

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ครั้งที่ 1/2567

วันพุธที่ 18 กันยายน 2567 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา ชั้น 8 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

1. อาจารย์ธง	คำเกิด	รองผู้อำนวยการ
2. นางสาวอ้อมใจ	บุญหนุน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
3. นางสาวสมพร	วงศ์ศักดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
4. นางสาวพนิดา	เฟื่องขจร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวขวัญฤทัย	ภาคพิจารณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2. นายวรงค์	บุญนิมิตร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
3. นางสาวน้ำทิพย์	แย้มกลีบบัว	นักวิชาการศึกษา
4. นางामीนะห์	ใจหาญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5. นางสาวสราวีณีย์	เชียรพิมาย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
6. นางสาวอรุณรัตน์	อารยพันธุ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7. นางสาวรัชฎาภรณ์	ธรรมโร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
8. นางสาวอารียา	ภาคสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
9. นางสาวพิมพ์ชนก	เพ็งสงเคราะห์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
10. นางสาวพรรษชล	พานิจจะ	นักวิชาการศึกษา
11. นางสาวพิชญาดา	วรวาท	นักวิชาการศึกษา
12. นางสาวอุบลวรรณ	ศรีมงคลลักษณ์	นักวิชาการศึกษา
13. นางสาวสโรชา	คำหอม	นิติกร
14. นางสาวณัฐชา	วงศ์สถิตย์	นักวิเทศสัมพันธ์
15. นายชยุตพงศ์	เจริญวรรณยิ่ง	นักวิเทศสัมพันธ์

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.ดร. วารุณี	ศรีสงคราม	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ลา กิจ)
2. อาจารย์ ดร.สิริลักษณ์	ประเสริฐกุลศักดิ์	รองผู้อำนวยการ (ติดราชการ)
3. อาจารย์ศิววัฒน์	พลอินทร์	รองผู้อำนวยการ (ติดราชการ)

- | | | |
|-------------------|-----------|--|
| 4. ดร.สุรัตน์ | วังพิกุล | นักวิจัย (ลาพักผ่อน) |
| 5. นางสาวชนาพร | วัยทรง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ลาพักผ่อน) |
| 6. นายเกียรติภูมิ | วงษ์โอวาท | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ติดราชการ) |
| 7. นางสาววิภาพรรณ | ก่ามี | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ติดราชการ) |

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วารุณี ศรีสงคราม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ลากิจ จึงมอบหมายให้อาจารย์ธง คำเกิด รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ปฏิบัติหน้าที่ประธานที่ประชุมแทน อาจารย์ธง คำเกิด รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.1 แนะนำบุคลากรใหม่

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าสถาบันวิจัยและพัฒนา มีบุคลากรใหม่ จำนวน 2 ราย สังกัดงานศูนย์บริการวิชาการเชิงพาณิชย์ (ASC) ได้แก่

1. นางสาวณัฐชา วงศ์สถิตย์ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์
2. นายชยุตพงศ์ เจริญวรรณยิ่ง ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์

ประธานได้กล่าวต้อนรับบุคลากรใหม่ และแนะนำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและโครงสร้างการบริหารงาน ภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา

หัวหน้างานทุกท่านได้กล่าวแนะนำโครงสร้างงานภายในความรับผิดชอบและ รายละเอียดผู้รับผิดชอบงานของแต่ละหน่วย

นางสาวขวัญฤทัย ภาคพิจารณ์ ผู้รับผิดชอบงานหน่วยทรัพยากรบุคคล ได้กล่าว ให้ข้อมูลบุคลากรใหม่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การลา สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ต่างๆ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.1.2 การลาออกของบุคลากร

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา ราย นางสาวอุบลวรรณ ศรีมงคลลักษณ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดงาน Enterprise Linkage Center ลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2567

มติที่ประชุม รับทราบ

1.1.3 การประชุมกับรองอธิการบดี

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงกำหนดการประชุมการกำกับติดตามสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ร่วมกับรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ) ในวันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมรองอธิการบดี ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา โดยมอบหมายให้ทุกงานจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) (ข้อมูลย้อนหลัง 3 เดือน) และนำเสนอแผนการปฏิบัติงาน เป้าหมาย (Goal) ให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ) ได้รับทราบ

นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ อธิบายการจัดทำข้อมูลแยกประเภทงาน คือ งานตามแผนปฏิบัติราชการ ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้จากมหาวิทยาลัย สามารถจัดทำแผนผังเส้นเวลา (Timeline) ได้ และงานเชิงยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ซึ่งอาจจะยังไม่สามารถจัดทำแผนผังเส้นเวลา (Timeline) ได้ โดยข้อมูลสำคัญที่มีความประสงค์ให้จัดทำ ได้แก่ จำนวนของเอกสารที่ขอรับการสนับสนุนเงินรางวัลต่างๆ โครงการหลัก งานเชิงยุทธศาสตร์ และตัวชี้วัดที่สถาบันวิจัยและพัฒนารับผิดชอบ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายหัวหน้างานจัดส่งข้อมูลให้หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการรวบรวม ภายในวันพฤหัสบดีที่ 19 กันยายน 2567 เวลา 14.00 น.

1.1.4 การลงพื้นที่สำรวจข้อมูล 6 คณะ

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดโครงการยกระดับนวัตกรรม พร้อมใช้เพื่อคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาสู่เชิงพาณิชย์พร้อมเร่งพัฒนาธุรกิจและผู้ประกอบการ สำหรับหน่วยบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กิจกรรมที่ 1.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการสร้างผลงานทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ 20 กันยายน – 16 ตุลาคม 2567 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ 4 ศูนย์พื้นที่เป็นการลงพื้นที่ 6 คณะ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. แนะนำสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านโครงสร้าง บุคลากร งานของแต่ละหน่วย พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม การประกาศให้ทุนต่างๆ
2. สำรวจข้อมูลของคณะเพื่อจัดทำเป็นชุดข้อมูล (Big Data) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นการอัปเดตฐานข้อมูลเดิมที่มีอยู่ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญของอาจารย์ ผลงานนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ ห้องปฏิบัติการ กลไกการบริหารจัดการของแต่ละคณะ และสิ่งที่คณะมีความประสงค์ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาสนับสนุนการดำเนินงาน

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายการดำเนินงาน ดังนี้

1. มอบหมายงาน Enterprise Linkage Center จัดทำแบบฟอร์มออนไลน์ในรูปแบบ Google Forms เพื่อสำรวจข้อมูลเพิ่มเติมของคณะ

2. มอบหมายทุกงานทบทวนการจัดเก็บข้อมูลในระบบฐานข้อมูลบริหารงานวิจัย มทร. สุวรรณภูมิ เพื่อปรับปรุง/เพิ่มเติมข้อมูลที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการแบ่งกลุ่มคลัสเตอร์ (Cluster) นักวิจัย การจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence: CoE) และหน่วยวิจัย (Research Unit: RU) ต่อไป

3. มอบหมายนายวรงค์ บุญนิมิตร นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ประสานงานไปยังเจ้าหน้าที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการเพิ่มเติมข้อมูลและการดึงฐานข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลบริหารงานวิจัย มทร.สุวรรณภูมิ

4. นัดหมายประชุมเตรียมความพร้อมการจัดโครงการยกระดับนวัตกรรมพร้อมใช้ เพื่อคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาสู่เชิงพาณิชย์พร้อมเร่งพัฒนาธุรกิจและผู้ประกอบการ สำหรับหน่วยบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กิจกรรมที่ 1.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการสร้างผลงานทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย ในวันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา ชั้น 8 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

1.2 เรื่องเลขાແຈ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 1/2566

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา 11.30 น.

อารีญา

(นางสาวอารีญา ภาคสุข)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม