

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ครั้งที่ 2/2561

วันพุธที่ 27 มิถุนายน 2561 เวลา 9.30 น.

ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา อาคาร 24 ชั้น 7

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

1. รศ.นภัทร	วัจนเทพินทร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
2. ผศ.ทวีศักดิ์	ศรีจันทร์อินทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
3. อาจารย์วิชัย	มาแสง	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการฯ
4. ผศ.ดร.มนตรี	สังข์ทอง	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยฯ
5. นางสาวอ้อมใจ	บุญหนุน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
6. นางสาวสมพร	วงศ์ศักดิ์	เจ้าหน้าที่วิจัย
7. นางสาวพนิดา	เฟื่องขจร	นักวิชาการศึกษา

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายวรงค์	บุญนิมิตร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
2. นางสาวขวัญฤทัย	ภาคพิจารณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3. ว่าที่ร้อยตรีสุวินัย	โสดาเจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4. นางสาวอามีนะห์	ไชยธารี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5. นางสาวพรพิมล	เชียรพิมาย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
6. นางสาวน้ำทิพย์	แย้มกลีบบัว	นักวิชาการศึกษา

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

รองศาสตราจารย์นภัทร วัจนเทพินทร์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.1 ขอบคุณ รอง.ผอ.สวพ. หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ สวพ. ทุกคนที่เสียสละเวลาทำงานหนัก พุ่มเทการทำงานให้กับ มหาวิทยาลัย จนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากทุกภาคส่วน

1.1.2 การจัดประชุมวิชาการ นานาชาติ ISFT 2018, 16-20 ธันวาคม 2561, ศูนย์ นนทบุรี

โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ “International Symposium on the Fusion Science and Technologies 7th (ISFT2018)” ระหว่างวันที่ 16 – 20 ธันวาคม 2561 ณ อาคาร 21 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตเหนือ) ซึ่งเกิดจากความร่วมมือทางวิชาการ ด้านงานวิจัยอย่างต่อเนื่องระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ร่วมกับ มหาวิทยาลัยแห่งชาติ เกียงซัง (Gyeongsang National University (GNU)) สาธารณรัฐเกาหลี โดยมีการดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการ วางแผนการดำเนินการ และมีการประชุมไปแล้ว 1 ครั้ง ที่ศูนย์นนทบุรี ได้รับข้อเสนอจาก คณะกรรมการเพื่อให้ ผอ.สวพ. นำไปวางแผน ซึ่งเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจะมีการประชุมอีก 1 ครั้ง และมอบหมายให้นายวงศ์ บุญนิมิตร ปรับปรุงข้อมูลการประชุมบน Facebook เพื่อให้คนเห็นบ่อยๆ 2 อาทิตย์/ครั้ง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้คนเห็นให้กว้างขวาง รวมทั้งให้นำวิดีโอขึ้นเผยแพร่ด้วย

1.1.3 โครงการ visiting professor, 19-22 ธันวาคม 2561, ศูนย์นนทบุรี

โครงการนี้เลื่อนมาจัดในเดือนธันวาคม 2561 เนื่องจากได้เชิญ Professor จากฝรั่งเศสมาร่วมในโครงการประชุมวิชาการแล้ว

1.1.4 ส่งมอบโครงการ Talent Mobility

ขอขอบคุณรอง ผอ.สวพ. ฝ่ายบริการวิชาการฯ ที่ได้ประสานดำเนินการส่งมอบให้คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และหวังว่าผลการดำเนินงานจะเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

1.1.5 แจ้งการประเมินค่างานบุคคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง ชำนาญการ

มหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องอยู่ โดยจะมีการกำหนดกรอบ อัตราโครงสร้างให้รองรับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากร ในส่วนของการวิเคราะห์ค่างานของบุคลากร สวพ. ที่ส่งไปให้กองบริหารงานบุคคล ไม่มีปัญหาผ่านการประเมินทุกตำแหน่งที่ส่งไป

1.1.6 แจ้งการดำเนินงานแผนงานโครงการให้เป็นไปตามแผน งบประมาณ ประจำปี

ขอให้บุคลากรทุกท่านช่วยกันดูแลให้โครงการเป็นไปตามแผนที่วางไว้

1.1.7 การชี้แจง งบประมาณการวิจัย ปี 2563 วันที่ 1-2 ส.ค. 61

ในวันที่ 2 สิงหาคม 2561 จะมีการชี้แจงงบประมาณวิจัยแผนบูรณาการ งบประมาณประจำปี 2563 เนื่องจากในวันดังกล่าว ผอ.สวพ. ไปราชการจังหวัดตรัง จึงมอบหมายให้รอง ผอ. สวพ.ฝ่ายวิจัยฯ เข้าชี้แจงงบประมาณแทน

1.1.8 การส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ หลังจบโครงการ

ขอให้ช่วยกันดำเนินการรายงานผลการดำเนินโครงการหลังจบโครงการให้

ตรงเวลา

1.1.9 เตรียมความพร้อมการประชุมวิชาการ RMUTCON ที่ จ.ตรัง

มอบหมายฝ่ายวิจัยฯ เตรียมความพร้อมการเดินทาง การเบิกจ่ายงบประมาณ

1.1.10 ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี นครนายก 11 ก.ค. 61

มอบหมายนางสาวพนิดา เฟื่องขจร ประสานงานการเดินทางและข้อมูลที่ต้องเตรียมการไปจังหวัดนครนายก

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันศุกร์ที่ 30 มีนาคม 2561

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2561 หากมีข้อแก้ไขขอให้แจ้งไปยังเลขานุการการประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามกลุ่มงาน

3.1.1 ด้านงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี รายงานผลการดำเนินงานประเด็นต่างๆ ตามวาระการประชุม ดังนี้

1. ติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณวิจัย ประจำปี 2561

นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์ รายงานผลการดำเนินงานตาม powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม

ประธานฝากเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัยงวดแรก ให้ทำหนังสือไปถึงนักวิจัยว่าถ้ายังไม่มีเบิกจ่ายงบประมาณภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2561 สถาบันวิจัยและพัฒนา จะส่งคืนงบประมาณเข้ากองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

2. สรุปจำนวนโครงการวิจัยที่เสนอขอสนับสนุน งบประมาณ 2563 /กองทุนฯ 2562

นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์ รายงานผลการดำเนินงานตาม powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม

ประธานฝากให้เก็บข้อมูลเพิ่มเติมว่าแผนบูรณาการทั้ง 16 แผน แยกเป็นเป้า 1-3 งบประมาณเท่าไร และทำในประเด็นอะไร โครงการมากที่สุดและใช้เงินเท่าไร เพื่อจะรายงานมหาวิทยาลัยได้

3. รายงานผลการดำเนินงานการนำวารสารวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เข้าสู่ TCI

นางสาวอามีนะห์ ไชยธารี รายงานผลการดำเนินงานตาม powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม

4. รายงานผลการจัดการประกวดสิ่งประดิษฐ์ มทร.สุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2

นางสาวพรพิมล เขียรพิมาย รายงานผลการดำเนินงานตาม powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม

5. ผลการดำเนินงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2560 กลุ่มงานวิจัยฯ

ฝ่ายวิจัยฯ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยและส่งข้อมูลให้ฝ่ายบริหารแล้ว เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานขอขอบคุณรอง ผอ.สวพ. และบุคลากรในฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ที่ช่วยกันดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องจนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

3.1.2 ด้านงานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี รายงานผลการดำเนินงานประเด็นต่างๆ ตามวาระการประชุม ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินโครงการคลินิกเทคโนโลยี ประจำปี 2561

นางสาวพนิดา เฟื่องขจร รายงานผลการดำเนินงานตาม powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม

2. ผลการดำเนินงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2560 กลุ่มงานบริการวิชาการฯ

ฝ่ายบริการวิชาการฯ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยและส่งข้อมูลให้ฝ่ายบริหารแล้ว เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

3. โครงการพระดาบสสังฆจร

ว่าที่ร้อยตรีสุวินัย โสดาเจริญ รายงานผลการดำเนินงานตาม powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม

4. ติดตามผลการดำเนินงาน ฐานข้อมูลงานบริการทางวิชาการ 2561

นางสาวน้ำทิพย์ แยมกลีบบัว รายงานผลการดำเนินงานตาม powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม

ประธานมอบหมายให้ทำหนังสือไปคณะเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามที่ได้รายงานในที่ประชุม หรือทำหนังสือเชิญบุคลากรที่เกี่ยวข้องมาประชุมเพื่อบันทึกข้อมูลไปพร้อมๆ กัน และให้ทำหนังสือขอบคุณไปยังคณะที่ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบครบถ้วนและเรียบร้อย

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานขอขอบคุณรอง ผอ.สวพ. และบุคลากรในฝ่ายบริการวิชาการฯ ที่ช่วยกันทำงาน และสรุปผลการดำเนินงานให้ ผอ.สวพ.ทราบ

3.1.3 ด้านงานบริหาร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ ศรีจันทร์อินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร มอบหมายบุคลากร รายงานผลการดำเนินงานประเด็นต่างๆ ตามวาระการประชุม ดังนี้

1. ติดตามการบรรจุบุคลากรแทนอัตราที่ลาออก

กองบริหารงานบุคคลมีหนังสือมาขอรายชื่อคณะกรรมการออกข้อสอบและคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์แล้ว แต่การเปิดสอบจะเป็นการเปิดสอบร่วมกับหน่วยงานอื่นเหมือนเดิม โดยจะเปิดสอบประมาณเดือนกันยายน 2561

2. การดำเนินงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 สถาบันวิจัยและพัฒนา

ฝ่ายบริหารจะรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายวิจัยฯ และฝ่ายบริการวิชาการฯ เพื่อนำมาดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูลในเล่มรายงานประจำปีให้สมบูรณ์ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานขอขอบคุณรอง ผอ.สวพ. และบุคลากรในฝ่ายบริหาร

3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2561 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

นางสาวขวัญฤทัย ภาคพิจารณ์ รายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของแต่ละฝ่ายในสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยสามารถดำเนินการตามแผนได้ทุกโครงการ รายละเอียดดังเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุม และในส่วนของงบประมาณเงินรายได้ที่กองคลังให้ดำเนินการขอเงินที่จะใช้หลังจากเดือนมิถุนายน 2561 เป็นต้นไป ได้ดำเนินการทำหนังสือกันเงินแจ้งไปยังกองคลังเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานขอขอบคุณบุคลากรทุกคนที่ปฏิบัติงานตามแผนได้อย่างดี

3.3 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามมติสภาฯ ปี 2559-2560 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

รายงานผลการดำเนิน ของแผนการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัยประจำปี 2559 และ 2560 (ฝ่ายบริหาร)

รองฝ่ายบริหาร นำเสนอแผนการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2561 โดยมีประเด็นตามมติสภา 2 ประเด็น ตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานมอบหมายให้ฝ่ายบริการวิชาการฯ รายงานผลการดำเนินงาน ข้อ 2 ใน ปีงบประมาณหน้าให้ถึงความคุ้มค่าในเชิงคุณภาพ อ้างอิงตัวชี้วัดของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เห็นว่าการประกอบอาชีพ เศรษฐกิจ รายได้ของชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างไร ข้อ 4 มอบหมายฝ่ายวิจัยฯ เนื่องจากโครงการวิจัยที่จะทำต่อไปจากนี้ ได้เชิญผู้ใช้ประโยชน์มาให้ความเห็นตั้งแต่ต้น จึงมอบหมายให้ไปดู เรื่องผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นและมอบหมายคุณขวัญฤทัย ภาคพิจารณา รวบรวมสรุปและรายงานผลเมื่อสิ้น ปีงบประมาณ

3.4 การประกันคุณภาพและผลการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2560 สถาบันวิจัยและพัฒนา

3.4.1 กำหนดตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงานสายสนับสนุน สถาบันวิจัยและพัฒนา

นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน รายงานกำหนดตรวจประเมินเบื้องต้น วันที่ 18 ตุลาคม 2561 ก่อน เมื่อประสานงานประธานตรวจประเมินได้วันที่แน่นอนแล้ว จะแจ้งในที่ประชุมครั้งต่อไป โดยได้รวบรวมและ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง รอบ 9 เดือน ส่งให้สำนักคุณภาพการศึกษาเพื่อรายงานมหาวิทยาลัยต่อไป

3.4.2 กำหนดตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับสถาบัน มทร.สุวรรณภูมิ

นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน รายงานกำหนดตรวจประเมินในระดับสถาบัน ในวันที่ 21 และ 23 พฤศจิกายน 2561 โดยคณะกรรมการตรวจประเมินเป็นชุดเดียวกับปีที่แล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 แผนการบริหารความเสี่ยง สถาบันวิจัยและพัฒนา ปี 2561

3.5.1 พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยง สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2561

นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน นำเสนอรายงานผลการบริหารความเสี่ยง สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2561 รอบ 9 เดือน รายละเอียดดังเอกสารแนบที่นำเสนอในที่ประชุม และจะนำเสนอ ผอ.สวพ. ลงนามเพื่อรายงานสำนักคุณภาพการศึกษาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 ติดตามผล การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ บนเว็บไซต์

มอบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินการและสรุปคำตอบนำขึ้นเว็บไซต์ภายในสัปดาห์หน้า

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การจัดทำงบประมาณเงินรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2562

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ ศรีจันทร์อินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารแจ้งต่อที่ประชุมว่าได้ ดำเนินการจัดทำรายละเอียดส่งเรียบร้อยแล้ว โดยวงเงินอยู่ในกรอบงบประมาณของปีที่แล้ว ในส่วนของ

ครุภัณฑ์ไม่ได้ขอไป และโครงการประชุมวิชาการ ของงบประมาณเพิ่มจากปีก่อน เนื่องจากต้องใช้ในการจัดโครงการประชุมวิชาการนานาชาติด้วย

ประธาน ให้นโยบายว่าการของงบประมาณไม่ควรขอเกินงบปีที่แล้ว และโครงการที่ไม่จำเป็นก็ไม่ต้องทำ ให้ขอเฉพาะโครงการที่จำเป็นจะต้องมี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 แจ้งการย้าย สำนักงาน สวพ. (รองบริหาร)

มหาวิทยาลัยให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ย้ายไปอยู่ชั้น 8 และชั้น 9 อีกครึ่งชั้น ทำเป็น Back Office โดยรองบริหารได้เขียนแบบส่งให้งานอาคารเรียบร้อยแล้ว โดยมหาวิทยาลัยกำหนดเวลาการย้ายระหว่างวันที่ 5 – 14 ก.ค.61 โดยจะจ้างบริษัทมาทำการขนย้ายของให้ แต่สถาบันวิจัยและพัฒนา ยังไม่ได้ย้ายพร้อมหน่วยงานอื่น เนื่องจาก ชั้น 8 ยังไม่มีการติดตั้งแอร์

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 11.00 น.



(นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน)

ผู้จตุรายนงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวิศักดิ์ ศรีจันทร์อินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม