อแก้ไขปัญหาและส่งเสริมองค์ความรู้ให้กับประชาชนในชุมชน ร่วมกันทั้ง 6 คณะ ในส่วนของหน่วยงานภายนอก จะมีการบูรณาการระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กองงานส่วนพระองค์ หน่วยงานของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เข้ามาร่วมวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินงานร่วมกันและยังมีโครงการที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม(สป.อว.)ภายใต้โครงการส่งเสริมการนำ วทน. เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่มีผลการดำเนินการที่โดดเด่น ดังนี้</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>1. โครงการหมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงเกษตรศูนย์ปราชญ์เกษตร ช้างใหญ่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา <u>ผลผลิตที่ 1</u> ลงพื้นที่เพื่อศึกษาศักยภาพทางการท่องเที่ยว <u>ผลผลิตที่ 2</u> จัดเวทีประชาคมในชุมชนเพื่อกำหนดแนว ทางการทำงานโครงการร่วมกันระหว่างชุมชนและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการพัฒนาแบบมีส่วนร่วม <u>ผลผลิตที่ 3</u> พัฒนาองค์ความรู้และผลิตภัณฑ์ทางการ ท่องเที่ยว</p> <p>2. โครงการหมู่บ้านแปรรูปกล้วยน้ำว้าปลอดภัยด้วย นวัตกรรมวิสาหกิจชุมชนศูนย์สาธิตเศรษฐกิจพอเพียง เทศบาลตำบลดอนพุด <u>ผลผลิตที่ 1</u> มาตรฐานผลิตภัณฑ์อาหารที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ จากกล้วยน้ำว้าปลอดภัย <u>ผลผลิตที่ 2</u> การยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์จากกล้วยน้ำว้า ปลอดภัยของวิสาหกิจชุมชนศูนย์สาธิตเศรษฐกิจพอเพียงเทศบาล ตำบลดอนพุด อำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี <u>ผลผลิตที่ 3</u> การเตรียมความพร้อมของการขอมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์จากกล้วยน้ำว้าปลอดภัย</p> <p>3. โครงการหมู่บ้านวิถีวิถีย์ หัวอินทรีย์อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี <u>ผลผลิตที่ 1</u> การผลิตพืชอินทรีย์และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์แบบ มีส่วนร่วม (SDGs PGS) <u>ผลผลิตที่ 2</u> เทคโนโลยีสภาวะการอบแห้งที่เหมาะสมในการผลิต แห้วอบแห้ง <u>ผลผลิตที่ 3</u> เทคโนโลยีกระบวนการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากแป้ง แห้ว <u>ผลผลิตที่ 4</u> เทคโนโลยีการพัฒนาเครื่องบรรจุผลิตภัณฑ์แห้ว</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>4. โครงการหมู่บ้านวิถีวิถีกึ่งแปลงใหญ่ ตำบลองครักษ์ อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p>ผลผลิตที่ 1 เทคโนโลยีการเลี้ยงกุ้งก้ามกรามระบบปลอดภัย และต้นทุนต่ำ :พัฒนาองค์ความรู้ probiotic ที่เหมาะสมกับการเลี้ยงกุ้งก้ามกราม ในพื้นที่บ้านสะพานพัฒนา ต. องครักษ์ อ.บางปลาม้า จ.สุพรรณบุรีได้จุลินทรีย์โปรไบโอติก จำนวน 2 ไอโซเลท อยู่ระหว่างการพัฒนาและเก็บตัวอย่างเพิ่ม ในพื้นที่ บ่ออื่น เนื่องจากเกิดปัญหาอุทกภัย น้ำท่วมพื้นที่ นาน 3 เดือน จึงไม่ได้ถ่ายทอดเทคโนโลยี</p> <p>ผลผลิตที่ 2 การผลิตผงปรุงรสแกงเลี้ยงได้สูตร กระบวนการผลิต ฉลาก บรรจุภัณฑ์</p> <p>ผลผลิตที่ 3 การผลิตสแน็กกุ้งกรอบ ได้สูตร กระบวนการผลิต ฉลาก บรรจุภัณฑ์</p> <p>ผลผลิตที่ 4 เทคโนโลยีการผลิตน้ำยากุ้งผง</p> <p>ผลผลิตที่ 5 เกิดภาพลักษณ์ผลิตภัณฑ์ได้ฉลาก ตราสินค้า ที่เหมาะสม ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคการตลาดกึ่งสด</p> <p>5. โครงการพัฒนาโมเดลห่วงโซ่คุณค่าผลิตภัณฑ์ข้าวดัชนี น้ำตาลต่ำ ของวิสาหกิจชุมชนทำนุบ้านหลวงอำเภอสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p> <p>ผลผลิตที่ 1 ถ่ายทอดความรู้การแปรรูปด้วยนวัตกรรมการผลิตอาหารเชิงวิทยาศาสตร์ยกระดับการผลิตสู่การผลิตเชิงพาณิชย์และถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการเพิ่มมูลค่าการผลิตด้วยเทคนิคการจัดการสมัยใหม่</p> <p>ผลผลิตที่ 2 สร้างต้นแบบและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการออกแบบบรรจุภัณฑ์และออกแบบตราสินค้าที่แปรรูปจากส่วนประกอบของข้าวดัชนีน้ำตาลต่ำ</p> <p>ผลผลิตที่ 3 เกิดกิจกรรมทางการตลาดเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายทั้ง Online และ Offline ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการตลาดในยุคปกติใหม่</p>

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
5	มีการสรุปรวบรวมผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนหรืองานวิจัย	มีการสรุปตีพิมพ์ผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการบริการทางวิชาการของสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งได้มีการประชุมคณะทำงานที่มีความประสงค์เสนอขอรับงบประมาณสนับสนุนในการเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีให้กับชุมชนกลุ่มพื้นที่เป้าหมาย จะต้องสามารถวัดผลสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนหรือการวิจัยได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ระบบกลไกในการให้บริการวิชาการแก่สังคม พ.ศ.2560 (2.6-5.1) ในเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ (2.6-4.1) ซึ่งผลการดำเนินการภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการโครงการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืนในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีการบูรณาการเรียนการสอนและงานวิจัยจำนวน 14 รายวิชา พร้อมทั้งโครงการบริการวิชาการแก่สังคมด้านการซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือและเครื่องจักรกลการเกษตร มีการบูรณาการเรียนการสอน จำนวน 1 รายวิชา

จุดแข็ง / แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
มีองค์ความรู้จากผลงานวิจัยที่สามารถนำไปถ่ายทอดได้เป็นจำนวนหลายผลงาน	การนำองค์ความรู้จากผลงานวิจัยไปถ่ายทอดบริการวิชาการให้กับชุมชน

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากหน่วยงานภายนอกยังมีน้อย	เพิ่มแนวทางและงบประมาณในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.6-1.1	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง ระบบกลไกในการให้บริการวิชาการแก่สังคม พ.ศ.2560
2.6-1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ ประจำปี 2565
2.6-1.3	คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการความร่วมมือทางวิชาการโครงการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืนในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2565
2.6-1.4	เล่มจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ 2565
2.6-2.1	ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ให้บริการให้คำปรึกษาข้อมูลและเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2565
2.6-3.1	แบบการติดตามประเมินผลหลังจากที่ได้ถ่ายทอดเทคโนโลยีไปแล้ว 1-3 เดือน เพื่อสามารถประมวลผลแสดงความสำเร็จของโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2565
2.6-4.1	รายงานการประชุมโครงการความร่วมมือทางวิชาการโครงการพัฒนาอาชีพอย่างยั่งยืนในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2565
2.6-5.1	แบบสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่มีการบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนและ/หรืองานวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระดับความสำเร็จของการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสร้างและ/หรือพัฒนาอาชีพในชุมชน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมที่นำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสร้างหรือพัฒนาอาชีพในชุมชน	✓
2	ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรมและสรุปประเมินผลโครงการตามที่กำหนด	✓
3	มีการสร้างและหรือพัฒนาอาชีพในชุมชนอย่างน้อย 3 อาชีพอย่างน้อย 3 ชุมชน	✓
4	ติดตามประเมินผลกระทบของการดำเนินโครงการ	✓
5	การประกอบอาชีพดังกล่าวของชุมชน มีผลลัพธ์หรือผลกระทบให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...5... ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :5...ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ :5... ข้อ

เป้าหมายปีต่อไป : ..5.....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน :...5...คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : ...5. คะแนน

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน:5...คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมที่นำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสร้างหรือพัฒนาอาชีพในชุมชน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีแผนการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการกิจกรรมพร้อมทั้งระยะเวลาในการดำเนินโครงการและผู้รับผิดชอบโครงการ(2.7-1.1)
2	ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรมและสรุปประเมินผลโครงการตามที่กำหนด	โครงการบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันวิจัยและพัฒนา เช่น โครงการบริการวิชาการ ดำเนินโครงการตามแผนดำเนินงาน โดยมีเอกสารคำขออนุญาตเพื่อให้บริการให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีอบรมและพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน (2.7 - 2.1) จัดโครงการบริการวิชาการเพื่อส่งเสริมให้คนในชุมชนและสังคมมีการพัฒนาต่อพร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานตามแผนการดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด (2.7-2.2)
3	มีการสร้างหรือพัฒนาอาชีพในชุมชนอย่างน้อย 3 อาชีพอย่างน้อย 3 ชุมชน	มีการถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชนของโครงการบริการวิชาการ มุ่งเน้นการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาและส่งเสริมอาชีพในชุมชนและสังคมสรุปรายงานผลผลิต/ผลลัพธ์ของชุมชนหลังจากที่ได้รับการบริการวิชาการจากมหาวิทยาลัยและการพัฒนาของชุมชนและสังคมการเพิ่มรายได้ลดค่าใช้จ่ายภายในครัวเรือน โดยมีการส่งเสริมจำนวน 3 อาชีพ ได้แก่ 1. เกิดกระบวนการพัฒนาแปรรูปผลิตภัณฑ์ จำนวน 4 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ผงปรุงรสแกงเสียงรสกุ้ง, ผลิตภัณฑ์จากปลาแป้นแก้ว, น้ำยากะทิกุ้งผง, สเน็คกุ้งและพัฒนาฉลาก ตราสินค้า/บรรจุ (2.7-3.1) 2. เกิดกระบวนการพัฒนาแปรรูปผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์แปงกล้วย น้่านมกล้วย และอาหารปลาจากกล้วย และบรรจุภัณฑ์จากใบกล้วยน้ำว้า (2.7-3.2)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		3. เกิดการแปรรูปผลิตภัณฑ์หมุยอแห้ง ลูกชิ้นแห้ง แห้วแช่ อี๋มอบแห้ง ซาจากเปลือกแห้ง ของหวานจากแป้งแห้ง และ ทองม้วนแห้ง (2.7-3.3)
4	ติดตามประเมินผลกระทบของการดำเนินโครงการ	<p>ผลการติดตามหลังการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน (2.7-4.1) และสรุปผลการดำเนินโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน (2.7-4.2)</p> <p>1. โครงการหมู่บ้านวิถียักษ์กึ่งแปลงใหญ่ ตำบลองครักษ์ อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ได้ดำเนินโครงการ ณ กลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่กึ่งกำมกราม บ้านสะพานพัฒนา อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p>➤ เทคโนโลยีที่ถ่ายทอด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เทคโนโลยีการเลี้ยงกึ่งกำมกรามระบบปลอดภัย และต้นทุนต่ำ : พัฒนาองค์ความรู้probiotic ที่เหมาะสมกับการเลี้ยงกึ่งกำมกราม ในพื้นที่บ้านสะพานพัฒนา ต. องครักษ์ อ.บางปลาม้า จ.สุพรรณบุรี ได้จุลินทรีย์โปรไบโอติก จำนวน 2 ไอโซเลท อยู่ระหว่างการพัฒนาและเก็บ ตัวอย่างเพิ่ม ในพื้นที่บ่ออื่น เนื่องจากเกิดปัญหาอุกภัย น้ำท่วมพื้นที่ นาน 3 เดือน จึงไม่ได้ถ่ายทอดเทคโนโลยี 2. เทคโนโลยีการผลิตผงปรุงรสแกงเผ็ดได้สูตร กระบวนการผลิต ฉลาก บรรจุภัณฑ์ 3. เทคโนโลยีการผลิตสแน็กกึ่งกรอบ ได้สูตร กระบวนการผลิต ฉลาก บรรจุภัณฑ์ 4. เทคโนโลยีการผลิตน้ำยากุ้งผง 5. เกิดภาพลักษณ์ผลิตภัณฑ์ได้ฉลาก ตราสินค้า ที่เหมาะสม ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค การตลาดกึ่งสด <p>จากการถ่ายทอดเทคโนโลยีสร้างการเปลี่ยนแปลง มี รายได้ประมาณการ ค่า B/C ratio มากกว่า 144.492 ใน ปี2564 และในปี2565 มีรายได้ประมาณการ ค่า B/C ratio มากกว่า 200 ได้จัดทำมาตรฐานสถานที่ผลิตอาหาร ตาม ข้อกำหนด GMP และยกระดับผลิตภัณฑ์อาหาร อบรมให้</p>

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>ความรู้ทำความเข้าใจ ในการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ลด การสูญเสีย</p> <p>2. โครงการหมู่บ้านกล้วยน้ำว้าปลอดภัยด้วยนวัตกรรม ดอนพุด ณ วิสาหกิจชุมชนศูนย์สาธิตเศรษฐกิจพอเพียง เทศบาลตำบลดอนพุด อำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี</p> <p>➤ เทคโนโลยีที่ถ่ายทอด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ถ่ายทอดเรื่องมาตรฐานผลิตภัณฑ์อาหารที่ เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์จากกล้วยน้ำว้าปลอดภัย 2. การยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์จากกล้วยน้ำว้า ปลอดภัยของวิสาหกิจชุมชนศูนย์ สาธิตเศรษฐกิจพอเพียง เทศบาลตำบลดอนพุด อำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี และ การวัดมูลค่าทาง เศรษฐกิจ 3. การเตรียมความพร้อมของการขอมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์จากกล้วยน้ำว้าปลอดภัยการถ่ายทอดเทคโนโลยี จากการถ่ายทอดเทคโนโลยีสร้างการเปลี่ยนแปลง ทำให้ลดต้นทุนการผลิตเพิ่มผลผลิต เพิ่มรายได้ ลดความเสี่ยง การใช้สารเคมี และผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีรายได้ประมาณการ ค่า B/C ratio มากกว่า 1 <p>3.โครงการหมู่บ้านวิถีวิถีแห่งอินทรีย์อำเภอศรีประจันต์ ได้ดำเนินโครงการ ณ หมู่บ้านกลุ่ม วิสาหกิจ ชุมชนท่องเที่ยว โดยชุมชนเชิงเกษตร สร้างสรรค์สมหวังที่วิ้งยาง</p> <p>➤ เทคโนโลยีที่ถ่ายทอด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การผลิตพืชอินทรีย์และมาตรฐานเกษตร อินทรีย์ แบบมีส่วนร่วม (SDGs PGS) 2. เทคโนโลยีสภาวะการอบแห้งที่เหมาะสม ในการ ผลิตแห้งอบแห้ง 3. เทคโนโลยีกระบวนการแปรรูปผลิตภัณฑ์ จาก แป้งแห้ง 4. เทคโนโลยีการพัฒนาเครื่องบรรจุ ผลิตภัณฑ์แห้ง 5. ขอมาตรฐานการผลิตแห้ง

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		จากการถ่ายทอดเทคโนโลยีสร้างการเปลี่ยนแปลง ทำให้ลดต้นทุนการผลิตเพิ่มผลผลิต เพิ่มรายได้ ลดความเสี่ยง การใช้สารเคมี และผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีรายได้ประมาณการ ค่า B/C ratio มากกว่า 1
5	การประกอบอาชีพดังกล่าวของชุมชน มีผลลัพธ์หรือผลกระทบให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	<p>มีผลการติดตามหลังการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน และสรุปผลการดำเนินโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน ลงติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพ ผลลัพธ์ผลกระทบโครงการบริการวิชาการ โดยทางหน่วยงาน ได้ติดตามหลังการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนทางชุมชนได้ เกิดผลที่ชัดเจนจากการลงติดตาม จึงขอยกตัวอย่าง ทั้งสิ้น จำนวน 3 หมู่บ้าน</p> <p>1.หมู่บ้านวิถีวิทย์กุ้งองค์รักษ์ อำเภอบางปลาหม้อ จังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p>ผลกระทบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจำหน่ายกุ้งก้ามกรามสด กลุ่มสามารถบริหารจัดการ กลุ่มได้อย่างเข้มแข็ง ต่อเนื่อง สร้าง รายได้เพิ่มการจ้างงาน ลดการผูกขาดในการซื้อขายกุ้ง มีการขยายตลาดรับซื้อกุ้งในชุมชน มีการคัดกุ้ง รับซื้อ ขาย ส่งทั้งประเทศ เพิ่มรายได้เพิ่มการจ้างงาน ในชุมชน มีการวัดค่า B/C ratio มากกว่า 200 2. เกษตรกรเกิดการแปรรูปเพิ่มมูลค่าและพัฒนาสูตร จากกุ้ง ตายหรือเสียหายจากการเลี้ยง กระบวนการผลิต และอบรม ด้านมาตรฐานการผลิต สามารถลดการสูญเสียได้มากกว่า 30% สร้างรายได้ให้กับกลุ่มประมาณ 20,000 บาท/เดือน 3. เกษตรกรเพิ่มรายได้จากการขายตลาดออนไลน์ การสร้างตลาดจำหน่ายกุ้งคุณภาพ ช่องทางการจำหน่ายกุ้งสด ระบบการตลาดกุ้งสด ช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า 3,000,000 บาท/เดือน 4. เกิดนักรถตลาด สร้างนักวิทยาศาสตร์ชุมชน ลดต้นทุนเพิ่มรายได้ สร้างกลไกทางการตลาดใหม่

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>2. หมู่บ้านกล้วยน้ำว้าปลอดภัยด้วยนวัตกรรมดอนพุด</p> <p>ผลกระทบ</p> <p>- ด้านเศรษฐกิจ</p> <p>การสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่กล้วยน้ำว้า จากกล้วยสดกิโลกรัมละ 4-8 บาท จะสามารถเพิ่มรายได้โดยการ แปรรูปนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เป็นแปงกล้วย (ราคาประมาณ 500 บาท/กิโลกรัม) และน้ำนมกล้วย (ราคา ประมาณ 35 บาท/ขวด) อาหารปลาจากกล้วย (ราคาประมาณ 20 บาท/กิโลกรัม) เพื่อยืดอายุการเก็บรักษา และได้ผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายมากขึ้น ทำให้ตลาดในการจำหน่ายกว้างขึ้น ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงผู้บริโภคและตลาดเป็นสำคัญ รวมทั้งทำการผลิตบรรจุภัณฑ์หรือภาชนะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจากใบกล้วย สามารถเพิ่ม รายได้ให้แก่เกษตรกรได้ ดังนั้นคาดว่าจะทำให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1,000-5,000 บาทต่อเดือน</p> <p>- ด้านสังคม</p> <p>จากโครงการทั้ง 3 ปี กลุ่มสาขากิจชุมชนศูนย์สาธิตเศรษฐกิจพอเพียงเทศบาลตำบลดอนพุดสามารถเป็นศูนย์ เรียนรู้และศึกษาเกี่ยวกับการนวัตกรรมการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากกล้วย บนฐานของเศรษฐกิจพอเพียงแก่ผู้สนใจ โดยการเน้นการใช้วัตถุดิบที่มีอยู่ในท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงของวัตถุดิบที่ทำได้ ง่ายและเป็นที่ต้องการของท้องตลาด รวมทั้งมีเครือข่ายและวิทยากรชุมชนเพื่อความยั่งยืนในการพัฒนาชุมชน ต่อไป</p> <p>- ด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>เกิดผลิตภัณฑ์รักษ์โลก /รักษ์สิ่งแวดล้อม จากใบกล้วย เพื่อแก้ไขปัญหาทำลายสิ่งแวดล้อมและเป็น มลพิษ สามารถตอบโจทย์ได้รอบด้านของการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ อันได้แก่ สุขภาพ สิ่งแวดล้อม และ พฤติกรรมการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ของผู้บริโภคในปัจจุบัน เพื่อช่วยลดปัญหาสุขภาพ และปัญหา</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>สิ่งแวดล้อม ได้อีกทั้งยังเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ</p> <p>3. หมู่บ้านวิถีวิถีแห่งอินทรีอำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p>ผลกระทบ</p> <p>- เศรษฐกิจ เกษตรกรมีรายได้จากการขายแห้ว ราคา 200 บาท/ถัง และลดรายจ่ายเรื่องสารเคมีควบคุมศัตรูพืช ร้อยละ 10 ลดค่าแรงที่ต้องจ้างคน เดือนละ 18,000 บาทต่อเดือน</p> <p>- ด้านสังคม การที่ชุมชน สามารถแปรรูปผลผลิตออกจำหน่ายได้เอง ก็จะทำให้เกิดการจ้างงานในกลุ่ม นำผลผลิตที่ได้มาแปรรูป นำไปขายได้ กำไรก็นำมาปันผลร่วมกัน ก่อให้เกิดการจ้างงานในถิ่นตนเอง ทั้งในเรื่องการเพาะปลูก การเก็บเกี่ยว การแปรรูป การจัดจำหน่าย การขนส่ง และการผลิตเพื่อใช้ขายเองในครัวเรือน เกิดการจ้างงาน จากแรงงานที่เป็นสมาชิก ภายในกลุ่ม โดยมีรายได้จากการทำงาน ชม.ละ 40 บาท เดือนหนึ่งก็จะมีรายได้เพิ่มขึ้นเดือนละ 2,000 -3,000 บาท</p> <p>- ด้านสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีการผลิตแห้วอินทรีเพื่อรองรับมาตรฐาน การส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์ ย่อมส่งผลในการลด มลพิษที่ปนเปื้อนไปกับอาหาร อากาศ น้ำ ดิน และสิ่งแวดล้อมอย่างมากส่งผลดีต่อสุขภาพทั้งผู้ผลิต ผู้บริโภค และ ประเทศชาติ ลดการเผาหญ้าที่ก่อให้เกิดฝุ่นควันในอากาศ เพราะใช้วิธีการตัดแล้วให้ย่อยสลายเป็นปุ๋ยพร้อมกับการใช้ปุ๋ย อินทรี ส่งผลต่อการสะสมสารพิษน้อยลงไปจากระยะปรับเปลี่ยนจนถึงระยะที่เป็นอินทรีสมบูรณ์ (2.7-5.1)</p>

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
การเผยแพร่พัฒนาองค์ความรู้และทักษะในการพัฒนาอาชีพ	มีองค์ความรู้พร้อมถ่ายทอดให้กับชุมชนเพื่อไปใช้ให้เกิดประโยชน์

จุดอ่อน/แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางปรับปรุงจุดอ่อน
ความต่อเนื่องในการถ่ายทอดและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์	มีการวางแผนงาน โครงการกิจกรรมเพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.7-1.1	แผนการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ
2.7-2.1	เอกสารคำขออนุเคราะห์ความต้องการให้บริการคำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีอบรมและพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน
2.7-2.2	รูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ สร้างหรือพัฒนาอาชีพจำนวน 3 ชุมชน 3 อาชีพ
2.7-3.1	รายงานฉบับสมบูรณ์ หมู่บ้านวิถีวิทยุกิ่งองค์รักษ์ อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี
2.7-3.2	รายงานฉบับสมบูรณ์ หมู่บ้านกล้วยน้ำว้าปลอดภัยด้วยนวัตกรรมดอนพุด
2.7-3.3	รายงานฉบับสมบูรณ์ หมู่บ้านวิถีวิทยุ หัวอินทรีย์อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี
2.7-4.1	ผลการติดตามหลังการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
2.7-4.2	สรุปผลการดำเนินโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
2.7-5.1	ลงติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพ ผลลัพธ์ผลกระทบโครงการบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน (การประเมินระดับหน่วยงานสนับสนุน
พิจารณาใช้กรรมการประจำหน่วยงานแทนสภาสถาบัน)

เกณฑ์การประเมิน สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	คณะกรรมการประจำหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับที่กำหนดไว้ครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า	✓
2	ผู้บริหารมีการกำหนดวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงานและสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน	✓
3	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในหน่วยงาน	✓
4	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	✓
5	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ	✓
6	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	✓
7	คณะกรรมการประจำหน่วยงานประเมินผลการบริหารของหน่วยงานและผู้บริหาร นำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...7...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :7...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :7...ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...7....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.. คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับที่กำหนดไว้ครบถ้วน	<p>คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2550 ครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาตามคำสั่ง มทรส. ที่ 761/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา (3.1-1.1) โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 จัดทำแผนพัฒนาของสถาบันวิจัยและพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยได้พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเพื่อให้สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำแผนพัฒนาสถาบันวิจัยและพัฒนาให้ตรงตามพันธกิจและประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน 1.2 พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย 1.3 กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา 1.4 ส่งเสริมงานวิชาการ งานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม 1.5 ให้คำปรึกษาและขอแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินกิจการต่างๆ ของสถาบันวิจัยและพัฒนาตามที่กำหนด 2. มีการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2565 (3.1-1.2) เพื่อดำเนินการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามผลการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา และรับทราบผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565 2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565 3. พิจารณาให้ความคิดเห็นและขอแนะนำ ในแนวทางปฏิบัติตามมติสภา <p>และมีการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565 (3.1-1.3) เพื่อดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>3. พิจารณาให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ในแนวทางปฏิบัติ ตามมติสภา</p>
2	<p>ผู้บริหารมีการกำหนดวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน</p>	<p>2.1 ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบายและวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเชื่อมโยงให้เห็นชัดเจนโดยจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งบรรจุอยู่ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2562-2566 (3.1-2.1)</p> <p>2.2 มีการถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ ไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2566 (3.1-2.2) พร้อมทั้งถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกคน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565 โดยให้บุคลากรทุกท่านร่วมกันพิจารณาแผนการปฏิบัติราชการประจำปี 2566 (3.1-2.3)</p> <p>2.3 ผู้บริหารมีนโยบายให้มีการเผยแพร่วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ซึ่งอยู่ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของสถาบันวิจัยและพัฒนา และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ทางเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา และมีการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (3.1-2.4) เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.4.1 แหล่งทุนงานวิจัย 2.4.2 คลังข้อมูลงานวิจัยไทย 2.4.3 ข้อมูลความเชี่ยวชาญนักวิจัย 2.4.4 ระบบบริหารจัดการงานวิจัย 2.4.5 ระบบวารสารวิชาการ 2.4.6 ระบบงานประชุมวิชาการ 2.4.7 ฐานข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
3	<p>ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ตามที่มอบหมาย รวมทั้ง สามารถสื่อสารแผนและผลการ เนินงานของหน่วยงานไปยัง บุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามที่ได้มอบหมาย โดยให้ทุกงานจัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุก เดือน (3.1-3.1) และมีการติดตามผลการดำเนินงานในที่ประชุม คณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกเดือน (3.1- 3.2) ว่าการปฏิบัติงานยังเป็นไปตามแผนที่วางไว้หรือมีแนวโน้ม ว่าจะไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผน ซึ่งถ้างานที่ปฏิบัติมี แนวโน้มว่าจะไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ หัวหน้างานและรองที่ รับผิดชอบจะนำเสนอเหตุผลความจำเป็น ข้อขัดข้อง ปัญหา และอุปสรรคเพราะเหตุใดจึงไม่สามารถดำเนินการได้ตาม แผนและแจ้งขอเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานและทำหนังสือ เสนอผู้อำนวยการลงนามแจ้งกองนโยบายและแผนของ มหาวิทยาลัยขอปรับแผนการดำเนินงานต่อไป</p>
4	<p>ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากร ในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการ บริหารจัดการ ให้อำนาจในการ ตัดสินใจแก่บุคลากรตามความ เหมาะสม</p>	<p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการบริหารงานแบบมี ส่วนร่วม มีการกระจายอำนาจการบริหารงาน ดังนี้</p> <p>4.1 ได้จัดทำคำสั่งมอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนารักษาราชการแทนในกรณีผู้อำนวยการ ไปราชการไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ เพื่อควบคุมดูแล รับผิดชอบการปฏิบัติงานของงานต่างๆ เพื่อความคล่องตัวและ ความมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง (3.1-4.1)</p> <p>4.2 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการเสนอแต่งตั้ง หัวหน้างาน 3 งาน เพื่อกระจายอำนาจในการบริหารงานตั้งแต่ ระดับปฏิบัติการผ่านหัวหน้างาน ผ่านรองผู้อำนวยการ ก่อน เสนอผู้อำนวยการ (3.1-4.2) ซึ่งเป็นการฝึกฝนให้หัวหน้างานได้ มีการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาในเบื้องต้นก่อนเสนอ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>4.3 สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ โดยการแต่งตั้งบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อดำเนินงานใน สวพ. ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ (3.1-4.3)</p>

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
5	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ	ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้สอนแนะนำถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ร่วมงานและผู้ได้บังคับบัญชา โดยเน้นเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ของ สวพ. โดยมีการถ่ายทอดประสบการณ์ระหว่างผู้ปฏิบัติงานในการประชุมบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา และมีการส่งบุคลากรของหน่วยงานเข้าร่วมอบรม สัมมนา เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะและความรู้ในการทำงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (3.1-5.1) - (3.1-5.2)
6	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา บริหารงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยหลักธรรมาภิบาลทั้ง 10 ประการ ดังนี้ (3.1-6.1) – (3.1-6.9)</p> <p>1. หลักประสิทธิผล</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาปฏิบัติราชการโดยใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2562-2566 เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการและมีการกำหนดตัวบ่งชี้ในแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 จนถึง 2566 ซึ่งใช้ในการควบคุมการปฏิบัติราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งผลการดำเนินงานของแผนจะเห็นว่าในทุกโครงการที่ได้รับงบประมาณ ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณรายได้สามารถดำเนินได้ครบทุกโครงการตามรอบปีงบประมาณและบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งไว้ ซึ่งแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่ได้จัดทำขึ้น ได้ทำตามแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งจะสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย โครงการทั้งหมดจะมีการประเมินผลและรายงานไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป</p> <p>2. หลักประสิทธิภาพ</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-doc) มาใช้ในการรับและ ส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประหยัดเวลาและลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน การนำระบบบริหารงานบุคคลอิเล็กทรอนิกส์</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>(HRD) มาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรซึ่งก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และได้ให้นโยบาย QQT กับพนักงานว่า การทำงานให้มีประสิทธิภาพจะต้องใช้หลักการ (งบประมาณ บุคลากร วัสดุ ที่เหมาะสม หรือน้อยที่สุด) เพื่อให้กิจกรรมหรือโครงการสำเร็จในเวลาที่เหมาะสม มีผลงานที่ดีที่สุด ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ</p> <p>3. หลักการตอบสนอง</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ผู้บริหารหน่วยงานมีการปฏิบัติงานโดยให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย ได้ให้นโยบายในด้านนี้ว่า ให้วิเคราะห์งานที่เข้ามา แบ่งเป็น 3 ระดับ คือ 1. งานด่วนมาก 2.งานด่วน 3. งานปกติ โดยให้พนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินงานเพื่อตอบสนองงานเหล่านั้นให้เสร็จภายใน 1/3/5 วัน เพื่อให้ผู้ติดต่อกับสถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับผลการตอบสนองการทำงานอย่างเหมาะสมและทันเวลา</p> <p>4. หลักการรับผิดชอบ</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รับผิดชอบในการจัดหาทรัพยากร สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการ คือ นักวิจัย และนักบริการวิชาการ เช่น ประสานแหล่งทุนภายนอก พัฒนาศักยภาพนักวิจัย พัฒนาบุคลากรของสถาบัน โดยให้นโยบายว่าพนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคนต้องสามารถทำงานแทนกันได้ และจะต้องปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างดีที่สุด เช่น เมื่อมีการติดต่อกันทางโทรศัพท์ ทุกคนต้องหาคำตอบให้ผู้ติดต่อหรือรับประสานงานผู้รับผิดชอบโดยตรง โดยไม่ปฏิเสธว่าไม่ใช่หน้าที่ของตน</p> <p>5. หลักความโปร่งใส</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา บริหารงานตามหลักการบริหารโปร่งใส ตรวจสอบได้ เน้นการมีส่วนร่วม โดยมีคณะกรรมการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ของ สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ให้นโยบายกับผู้บริหารสถาบันวิจัยที่มาจากสายวิชาการว่า คณะผู้บริหาร สวพ. ทุกคนจะไม่ขอรับทุนโครงการวิจัยบกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของ มทร.สุวรรณภูมิ เนื่องจาก สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้บริหารงานและกำกับดูแลทุน จึงไม่ควรมีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดสรรทุน เป็นต้น</p> <p>6. หลักการมีส่วนร่วม</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เปิดโอกาสให้ผู้ให้บริการมีส่วนร่วมในการบริหารหน่วยงาน เช่น มีส่วนร่วมในการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัยและงบประมาณแผ่นดิน มีช่องทางให้แสดงข้อคิดเห็นและความพึงพอใจผ่านเว็บไซต์ของสถาบัน และได้ให้นโยบายการนำหลักพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยเพื่อสังคมมาใช้ในการจัดทำโครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานแรก ซึ่งใช้หลักการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนและผู้ให้บริการอย่างแท้จริง</p> <p>7. หลักการกระจายอำนาจ</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งรองผู้อำนวยการให้ดูแลกลุ่มงานต่างๆ ถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจและมีการแต่งตั้งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาและมีการจัดทำข้อตกลงการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นรายบุคคล และการกระจายอำนาจการบริหาร การประเมินบุคลากร การกำกับดูแล และการติดตามผลการดำเนินงาน แก่รองผู้อำนวยการทุกท่านอย่างเสมอภาค</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
		<p>8. หลักนิติธรรม</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา บริหารสถาบันโดยยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของราชการและมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานวิจัยและงานบริการวิชาการ ให้ความสำคัญเป็นธรรมกับเพื่อนร่วมงาน รวมถึงอาจารย์ นักวิจัย ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยมุ่งเป้าหมายของความสำเร็จเป็นที่ตั้ง โดยไม่ผิดกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง การยกย่อง ระเบียบหรือประกาศใหม่ใดๆ ก็ใช้หลักนิติธรรม ร่วมกับหลักการมีส่วนร่วม เพื่อประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ บุคคล ในมหาวิทยาลัย และต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>9. หลักความเสมอภาค</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ไม่เลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเสมอภาค ไม่เลือกอายุ เพศ การศึกษา และศาสนา เช่น ให้บุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับการพัฒนาศักยภาพทุกคน ไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี และอำนวยความสะดวกให้กับผู้ติดต่องานจากทุกคณะทุกหน่วยงานโดยเสมอภาคกัน</p> <p>10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ</p> <p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ผู้บริหารหน่วยงานใช้หลักฉันทามติในการบริหารงาน เพื่อหาข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงานในการประชุมต่างๆ ของสถาบัน จะมีมติจากการประชุมโดยยึดหลักฉันทามติ และเมื่อทำงานร่วมกับหน่วยงานและคณะต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย จะใช้หลักการตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและใช้มติคณะกรรมการจากการประชุมทุกๆ ครั้งเป็นหลักสำคัญในการทำงาน เพื่อให้การทำงานแบบบูรณาการนั้นประสบความสำเร็จภายใต้การมีส่วนร่วมโดยใช้ฉันทามติเดียวกัน</p>
7	คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ประเมินผลการบริหารของหน่วยงานและผู้บริหารนำผล	สถาบันวิจัยและพัฒนา นำเสนอผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565 รายงานผลการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
	การประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	2564 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 (3.1-7.1) ซึ่งคณะกรรมการประจำรับทราบผลการดำเนินงานและได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้สถาบันวิจัยและพัฒนาไปพิจารณาดำเนินงานปรับปรุงการปฏิบัติงาน เช่น การติดตามและประเมินผลการวิจัย การปรับปรุงตัวบ่งชี้เกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพให้มีความท้าทายมากยิ่งขึ้น การประเมินผลตอบแทนต่อสังคม (SROI) ซึ่งแต่ละประเด็นสถาบันวิจัยและพัฒนาได้วางแผนจัดทำกิจกรรม/โครงการ และมาตรการรองรับในการปรับปรุงไว้ เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.1-1.1	คำสั่ง มทรส. ที่ 761/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-1.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565
3.1-2.1	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาของสถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2562-2566
3.1-2.2	แผนปฏิบัติราชการสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3.1-2.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565
3.1-2.4	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-3.1	รายการผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน
3.1-3.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-4.1	คำสั่ง สวพ.ที่ 3/2558 เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการรักษาการแทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-4.2	คำสั่ง มทร.สุวรรณภูมิ ที่ 296/2562 เรื่อง แต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-4.3	แฟ้มคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ของ สวพ.
3.1-5.1	ข้อมูลการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ภายในมหาวิทยาลัย ประจำปี 2566
3.1-5.2	ข้อมูลการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ภายนอกมหาวิทยาลัย ประจำปี 2566
3.1-6.1	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ E – Doc ของ มทรส.

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.1-6.2	ระบบงานบริหารงานบุคคล (HRD)
3.1-6.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการของโครงการต่างๆ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-6.4	คำสั่งแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-6.5	คำสั่ง สวพ.ที่ 3/2558 เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-6.6	ข้อตกลงการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการ (TOR)
3.1-6.7	แฟ้มระเบียบต่างๆ
3.1-6.8	แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP)
3.1-6.9	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.1-7.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และภารกิจของหน่วยงาน	✓
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	✓
3	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากความรู้ ทักษะ ของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	✓
4	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	✓
5	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...5... ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :5...ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : ..5.... ข้อ

เป้าหมายปีต่อไป : ...5....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5.... คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : ...5.... คะแนน

ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน : ...5.. คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และภารกิจของหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงานเพื่อร่วมกันกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม สร้างความเข้มแข็ง ให้มหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม และประเทศ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างมั่นคง (3.2-1.1) และจัดทำแผนจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (3.2-1.2)
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	คณะกรรมการจัดการความรู้ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจน ตามประเด็นความรู้และเป้าหมาย ตามแผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา (3.2-1.2)
3	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะ ของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อให้บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับความรู้และเกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน (3.2-3.1) รวมทั้งมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สวพ. (3.2-3.2)
4	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สวพ. (3.2-3.2)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
5	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ ในปีการศึกษา 2564 ที่เลือกแล้วว่าเป็นแนวปฏิบัติที่ดี เรื่อง การบริหารจัดการการประชุมออนไลน์ (3.2-5.1) มาปรับใช้ในการดำเนินงานและต่อยอดปรับใช้ในการจัดอบรมและจัดประชุมออนไลน์ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคลากรภายนอกใช้เป็นแนวทางในการจัดประชุมออนไลน์โดยใช้ Google Hangouts Meet ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดในหน่วยงาน (3.2-5.2)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.2-1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565
3.2-1.2	แผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2565
3.2-3.1	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหน่วยงาน
3.2-3.2	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา KM ประจำปีการศึกษา 2553 - 2564
3.2-5.1	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา KM ประจำปีการศึกษา 2564
3.2-5.2	แนวปฏิบัติที่ดี (Good practice) เรื่อง การบริหารจัดการการประชุมออนไลน์

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารและผู้ที่รับผิดชอบตามภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นคณะกรรมการ	✓
2	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างน้อย 3 ด้าน จากความเสี่ยงต่อไปนี้ 1) ความเสี่ยงด้านทรัพยากร 2) ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ 3) ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ 4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน 5) ความเสี่ยงด้านบุคลากรและและธรรมาภิบาล 6) ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก 7) ความเสี่ยงอื่น ๆ ตามบริบทของหน่วยงาน	✓
3	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	✓
4	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตามแผน	✓
5	มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓
6	มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :6.... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ...6....ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :6... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป :6...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5.... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยงโดยมีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นคณะกรรมการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจหลักของหน่วยงานเป็นคณะกรรมการ (3.3-1.1)
2	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างน้อย 3 ด้าน จากความเสี่ยงต่อไปนี้ 1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร 2. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ 3. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ 4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน 5. ความเสี่ยงด้านบุคลากรและและธรรมาภิบาล 6. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก 7. ความเสี่ยงอื่น ๆ ตามบริบทของหน่วยงาน	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย ตามคู่มือบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย (3.3-2.1) โดยในปีงบประมาณ 2565 มีการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง ระบุความเสี่ยงจำนวน 3 ด้าน คือ 1. ด้านยุทธศาสตร์ 2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน ดังแสดงไว้ในแบบวิเคราะห์ความเสี่ยงแผนบริหารความเสี่ยงของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2565 (3.3-2.2)
3	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 ในแผนบริหารความเสี่ยงของสถาบันวิจัยและพัฒนา (3.3-2.2)
4	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตามแผน	มีการนำประเด็นที่มีระดับความเสี่ยงสูง มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยมีการกำหนดมาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมการดำเนินการเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัย (3.3-2.2)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
5	มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงาน คณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อ พิจารณาอย่างน้อยปีละ1ครั้ง	มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดยมีการจัดทำรายงานความเสี่ยงและการควบคุม ภายในประจำปีงบประมาณ 2565 รายงานต่อ คณะกรรมการประจำในการประชุมคณะกรรมการ ประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565 (3.3-5.1) – (3.3-5.2)
6	มีการนำผลการประเมิน และ ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำ หน่วยงานไปใช้ในการปรับแผนหรือ วิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป	สถาบันวิจัยและพัฒนา นำผลการดำเนินงานตามแผน บริหารความเสี่ยงและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประจำ เรื่อง การตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ ระดับชาติและนานาชาติของมหาวิทยาลัยมีจำนวน น้อยกว่าการเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการ และการ ยื่นรับความคุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญา ประเภท สิทธิบัตรน้อย ที่เป็นความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ มาวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2566 ต่อไป (3.3-6.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.3-1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ของสถาบันวิจัยและ พัฒนา
3.3-2.1	คู่มือบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มทรส.
3.3-2.2	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปี พ.ศ. 2565
3.3-5.1	รายงานการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2565
3.3-5.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565
3.3-6.1	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2566

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้
บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	✓
2	มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	✓
3	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓
4	มีระบบการติดตามให้บุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	✓
5	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	✓
6	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	✓
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :7... ข้อ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ...6...ข้อ

เป้าหมายของปีนี้ : ...7... ข้อ

เป้าหมายปีต่อไป :7...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5.... คะแนน

เกณฑ์ประเมิน : ...4.. คะแนน

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลตามสายวิชาชีพเพื่อพัฒนาและธำรงไว้ให้บุคคลมีคุณภาพ และประสิทธิภาพให้อยู่กับองค์กรตลอดไป โดยผู้บริหารมีการมอบหมายงานให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับตามศักยภาพ ความถนัด ความสนใจของแต่ละบุคคล เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความพึงพอใจในการทำงาน ดังนี้

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ 2565 (3.4-1.1) และได้ดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2560 – 2570) (3.4-1.2)
2	มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนโดยได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมพัฒนาบุคลากรร่วมกับส่วนกลางของมหาวิทยาลัยในโครงการและหลักสูตรต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงการเปิดโอกาสให้สายสนับสนุนเข้ารับการอบรมที่ตรงกับสายงานและสนับสนุนให้ไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกมากขึ้น ทั้งเสียค่าใช้จ่ายและไม่เสียค่าใช้จ่ายในรูปแบบออนไซต์และออนไลน์ ซึ่งเป็นการอบรมเพิ่มทักษะที่เป็นไปตามตำแหน่งหน้าที่และตามที่บุคลากรให้ความสนใจเพิ่มเติม (3.4-2.1)
3	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยจะประสานโรงพยาบาลเข้ามาเปิดหน่วยให้บริการที่มหาวิทยาลัย (3.4-3.1) - อำนวยความสะดวกและสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พ.ศ.2559 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย (3.4-3.2) เช่น <ul style="list-style-type: none"> ● การขอรับทุนการศึกษาบุตร

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<ul style="list-style-type: none"> ● การขอรับคำมาปนกิจศพบุคคลในครอบครัว <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรสมัครเข้ารับการประเมินเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นเป็นประจำทุกปีและมีการจัดทำแบบประเมินค่างานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนทุกตำแหน่งที่มีคุณสมบัติ - เสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในหน่วยงานเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่มีความตั้งใจและความอุตสาหะในการปฏิบัติราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ (3.4-3.3)
4	มีระบบการติดตามให้บุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดทำสรุปผลการติดตามการนำความรู้ที่ได้จากการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/กิจกรรม มาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ในรอบปีการศึกษา 2565 (3.4-4.1) รวมถึง มีการติดตามผ่านระบบ HRS ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ได้ตลอดเวลา และรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นประจำทุกเดือน
5	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	มีการเผยแพร่ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากรสายสนับสนุน โดยมีการเผยแพร่ให้บุคลากรรับรู้และรับทราบอยู่บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (3.4-5.1) รวมถึงมีการแจ้งเวียนข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ.2558 เพื่อให้บุคลากรรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกคน และส่งบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย (3.4-5.2) และมีการควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. 2558 (3.4-5.3) และมีการติดตามตรวจสอบโดยการจัดทำรายงานการกระทำที่มีการฝ่าฝืนข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		ของบุคลากร (3.4-5.4) เพื่อรายงานผ่านกองบริหารงานบุคคลเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป
6	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	จากการรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานของแผนพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน พบว่า บุคลากรในหน่วยงานมีการเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานภายนอกเพิ่มมากขึ้น และบุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ ด้าน IT ด้านวิชาชีพ ด้านบริหาร ด้านจริยธรรม บรรลุตามตัวชี้วัดของแผนพัฒนาบุคลากร (IDP) ร้อยละ 100 (3.4-6.1)
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	สถาบันวิจัยและพัฒนา นำผลการประเมินในปีงบประมาณ 2565 มาปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2566 โดยให้บุคลากรสามารถเลือกพัฒนาตนเองตามความสนใจ ตามตำแหน่งงาน ตามตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยได้เอง ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้น โดยบุคลากรในหน่วยงานได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการทำงานวิจัย การพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ การพัฒนาทักษะด้านการใช้โซเชียลมีเดียในการประชาสัมพันธ์ ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกมากขึ้น มีการพัฒนาทักษะด้าน Infographic นำมาใช้ในการทำสื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงาน ซึ่งสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม รวมถึงการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นและด้านจริยธรรม ตรงตามที่หน่วยงานและมหาวิทยาลัยกำหนดทุกคน (3.4-7.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.4-1.1	แผนพัฒนารายบุคคลประจำปีงบประมาณ 2565
3.4-1.2	แผนพัฒนาบุคลากรระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2560 – 2570)
3.4-2.1	การส่งบุคลากรเข้าร่วมพัฒนาบุคลากรร่วมกับส่วนกลางของมหาวิทยาลัยในโครงการต่างๆ
3.4-3.1	การตรวจสอบสุขภาพประจำปีของบุคลากรของมหาวิทยาลัย
3.4-3.2	ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พ.ศ.2559

3.4-3.3	แบบวิเคราะห์ค่างานรายตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน
3.4-4.1	การติดตามการนำความรู้ที่ได้จากการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/กิจกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ในรอบปีการศึกษา 2564
3.4-5.1	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
3.4-5.2	หนังสือเชิญและแบบตอบรับโครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย
3.4-5.3	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. 2558
3.4-5.4	แบบรายงานที่มีการกระทำฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม
3.4-6.1	สรุปผลรายงานผลการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการนำความรู้และทักษะจากการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน ไปใช้ประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ 2565 ในระบบ HRS
3.4-7.1	รายชื่อบุคลากรที่ได้รับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงาน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	✓
2	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารตามพันธกิจของหน่วยงานและสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	✓
3	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	✓
4	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ	✓
5	มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ...5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : ...5... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป :5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	มีการจัดทำแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan) ประจำปีงบประมาณ 2563 – 2567 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อเป็นแผนการดำเนินงานด้านสารสนเทศของหน่วยงาน (3.5-1.1)
2	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารตามพันธกิจของหน่วยงานและสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงานอยู่บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เช่น ระบบบริหารจัดการงานวิจัย ระบบวารสารวิชาการ ระบบบริหารจัดการการฝึกอบรม ระบบบริหารจัดการงานบริการวิชาการ ระบบงานประชุมวิชาการ เป็นต้น (3.5-2.1)
3	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน โดยมีการประชาสัมพันธ์

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		บนเว็บไซต์ สถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อขอความอนุเคราะห์ให้ผู้ที่เข้ามาใช้เว็บไซต์ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ รวมถึงจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ทุกๆ 3 เดือน เพื่อขอให้หน่วยงานประเมินความพึงพอใจ ผ่าน Google Form (3.5-3.1)
4	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาสรุปผล วิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้มีการปรับปรุงระบบบริหารจัดการงานวิจัย ระบบงานประชุมวิชาการ ระบบบริหารจัดการการฝึกอบรม และระบบวารสารวิชาการ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและให้ผู้ใช้ระบบสามารถใช้ระบบได้ตรงความต้องการ ใช้งานง่าย เข้าถึงไม่ยุ่งยาก มีขั้นตอนในการเข้าใช้งานไม่ซับซ้อน และผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลจากระบบที่ได้รับการปรับปรุงแล้วมาใช้ในการติดตามและบริหารจัดการได้ตลอดเวลา (3.5-4.1)
5	มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	มีการนำระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น นำมาใช้งานเชื่อมโยงผ่านระบบเครือข่ายทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ระบบบริหารจัดการงานวิจัย ระบบวารสารวิชาการ ระบบงานประชุมวิชาการ ที่สามารถใช้งานได้ร่วมกันทั้งบุคคลภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการสื่อสารและรับ-ส่งข้อมูล เพื่อลดระยะเวลา ความผิดพลาด ลดขั้นตอนการทำงาน และประหยัดทรัพยากรได้มากขึ้น เป็นต้น (3.5-4.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
3.5-1.1	แผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan) ประจำปีงบประมาณ 2563 - 2567
3.5-2.1	ระบบสารสนเทศบนเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
3.5-3.1	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการใช้ระบบสารสนเทศของ สวพ. ประจำปีการศึกษา 2565
3.5-4.1	ระบบสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

(การคิดรอบปี : ใช้ปีงบประมาณสำหรับทุกตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบที่ 4)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	✓
2	มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาหน่วยงานและบุคลากร	✓
3	มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓
4	มีการตรวจสอบและติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่กำหนด	✓
5	มีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5...คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ :5...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :5.... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป :5...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5...คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง:

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	สถาบันวิจัยและพัฒนาได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		ประจำปี 2566 และแผนการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2566 โดยมีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรมไว้อย่างชัดเจน โดยได้จัดทำให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2566) (4.1-1.1)
2	มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาหน่วยงานและบุคลากร	สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงานที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สอดคล้องกับพันธกิจ ด้านการวิจัย และ ด้านการบริการวิชาการ และงบดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาหน่วยงานและบุคลากร ตามหนังสือกองนโยบายและแผน ที่ อว 0656.04/ว507 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2565 เรื่อง ขอส่งเอกสารจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ลงศูนย์พื้นที่ (4.1-2.1)
3	มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (4.1-3.1) และมีการรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานในที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 (4.1-3.2)
4	มีการตรวจสอบและติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่กำหนด	มีการจัดทำบัญชีในการควบคุมค่าใช้จ่ายภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา (4.1-4.1) และมีการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารงานสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
5	มีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน (4.1-5.1) และเข้าร่วมการประชุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเสนอมหาวิทยาลัยและนำข้อมูลจากการประชุมมาใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรม/โครงการเพิ่มเติมหากมีงบประมาณคงเหลือจากโครงการต่าง ๆ จะขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณมาใช้ในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพิ่มเติมจากที่ขอไว้ในแผน หรืออาจจะเป็นงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมมาระหว่างปีงบประมาณ เพื่อการใช้จ่ายงบประมาณให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด (4.1-5.2)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
4.1-1.1	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา สถาบันวิจัยและพัฒนา ระยะ 5 ปี ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2566)
4.1-2.1	เอกสารการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2566
4.1-3.1	รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2566 รายเดือน
4.1-3.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565
4.1-4.1	บัญชีควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
4.1-5.1	รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2566 ประจำทุกเดือน
4.1-5.2	หนังสือเชิญประชุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ 2566 กองนโยบายและแผน

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เกณฑ์การประเมิน สกอ.

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงาน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	✓
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์หรือภารกิจหลักของหน่วยงาน	✓
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานตามกำหนดเวลา และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน	✓
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงานและส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	✓
6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	✓
7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการประกันคุณภาพการศึกษาและผู้ใช้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน	✓
8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน และมีกิจกรรมร่วมกัน	✓
9	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว : ...9... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5.... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ..9...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :9... ข้อ

ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย
 ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...9...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงาน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-1.1) และดำเนินการประกันคุณภาพตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาหน่วยงาน สนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2565 (5.1-1.2) รวมทั้ง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ (5.1-1.3)
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 (5.1-1.3) เพื่อขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพการศึกษาและในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2565 (5.1-2.1) มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2564 บรรลุไว้ในวาระการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการประจำพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้ง ในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565 ร่วมกันพิจารณานโยบายประกันคุณภาพการศึกษา ปฏิทินการดำเนินงานตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ที่จัดทำไว้ในแผนประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประกันในปีการศึกษา 2565 ต่อไป (5.1-2.2)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์หรือภารกิจหลักของหน่วยงาน	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมจากตัวบ่งชี้บังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนดที่มีความสอดคล้องกับอัตลักษณ์หรือภารกิจหลักของหน่วยงาน ไว้ในองค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก จำนวน 4 ตัวบ่งชี้ คือ</p> <p>2.4 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <p>2.5 ระบบและกลไกการสนับสนุนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์</p> <p>2.6 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม</p> <p>2.7 ระดับความสำเร็จของการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสร้างและ/หรือพัฒนาอาชีพในชุมชน</p> <p>ไว้ในคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2565 (5.1-3.1)</p>
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานตามกำหนดเวลา และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบด้วย</p> <p>1. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา กำกับ ดูแล ติดตาม การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันวิจัยและพัฒนา ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อให้ผู้บริหารหน่วยงานได้รับทราบผลการดำเนินงานและแผนประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-4.1)</p> <p>2. ผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสวพ. จัดทำรายงานที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพประจำปีการศึกษา 2564 เสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2565 (5.1-4.2)</p> <p>3. สถาบันวิจัยและพัฒนา นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 (5.1-4.2) มาพิจารณาทบทวน เกณฑ์การประเมินและกำหนดค่าเป้าหมาย เพื่อจัดทำแผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (5.1-2.2)</p>

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงานและส่งผลให้มีการพัฒนา ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของ แผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	สถาบันวิจัยและพัฒนา นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 (5.1-4.2) มาพิจารณาทบทวนเกณฑ์ การประเมินและกำหนดค่าเป้าหมาย เพื่อจัดทำแผนการประกัน คุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 ของสถาบันวิจัย และพัฒนา มาเป็นแนวทางในดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษา ปีการศึกษา 2565 รอบ 9 เดือน ซึ่งยังมีบางตัวชี้วัด ยังดำเนินการไม่บรรลุตามเป้าหมาย จึงติดตามผลการดำเนินงาน ที่วางไว้ตามแผนให้ดำเนินการให้บรรลุผลของโครงการ ส่งผลให้ คะแนนการประเมินตนเองในรอบ 12 เดือน มีการพัฒนาเพิ่ม มากขึ้น (5.1-5.1)
6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูล สนับสนุนการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีระบบสารสนเทศที่เป็นฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการประกันคุณภาพ อยู่บนเว็บไซต์ สวพ. (5.1-6.1) ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบสารสนเทศ (FIS) 2. ฐานข้อมูลงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แผ่นดินและกองทุนส่งเสริมงานวิจัย 3. ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัย 4. ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานบริการวิชาการ 5. ฐานข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา
7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียใน การประกันคุณภาพการศึกษา และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของ หน่วยงาน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการดำเนินการประเมินความ พึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียและผู้ใช้บริการของสถาบันวิจัย และพัฒนา อันประกอบไปด้วย ผู้บริหาร อาจารย์ นักวิจัย บุคลากร นักศึกษา ด้านการให้บริการของสถาบันวิจัยและ พัฒนาและการใช้ระบบสารสนเทศ ผ่านเว็บไซต์ของ สถาบันวิจัยและพัฒนา (5.1-7.1) (5.1-7.2)
8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาระหว่างหน่วยงานและ มีกิจกรรมร่วมกัน	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น เครือข่ายวิจัย ประชาชน เครือข่าย KM 9 มทร. เครือข่ายสหวิทยาการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เครือข่ายสถาบันวิจัยและพัฒนา 9 มทร. โดยมีกิจกรรม

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน เช่น กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) ของหน่วยงานสายสนับสนุนในมหาวิทยาลัย, กิจกรรม 5ส+3, กิจกรรม KM Day ร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและเข้าร่วมโครงการ KM 9 มทร. กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิจัยและบริการวิชาการ กับ สถาบันวิจัยและพัฒนา 8 มทร. เป็นประจำทุกปีและยังมีประชุมหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการนำมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP) มาใช้ในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาแทนการตรวจประเมินแบบเดิม ระหว่างหน่วยงานสายสนับสนุนทั้ง 4 หน่วยงาน คือ สำนักงานอธิการบดี สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึง มีการจัดทำไลน์กรุปของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสายสนับสนุนในคณะ สถาบัน สำนักที่รับผิดชอบงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล แนวปฏิบัติในการดำเนินการ การติดตามผลการดำเนินงาน การแจ้งข่าวสารของมหาวิทยาลัย เพื่อให้รับทราบนโยบายที่ถูกต้องและรวดเร็ว(5.1-8.1)</p>
9	<p>มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (KM) อย่างต่อเนื่องทุกปี และส่งบุคลากรที่มีองค์ความรู้ในงานบริการวิชาการแบบมีรายได้ไปเป็นวิทยากรในโครงการ KM ที่กองบริหารงานบุคคลจัดขึ้น จำนวน 3 ท่าน เพื่อให้อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมฟัง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน และมีการนำมาสรุปเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการเผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อให้หน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามที่ต้องการ โดยมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 – ปัจจุบัน โดยจะมีการเก็บสถิติการเข้าชมไว้ เพื่อใช้</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการการประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป (5.1-9.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.1-1.1	SOP ขั้นตอนการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษา
5.1-1.2	คู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2565
5.1-1.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
5.1-2.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2565 และ 2/2565
5.1-2.2	แผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566
5.1-3.1	ตัวบ่งชี้เฉพาะของสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.1-4.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร สถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 5/2565
5.1-4.2	รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2564
5.1-5.1	รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2565 รอบ 9 เดือน
5.1-6.1	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
5.1-6.2	จุดสารสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.1-7.1	การประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.1-7.2	การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
5.1-8.1	การเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
5.1-9.1	การเผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดีบนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การส่งเสริมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการดำเนินการ
1	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามกระบวนการ PDCA	✓
2	มีการส่งแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	✓
3	มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามที่หน่วยงานกำหนด	✓
4	มีการประเมินผลความสำเร็จตามแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาและนำผลการประเมินความสำเร็จมาปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินการประกันคุณภาพศึกษาในรอบปีต่อไป	✓
5	มีการส่งรายงานการประเมินตนเองตามกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะ/หน่วยงานเทียบเท่ากำหนดตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ...5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน :5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :5... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามกระบวนการ PDCA	สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำแผนประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ซึ่งแผนดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยมีกระบวนการดำเนินการ ดังนี้ P : คณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2565 นำผลการประเมินคุณภาพ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 มาทบทวนและใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงตัวชี้วัดตามที่คณะกรรมการตรวจประเมินให้ข้อเสนอแนะไว้ และดำเนินการจัดทำแผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (5.2-1.1)</p> <p>D : ดำเนินการตามแผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่กำหนด ตามแผนการปฏิบัติงานประกันคุณภาพสถาบันวิจัยและพัฒนา และตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินการดำเนินงานในแผนประกันคุณภาพการศึกษา (5.2-1.2)</p> <p>C : มีการติดตามผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน เพื่อรายงานมหาวิทยาลัยและรายงานในที่ประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>A : จากการติดตามผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน สถาบันวิจัยและพัฒนา ยังดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายบางตัวบ่งชี้ จึงเร่งรัดการดำเนินงานเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่เป็นไปตามแผนทำให้ผลการดำเนินงานในรอบ 12 เดือน มีแนวโน้มเป็นไปตามแผนและสอดคล้องกับภารกิจของสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นอย่างดี</p>
2	มีการส่งแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่งแผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (5.2-1.1)
3	มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาตามที่หน่วยงานกำหนด	สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาและการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดไว้ในแผนประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (5.2-1.1) และมีการรายงานผลการดำเนินงานตามที่หน่วยงานและมหาวิทยาลัยกำหนดโดยรายงานผ่านระบบติดตามของมหาวิทยาลัย

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
4	มีการประเมินผลความสำเร็จตามแผนปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาและนำผลการประเมินความสำเร็จมาปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินการประกันคุณภาพศึกษาในรอบปีต่อไป	สืบเนื่องจากการประเมินคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2564 คณะกรรมการตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มตัวบ่งชี้ ตัวชี้วัด ที่มีความท้าทายมากขึ้น ซึ่งในปีการศึกษา 2565 สถาบันวิจัยและพัฒนา ยังไม่สามารถดำเนินการในเพิ่มตัวบ่งชี้เฉพาะที่มีความท้าทายเพิ่มขึ้นได้ เนื่องจาก มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หน่วยงานสายสนับสนุนร่วมกันพิจารณาใช้การตรวจประเมินตาม SOP มาแทนการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาเหมือนที่ผ่านมา แต่เนื่องจากการประชุมร่วมกันยังไม่ได้ข้อสรุปที่ชัดเจน และประกอบกับสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการปรับโครงสร้างใหม่ตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีงานเพิ่มขึ้นมาอีก 2 งาน ทำให้ยังไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา จะพิจารณาดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดใหม่นี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป (5.2-4.1) และในปีการศึกษา 2565 จึงยังคงดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (5.2-4.2)
5	มีการส่งรายงานการประเมินตนเองตามกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะ/หน่วยงานเทียบเท่ากำหนด ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2565 และรายงานต่อมหาวิทยาลัยผ่านกองส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่รวบรวมและรายงานมหาวิทยาลัยในที่ประชุมคณะกรรมการประกันมหาวิทยาลัยตามกำหนดต่อไป ซึ่งมีการรายงานผ่านระบบติดตาม ครบทั้ง 2 ครั้ง ซึ่งครั้งที่ 1 รอบ 9 เดือน สถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการจัดส่งผ่านระบบเกินระยะเวลา และ รอบ 12 เดือน ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการรายงานเข้าระบบทันตามกำหนด (5.2-5.1)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.2-1.1	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาศาสนาบ้านวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2564
5.2-1.2	แผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
5.2-4.1	ตัวบ่งชี้เฉพาะของสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.2-4.2	คู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
5.2-5.1	รายงานการประเมินตนเองของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2565 รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การส่งเสริมการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ
การศึกษา

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	มีการ ดำเนินการ
1	มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ไปจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพและคณะกรรมการประจำหน่วยงานให้ความเห็นชอบ	✓
2	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพที่กำหนดไว้ในข้อ 1	✓
3	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และ รายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพต่อคณะกรรมการ ประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา	✓
4	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ และนำผลการประเมิน แผนพัฒนาคุณภาพพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	✓
5	มีการรายงานผลการดำเนินงาน และผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา และรายงานต่อมหาวิทยาลัย/สภา มหาวิทยาลัย	✓

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว :5... ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ..5...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ...5... คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ :5... ข้อ

ผลการดำเนินงาน ✓ บรรลุเป้าหมาย
ไม่บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายปีต่อไป : ...5...ข้อ

เกณฑ์ประเมิน : ..5... คะแนน

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
1	มีการนำผลการประเมินคุณภาพ ภายในของรอบปีการศึกษาที่ผ่าน มา ไปจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ และเสนอคณะกรรมการประจำ หน่วยงานให้ความเห็นชอบ	มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 (5.3-1.1) มาจัดทำแผนประกันคุณภาพคุณภาพ การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (5.3-1.2) และ เสนอให้คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา พิจารณา

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		ให้ความเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 2/2565 (5.3-1.3)
2	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพที่กำหนดไว้ในข้อ 1	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามที่หน่วยงานกำหนด (5.2-1.1)
3	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณา	<p>มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามประเด็น 3 หัวข้อ ดังนี้</p> <p>1. ส่งเสริมหรือกำหนดแนวทางให้มีการนำงานบริการวิชาการของอาจารย์ที่มีความโดดเด่น นำไปใช้ประกอบในการขอตำแหน่งทางวิชาการรับใช้สังคม</p> <p>มาตรการ ส่งเสริม สนับสนุนผลักดันให้อาจารย์ขอตำแหน่งทางวิชาการรับใช้สังคม</p> <p>ผลการดำเนินงาน จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรจัดทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ เพื่อสอดรับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก</p> <p>2. ส่งเสริมให้วารสารมีบทความที่น่าสนใจ เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในเชิงวิชาการและสามารถนำไปใช้อ้างอิง (Citation) เพิ่มมากขึ้น</p> <p>มาตรการ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเด่นและนักวิจัยที่เคยตีพิมพ์ในวารสารแล้วร่วมส่งบทความวิจัยและบทความวิชาการ เพื่อให้เกิดการอ้างอิงและนำไปใช้มากขึ้น โดยประชาสัมพันธ์ระยะเวลาการส่งบทความและระยะเวลาการตีพิมพ์ให้นักวิจัยทราบ</p> <p>ผลการดำเนินงาน ดำเนินการส่งจดหมายเชิญชวนผู้ทรงคุณวุฒิและนักวิจัยผ่านช่องทางไปรษณีย์และอิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งบทความวิจัยและบทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารทั้งวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>

ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
		<p>3. พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีอยู่ ให้สามารถตอบสนองต่อการดำเนินการตามพันธกิจด้านการวิจัยและบริการวิชาการตามบริบทของมหาวิทยาลัย</p> <p>มาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำฐานข้อมูลด้านการติดตามและประเมินผลงานวิจัย เพื่อเป็นการติดตามความก้าวหน้านักวิจัยผ่านระบบสารสนเทศ อำนวยความสะดวกในการติดตามการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคต่างๆ - จัดทำฐานข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อรวบรวมมาเป็นสารสนเทศ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● ฐานข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา ● ฐานข้อมูลบัญชีนวัตกรรมไทย ● ฐานข้อมูลผลงานวิจัย ● ฐานข้อมูลศูนย์ความเชี่ยวชาญ, ศูนย์ความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัย <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>งานบริหารงานวิจัย ได้รับการจัดสรรงบประมาณ วรรณ. 65 เพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลการติดตามและประเมินผลงานวิจัย จำนวน 100,000 บาท</p> <p>ซึ่งมีการติดตามผลการดำเนินงานครั้งที่ 1 ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร สวพ. ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565 (5.3-3.1) และรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการประจำ สวพ. รับทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 (5.3-3.2) และมีการติดตามผลการดำเนินงานครั้งที่ 2 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 (5.3-3.3)</p>

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
4	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ และนำผลการประเมินแผนพัฒนาคุณภาพพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	สถาบันวิจัยและพัฒนาได้พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565 แล้วพบว่า การจัดทำฐานข้อมูลด้านการติดตามและประเมินผลงานวิจัย อาจจะไม่สามารถดำเนินการได้ทันเวลา จึงมีการติดตามผลการดำเนินงานโดยการจัดทำหนังสือขอให้นักวิจัยรายงานความก้าวหน้ามาเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลตั้งต้นในการบริหารจัดการ และเพื่อให้การส่งเสริม สนับสนุนผลักดันให้อาจารย์ขอตำแหน่งทางวิชาการรับใช้สังคม จึงได้เพิ่มโครงการและกิจกรรมให้มากขึ้นและมีความต่อเนื่องเพื่อให้อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจ รวมถึงสามารถใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลในประกอบการเขียนโครงการได้มากขึ้น (5.3-4.1)
5	มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณาและรายงานต่อมหาวิทยาลัย/สภามหาวิทยาลัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการรายงานผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 และกำหนดรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ต่อคณะกรรมการประจำ สวพ. ในการประชุมคณะกรรมการประจำ สถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2566 ในเดือนมิถุนายน 2566 และรายงานผลต่อมหาวิทยาลัยต่อไป (5.3-5.2)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
5.3-1.1	รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2564
5.3-1.2	แผนประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
5.3-1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565
5.3-3.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565
5.3-3.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565

5.3-3.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566
5.3-4.1	รายงานผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565
5.3-5.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2566

ส่วนที่ 3

ส่วนสรุปผลการประเมิน

จากผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2565 รอบ 12 เดือน ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 นั้น สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินงานระบบ การประกันคุณภาพภายใน ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานสายสนับสนุนและมีการ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 โดยเป็นหน่วยงานสนับสนุนการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาให้มีคุณภาพสู่ระดับสากล ซึ่งมีผลสรุปจากรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) ที่ได้จัดทำขึ้น ดังตารางต่อไปนี้

ตาราง ส 1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ¹		คะแนน การประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	8 ข้อ	8		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	ค่าเฉลี่ย 3.51	4.46 x 5	5	5
		3.51		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ร้อยละ 85	18 x 100	100%	5
		18		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	7 ข้อ	7		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	7 ข้อ	7		5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3	6 ข้อ	6		5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4	7 ข้อ	7		5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.5	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	9 ข้อ	9		5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	5 ข้อ	5		5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	5 ข้อ	5		5
รวมทุกตัวบ่งชี้		5.00		

ตาราง ส 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ
หน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน 0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
องค์ประกอบที่ 1		5		5	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ 2		5	5	5	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ 3		5		5	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ 4		5		5	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ 5		5		5	ดีมาก	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ		5	5	5	ดีมาก	
ผลการประเมิน		ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก		



สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ