โครงการย่อยดำเนินการภายใต้โครงการยกระดับคุณภาพชีวิต หมู่บ้าน ชุมชน สังคม ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในปีงบประมาณ 2560

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ชื่อโครงการ** | ……………………………………………………………………….…………....………………..…………………………………………………………………………………………………….…………....………………..…………………………… |

**2. สถานภาพของโครงการ**  □ โครงการใหม่ □ โครงการต่อเนื่อง

**3. ประเภทของโครงการ** (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

□ ด้านการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย □ ด้านการพัฒนาคุณภาพงานบริการวิชาการ/การบริการวิชาการ

□ ด้านการพัฒนาบุคลากร □ ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

**4. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (2557-2560)**

**4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์** (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

□ 1. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานในระดับชาติและนานาชาติ

□ 2. สร้างและพัฒนางานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาชุมชน สังคมและประเทศชาติ

□ 3. ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน สังคม และสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย

□ 4. สืบสานและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืน

□ 5. สนับสนุนและส่งเสริมเพื่อให้นักศึกษามีพัฒนาการครบทุกด้าน

□ 6. พัฒนาคุณภาพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

□ 7. บริหารจัดการมหาวิทยาลัยเชิงบูรณาการด้วยหลักธรรมาภิบาล และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีบุคลากรเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการ

□ 8. พัฒนามหาวิทยาลัยให้พร้อมก้าวเข้าสู่ระดับอาเซียน

**4.2 กลยุทธ์**

|  |  |
| --- | --- |
| **ที่** | ……………………………………………………………………….…………....………………..…………………………………… |

**4.3 โครงการสำคัญ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ที่** | ……………………………………………………………………….…………....………………..…………………………………… |

**5. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนา (2558-2562)**

**5.1 ประเด็นยุทธศาสตร์** (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

□ 1. สร้างและพัฒนานักวิจัย ผลงานวิจัย หรือนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคม และนานาชาติ

□ 2. พัฒนาการให้บริการวิชาการเพื่อสังคมโดยใช้หลักการพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม

□ 3. บริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาล และใช้ข้อมูลการวิจัยเป็นฐาน

**5.2 กลยุทธ์หลัก**

|  |  |
| --- | --- |
| **ที่** | ……………………………………………………………………….…………....………………..…………………………………… |
|  |  |

**6. มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน (ถ้ามี)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**7. มีการบูรณาการกับงานวิจัย (ถ้ามี)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

\*\*\* หมายเหตุ “การบูรณาการการให้บริการทางวิชาการกับการเรียนการสอน หรืองานวิจัย ” หมายความว่า การนำเอาศาสตร์ของงานบริการทางวิชาการ การเรียนการสอน และการวิจัยที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกันมผสมผสานเข้าด้วยกัน จนมีความสมบูรณ์ครบถ้วนในตัวเอง เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านต่าง ๆ ซึ่งต้องระบุกิจกรรมบูรณาการใน มคอ.๓ หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล แล้วรายงานผลการบูรณาการใน มคอ.๕ ของรายวิชานั้นๆ

**8. มีการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (ถ้ามี)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**9. หลักการและเหตุผล**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**10. วัตถุประสงค์ของการจัดโครงการ**

1 ……………………………………………………………………………………..

2 ……………………………………………………………………………………..

**11. กิจกรรมการดำเนินการ** *(ระบุลักษณะของกิจกรรมว่าเป็นกิจกรรมประเภทใด เช่น ประชุมสัมมนา ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดทำเอกสารเผยแพร่ ให้บริการ งานพิธีการ จัดนิทรรศการ เป็นต้น*)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**12. กลุ่มเป้าหมาย** *(ระบุจำนวนผู้คนหรือหน่วยงานที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรมนี้ เช่น มหาวิทยาลัย นักศึกษา คณาจารย์ ผู้สนใจทั่วไป)*

**12.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน ………… คน** *(ปรับเปลี่ยนในตารางได้ตามความเหมาะสม)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเภท** | **ภายในมหาวิทยาลัย****จำนวน (คน)** | **ภายนอกมหาวิทยาลัย****จำนวน (คน)** |
| 1. ผู้บริหาร |  |  |
| 2. อาจารย์ |  |  |
| 3. เจ้าหน้าที่ |  |  |
| 4. นักศึกษา |  |  |
| 5. ชุมชน/หน่วยงาน |  |  |
| 6. บุคคลทั่วไป |  |  |
| 7. อื่นๆ(ระบุ)............................................. |  |  |
| รวม (คน) |  |  |
| **รวมทั้งสิ้น (คน)** |  |

**12.2 คณะกรรมการผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน ………… คน***(ปรับเปลี่ยนในตารางได้ตามความเหมาะสม)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเภท** | **ภายในมหาวิทยาลัย****จำนวน (คน)** | **ภายนอกมหาวิทยาลัย****จำนวน (คน)** |
| 1. ผู้บริหาร |  |  |
| 2. อาจารย์ |  |  |
| 3. เจ้าหน้าที่ |  |  |
| 4. นักศึกษา |  |  |
| 5. วิทยากร |  |  |
| 6. อื่นๆ(ระบุ)............................................. |  |  |
| รวม (คน) |  |  |
| **รวมทั้งสิ้น (คน)** |  |

 **12.3 ชุมชน/พื้นที่เป้าหมาย (ถ้ามี)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**13. สถานที่ดำเนินโครงการ** *(ระบุสถานที่ในการจัดโครงการ/กิจกรรม)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**14. กำหนดการจัดโครงการ** *(ระบุ วัน เดือน ปี ในการจัดโครงการ/กิจกรรม)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**15. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ชื่อ…………………………………………………………………กลุ่มงาน………………………..………………….……………………………….

โทรศัพท์มือถือ …………………………….…….………… E-mail …………………………..………………………………………………….

**16. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต** *(ปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับประเภทของโครงการ)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **หน่วยนับ** | **จำนวน** | **ค่าเป้าหมาย** |
| **เชิงปริมาณ** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **เชิงคุณภาพ** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**17. แผนการปฏิบัติงานโครงการ** (โปรดทำเครื่องหมาย 🗸 ลงในช่อง)*(ปรับเปลี่ยนในได้ตามความเหมาะสม)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **2557** | **พ.ศ. 2558** |
| **ต.ค.** | **พ.ย** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **มิ.ย.** | **พ.ค.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| **1. การวางแผนโครงการ**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 ประชุมคณะกรรมการโครงการ/กิจกรรมและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงาน  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไข จากผลการติดตาม/ประเมินผลและรายงาน** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**18. งบประมาณในการดำเนินการ**

ใช้งบประมาณดำเนินการ **ประจำปี .................** จาก

□ **งบประมาณแผ่นดิน**  □ **งบประมาณเงินรายได้**

งบประมาณทั้งสิ้น เป็นเงิน................................บาท (ระบุจำนวนเป็นตัวอักษร ) มีรายละเอียดดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวน****(บาท)** |
| **18.1. ค่าตอบแทน** |  |
|  | 1. |  |
|  | 2.  |  |
| **18.2. ค่าใช้สอย** |  |
|  | 1. |  |
|  | 2.  |  |
| **18.3. ค่าวัสดุ** |  |
|  | 1. |  |
|  | 2. |  |
| **รวมทั้งสิ้น** |  |

**18. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

18.1 ……………………………………………………………………………………..

18.2 ……………………………………………………………………………………..

**20. การประเมินผล**

20.1 รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการจำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล จำนวน 1 แผ่น หลังจาก ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เสร็จสิ้นแล้วไม่เกิน 30 วัน

20.2 ให้ระบุวิธีการหรือสิ่งที่จะประเมินผลของการดำเนินโครงการนี้ อาจมีหลายวิธีขึ้นอยู่กับรายละเอียด การดำเนินโครงการ เช่น แบบสอบถาม การอบรมให้ความรู้การประเมินต้องมีการทดสอบก่อน-หลังการอบรม เป็นต้น

|  |  |
| --- | --- |
| ..................................................... | ผู้เสนอโครงการ |
| (........................................................) |  |

***หมายเหตุ*** *แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย การอภิปราย ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด ประกอบโครงการแนบมาพร้อมกัน*