

รายงานการประชุม
บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ครั้งที่ 3/2559

วันพฤหัสบดีที่ 9 กันยายน 2559 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา อาคาร 24 ชั้น 7
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้เข้าประชุม

1.	รศ.นภัทร	วิจนเทพินทร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
2.	ผศ.ดร.มนตรี	สังข์ทอง	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี
3.	นางสาวอ้อมใจ	บุญหนุน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4.	นางสาวสมพร	วงศ์ศักดิ์	เจ้าหน้าที่วิจัย
5.	นายวรงค์	บุญนิมิตร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
6.	นางสาวชนิษฐา	ดำรงกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7.	นางสาวขวัญฤทัย	ภาคพิจารณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
8.	นางสาวน้ำทิพย์	แย้มกลีบบัว	นักวิชาการศึกษา
9.	นางสาวพินดา	เฟื่องขจร	นักวิชาการศึกษา
10.	ว่าที่ร้อยตรีสุวิทย์	โสดาเจริญ	เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี
11.	ว่าที่ร้อยตรีชลธิชา	ศรีวงศ์วรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
12.	นางสาวอามีเนาะห์	ไชยธารี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1.	ผศ.ทวีศักดิ์	ศรีจันทร์อินทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
2.	อาจารย์วิชัย	มาแสง	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

รองศาสตราจารย์นภัทร วิจนเทพินทร์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.1 ประธานแจ้งต่อที่ประชุมว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพร้อมด้วยรองศาสตราจารย์อำนวยการยศ ทองคำ จะเดินทางไปรับรางวัลรับรางวัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.2559 ในวันศุกร์ที่ 16 กันยายน 2559 เวลา 08.00 – 15.00 น. ณ หอประชุมกองทัพเรือ กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นผลมาจากการที่สถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.1.2 แจ้งกำหนดการจัดประชุมวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2 ในวันที่ 31 มีนาคม 2560 ร่วมกับเครือข่ายสหวิทยาการภาคกลาง สำนักงานราชบัณฑิตยสถาน

1.1.3 กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน สายสนับสนุน (สวพ.) ในวันศุกร์ที่ 14 ตุลาคม 2559 ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา ชั้น 7 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

1.1.4 การประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รอบ 1 ปี 6 เดือน ในวันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2559 ซึ่งจะมีคณะกรรมการมาประเมินและสัมภาษณ์บุคลากรของ สถาบันวิจัยและพัฒนา หากมีเรื่องที่ต้องการให้ปรับปรุงในเรื่องใดสามารถเสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อให้เกิด การพัฒนาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานประชุม

รับรองรายงานการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2559 วันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2559 ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา อาคาร 24 ชั้น 7 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา โดยมีข้อแก้ไข หน้าที่ 3 ย่อหน้าสุดท้าย ขอแก้ไขจาก “โครงการ คุ้มครองวิทย์” แก้เป็น “โครงการคุ้มครองวิทย์เพื่อโอทอป” และหน้าที่ 5 ข้อ 3.4.2 คำว่า “หากมีข้อแก้ไขให้เสนอที่ ประชุมได้เลย” ขอให้แก้ไขให้เป็นคำพูดที่เป็นทางการ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2559

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามกลุ่มงาน

3.1.1 ด้านงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนตรี สังข์ทอง รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี รายงานผลการดำเนินงานประเด็นต่างๆ ตามวาระการประชุม ดังนี้

1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณวิจัยจาก เงินกองทุนและแผ่นดิน 2559 ในงวดที่ 1,2 และ 3

นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์ รายงานผลการดำเนินงาน รายละเอียดตาม powerpoint ที่นำเสนอ ในที่ประชุม

ประธาน ผากเรื่องการติดตามการเบิกจ่าย ซึ่งควรมีการส่งข้อความติดตาม ทาง E-mail นักวิจัยเพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนอีกทางหนึ่ง

2. รายงานผลการดำเนินการจัดทำข้อมูลกลุ่มวิจัย หน่วยวิจัยของ มทร.สุวรรณภูมิ กำหนดแล้วเสร็จ 29 กุมภาพันธ์ 2559 (ครั้งที่ 5)

นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์ รายงานผลการดำเนินงาน รายละเอียดตาม powerpoint ที่นำเสนอ ในที่ประชุม ซึ่งในส่วนของคุณข้อมูลดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และจะดำเนินการส่งหนังสือให้คณะกรรมการตรวจสอบ ข้อมูลและเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนของคุณเชี่ยวชาญ และสาขาการวิจัย ซึ่งจะรีบดำเนินการส่งข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบและเพิ่มเติมในส่วนของคุณข้อมูลที่ยังไม่ครบถ้วนต่อไป

3. รายงานผลการจัดทำวารสารวิจัย มทร.สุวรรณภูมิ

นางสาวอามีนะห์ ไชยธารี รายงานผลการดำเนินงานรายละเอียดตาม powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม โดยประธานแจ้งในที่ประชุมว่าในสัปดาห์หน้าจะเดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการที่ มทร.ล้านนา จังหวัดเชียงใหม่ จึงมอบหมายให้ฝ่ายวิจัยฯ จัดทำ Call for paper ของวารสาร มทร.สุวรรณภูมิ ทั้ง 2 ฉบับ เพื่อนำไปประชาสัมพันธ์ให้กับผู้เข้าร่วมงานดังกล่าว โดยขอให้มีการเผยแพร่เกี่ยวกับวารสารให้ ครบถ้วน

มติที่ประชุม ประธานขอขอบคุณรอง ผอ.สวพ. และบุคลากรในฝ่ายวิจัยฯ ที่ช่วยกันดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง จนแล้วเสร็จ

3.1.2 ด้านงานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี รายงานผลการดำเนินงานประเด็นต่างๆ ตามวาระการประชุม ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินโครงการคลินิกเทคโนโลยี กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ว่าที่ร้อยตรีสุวินัย โสดาเจริญ รายงานผลการดำเนินงาน รายละเอียดตาม powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม

ประธาน มอบหมายเรื่องการของบประมาณโครงการคลินิกเทคโนโลยีในส่วนของค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี เพิ่มอีก 1 อัตรา ซึ่งจะประสานงานอยู่ที่ศูนย์สุพรรณบุรี และการจัดทำเอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์องค์ความรู้และเผยแพร่ผลงานของคลินิกเทคโนโลยี ให้ได้ภาพที่คมชัดและทำให้เป็นผลงานที่มีคุณภาพ

2. รายงานผลการดำเนินโครงการ Start-Up

ว่าที่ร้อยตรีสุวินัย โสดาเจริญ รายงานผลการดำเนินงาน รายละเอียดตาม powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม

มติที่ประชุม ประธานขอขอบคุณรอง ผอ.สวพ. และบุคลากรในฝ่ายบริการวิชาการฯ ที่ช่วยกันทำงานและสรุปผลการดำเนินงานให้ ผอ.สวพ.ทราบ

3.1.3 ด้านงานบริหาร

ฝ่ายบริหาร รายงานผลการดำเนินงานประเด็นต่างๆ ตามวาระการประชุม ดังนี้

1. การจัดสรรอัตราพนักงานราชการและอัตราพนักงานเงินรายได้

นางสาวขวัญฤทัย ภาคพิจารณ์ รายงานต่อที่ประชุม สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับจัดสรรพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ จำนวน 1 อัตรา ได้ดำเนินการเปิดสอบและสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว เริ่มปฏิบัติราชการและรายงานตัว ในวันที่ 3 ตุลาคม 2559 สังกัดฝ่ายบริหาร

2. กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2559

กำหนดวันประชุมวันจันทร์ที่ 19 กันยายน 2559 โดยฝ่ายบริหาร ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

3. กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบันและสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2558

กำหนดวันตรวจประเมินระดับสถาบัน (มหาวิทยาลัย) ระหว่างวันที่ 17 – 18 พฤศจิกายน 2559 และกำหนดวันตรวจประเมินระดับหน่วยงานสายสนับสนุน (สวพ.) ในวันศุกร์ที่ 14 ตุลาคม 2559 โดยฝ่ายบริหาร ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ประธานขอขอบคุณรอง ผอ.สวพ. และบุคลากรในฝ่ายบริหาร ที่ช่วยกันทำงานและสรุปผลการดำเนินงานให้ ผอ.สวพ.ทราบ

3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2559 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระหว่าง ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2559 (ฝ่ายบริหารรายงานในภาพรวม)

- ฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี
- ฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี
- ฝ่ายบริหาร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศศักดิ์ ศรีจันทร์อินทร์ รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร มอบหมายให้ นางสาวขวัญฤทัย ภาคพิจารณ์ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีในภาพรวมที่ได้รายงานกองนโยบายและแผนไป โดยมีรายละเอียดตาม powerpoint และเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุม สรุปประเด็นดังนี้

งบประมาณแผ่นดิน

ฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี จำนวน 6 โครงการ

ดำเนินการแล้ว 5 โครงการ เป็นไปตามแผนทั้งหมด และอยู่ระหว่างดำเนินการ 1 โครงการ คือ โครงการพระดาบสสัญจร

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี จำนวน 9 โครงการ

ดำเนินการแล้ว 9 โครงการ เป็นไปตามแผนทั้งหมด

งบประมาณเงินรายได้

ดำเนินการตามแผนทั้งหมด

3.3 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามมติสภา ปี 2559 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

- ไม่มี -

3.4 การประกันคุณภาพและผลการประเมินตนเอง ปี 2558 สถาบันวิจัยและพัฒนา

3.4.1 เตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดทำเอกสาร หลักฐานเพื่อประกอบการประเมินคุณภาพ รอบ 12 เดือนในระดับมหาวิทยาลัยในตัวบ่งชี้ที่ สถาบันวิจัยและพัฒนารับผิดชอบ

งานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายบริหาร รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการส่งรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาตามตัวชี้วัดที่สถาบันวิจัยและพัฒนารับผิดชอบ รอบ 12 เดือน ผ่านระบบ Google Doc เรียบร้อยแล้ว โดยในเบื้องต้นสำนักคุณภาพการศึกษา ได้แจ้งให้ปรับแก้รายงานในส่วนของตัวชี้วัดเกี่ยวกับงานวิจัย โดยฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี กำลังดำเนินการแก้ไข

3.4.2 เตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดทำเอกสาร หลักฐานเพื่อประกอบการประเมินคุณภาพ รอบ 12 เดือนในระดับสถาบัน สายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2558

กำหนดวันตรวจประเมินระดับหน่วยงานสายสนับสนุน (สวพ.) ในวันศุกร์ที่ 14 ตุลาคม 2559 โดยงานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายบริหาร ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

4.1 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2559

งานบุคลากร ฝ่ายบริหาร รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2559 ของ สถาบันวิจัยและพัฒนา โดยสรุป ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2559 ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม

เห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2559 ที่ดำเนินการบรรลุทุกตัวชี้วัด และมอบฝ่ายบริหารนำผลการดำเนินงานครั้งนี้ไปปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2560 ให้ดำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพตลอดไป และพิจารณาโครงการเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนตัวชี้วัดในการพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาคุณภาพและความมั่นคงของบุคลากรในเรื่องการเชิดชูบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น อาจพิจารณาหน่วยงานจากภายนอก ให้มากขึ้นหรือจัดโครงการสนับสนุน โดย สวพ.เป็นต้น

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1. การดำเนินงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2559 กลุ่มงานวิจัยฯ อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวม คาดว่าจะจัดส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ให้ฝ่ายบริหารไม่เกินวันที่ 17 ตุลาคม 2559

5.2. การดำเนินงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2559 กลุ่มงานบริการวิชาการฯ

อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมข้อมูลในภาพรวมของมหาวิทยาลัยและดำเนินการรวบรวมข้อมูลของกลุ่มบริการวิชาการฯ คาดว่าจะจัดส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ให้ฝ่ายบริหารประมาณเดือนพฤศจิกายน 2559

ประธาน มอบหมายเรื่องแผนที่ของพื้นที่การให้บริการวิชาการ 3 จังหวัด ขอให้ปรับให้ทันสมัย โดยให้มีรายละเอียดพื้นที่การให้บริการเปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณที่ผ่านมากับปีงบประมาณ 2559

5.3. การดำเนินงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2559 สถาบันวิจัยและพัฒนา

ฝ่ายบริหาร รอสรุข้อมูลรายงานจาก 2 กลุ่มงาน เพื่อนำมาจัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ 2559 ของสถาบันวิจัยและพัฒนาต่อไป

5.4. การได้รับจัดสรรงบประมาณ ครุภัณฑ์ การจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานบริการวิชาการ ตำบลหันตรา อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา งบประมาณ 400,000 บาท เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัยแล้ว ขอให้รีบดำเนินการทันที มอบหมายเรื่องข้อมูล Input และ Output การบันทึกข้อมูลเข้าระบบ การกำหนดผู้รับผิดชอบ สถาบันวิจัยและพัฒนาต้องเป็นผู้กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบ มอบหมายให้บุคลากรฝ่ายบริการวิชาการฯ ช่วยกันคิด พิจารณา โดยระบบนี้คณะบันทึกข้อมูลเบื้องต้นมาให้ ต้องช่วยกันให้คำแนะนำกับผู้พัฒนาระบบ

5.5. การจัดประชุมวิชาการ มทร.สุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2 ร่วมกับเครือข่ายสหวิทยาการ สำนักงานราชบัณฑิตยสถาน

ผศ.ดร.มนตรี สังข์ทอง นำเสนอรายละเอียดกิจกรรม สาขาวิจัย และ Theme งานประชุมวิชาการเพื่อเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตั้ง Powerpoint ที่นำเสนอในที่ประชุม ซึ่งกำหนดจัดในวันที่ 31 มีนาคม 2560

ประธานรับทราบรายละเอียดงานประชุมวิชาการดังกล่าว และมอบหมายให้ประสานงานกับเครือข่ายสหวิทยาการเรื่องรูปแบบการจัดงานอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 11.30 น.

(นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน)
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวิศักดิ์ ศรีจันทร์อินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม