



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรวางหลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนบุคลากรเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ อันจะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์และเป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ รวมทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายทางวิชาการในระดับนานาชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ และมติคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมงานวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงวางประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์ การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)” หมายความว่า ผู้ที่มีชื่อในผลงานวิชาการเป็นชื่อแรก รับผิดชอบการทำผลงานวิชาการ และเขียนต้นฉบับ (manuscript) ขึ้นนั้นด้วยตนเอง

“ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)” หมายความว่า บุคคลที่มีบทบาทและความรับผิดชอบในการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการ ให้เกิดการถ่ายทอดเป็นเรื่องราว แสดงให้เห็นถึงคุณค่าทางวิชาการที่ประกอบด้วย การแสดงข้อมูล หลักฐาน ข้อคิดเห็น และประสบการณ์ รวมทั้งทำหน้าที่รับผิดชอบติดต่อกับบรรณาธิการ

“การเสนอผลงาน...

“การเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ” หมายความว่า การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจากหลากหลายประเทศ โดยเป็นการประชุมทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ไม่ว่าจะจัดขึ้นภายในประเทศหรือต่างประเทศ

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

(๑) เป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ซึ่งไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาหรือไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและปฏิบัติราชการเต็มเวลาไม่น้อยกว่า ๙ เดือนนับตั้งแต่วันรายงานตัว จนถึงวันที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

(๒) บุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณให้ไปนำเสนอผลงานระดับนานาชาติในปีงบประมาณก่อนหน้า ถ้าต้องการขอรับงบประมาณสนับสนุนในปีงบประมาณปัจจุบันต้องมีบทความที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Web of Science หรือ Scopus ซึ่งเป็นบทความที่เกิดภายหลังจากการได้รับอนุมัติงบประมาณเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติในปีล่าสุด โดยผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) ในบทความ

กรณีมีผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) จะต้องได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจนจากผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และจะสามารถใช้สิทธิ์การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการได้เพียงครั้งเดียวต่อบทความเท่านั้น

(๓) มีหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการให้ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ

(๔) ต้องเป็นผู้ที่ยังไม่ได้รับเงินสนับสนุนในการนำเสนอผลงานทางวิชาการจากแหล่งทุนอื่น

กรณีที่ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้รับความช่วยเหลือจากแหล่งเงินทุนอื่น มหาวิทยาลัยจะพิจารณาช่วยเหลือเฉพาะในส่วนที่ยังขาดอยู่ตามความจำเป็น

ข้อ ๖ ลักษณะผลงานทางวิชาการและวิธีการที่นำเสนอเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

(๑) เป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ไม่เคยนำเสนอหรือตีพิมพ์ในสื่อใดมาก่อน และหน่วยงานที่จัดประชุมวิชาการควรเป็นสมาคมวิชาชีพหรือวิชาการในระดับนานาชาติ

(๒) เป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการซึ่งนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่มีการประกาศคัดเลือกบทความเพื่อตีพิมพ์ในฐานข้อมูล/วารสารวิชาการหรือมีฐานข้อมูลวารสารวิชาการรองรับการประชุม ทั้งนี้ฐานข้อมูล/วารสารดังกล่าวต้องอยู่ในฐานข้อมูล Web of Science หรือ Scopus

(๓) ผลงานที่จะนำเสนอต้องเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ของผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ หรือมีประโยชน์ต่อหน่วยงานและชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

(๔) เป็นผลงานทางวิชาการที่นำเสนอรูปแบบบรรยาย (Oral Presentation) หรือรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation)

บุคคลใดต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อไปเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติให้ส่งผลงานทางวิชาการผ่านการกลั่นกรองของหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อพิจารณาความเหมาะสม และเสนอผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนา ก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๗ จำนวนผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อนำเสนอผลงาน

๗.๑ กรณีทำผลงานคนเดียว ให้เจ้าของผลงานเป็นผู้ไปนำเสนอผลงาน

๗.๒ กรณีทำผลงานมากกว่าหนึ่งคน ให้มีผู้นำเสนอผลงานไม่เกินหนึ่งคนต่อผลงาน และผู้นำเสนอผลงานจะต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เป็นผู้ไปนำเสนอ กรณีมีผู้ไปนำเสนอผลงานเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) จะต้องได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจนจากผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)

ข้อ ๘ การยื่นคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและหลักฐานประกอบ ดังต่อไปนี้

(๑) แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ

(๒) ต้นฉบับบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ (Manuscript)

(๓) หลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อ ๕ (๒) กรณีเคยไปนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติและขอรับงบประมาณสนับสนุนในปีงบประมาณก่อนหน้า

(๔) เอกสารตอบรับการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ซึ่งระบุชื่อผลงานที่จะไปนำเสนอ ชื่อผู้นำเสนอ และรูปแบบการนำเสนอ

(๕) เอกสารแสดงการประกาศคัดเลือกบทความเพื่อตีพิมพ์ในฐานข้อมูล/วารสารวิชาการหรือมีฐานข้อมูล/วารสารวิชาการรองรับการประชุม ตามข้อ ๖ (๒)

(๖) รายละเอียดการจัดการประชุมวิชาการ

(๗) หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ข้อ ๙ งบประมาณที่สนับสนุน

การนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติให้เบิกจ่ายจากเงินกองทุนส่งเสริมงานวิจัยภายในวงเงินไม่เกิน ๗๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี หากเกินจากนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินในโครงการวิจัยหรือหน่วยงานต้นสังกัดก็ได้ โดยเป็นไปตามดุลยพินิจของหน่วยงานต้นสังกัดนั้น โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(ก) ค่าเครื่องบินเที่ยวไปและเที่ยวกลับและค่าเดินทางภายในประเทศที่ไปนำเสนอผลงานให้เบิกในชั้นประหยัดไม่เกินจ่ายจริง และไม่เกินสิทธิตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(ข) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก ให้เบิกได้ไม่เกินระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

(ค) ค่าลงทะเบียน ให้เบิกไม่เกินจ่ายจริง

ทั้งนี้การให้เงินสนับสนุนเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติจะได้รับ ดังนี้

ทวีป	เงินอุดหนุน	
	ไม่เกิน	เพิ่ม
๑. ยุโรป อเมริกา และแอฟริกา	ไม่เกิน	๗๐,๐๐๐ บาท
๒. ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์	ไม่เกิน	๕๐,๐๐๐ บาท
๓. เอเชีย	ไม่เกิน	๔๐,๐๐๐ บาท
๓.๑ เอเชีย	ไม่เกิน	๓๐,๐๐๐ บาท
๓.๒ ญี่ปุ่น	เพิ่ม	๑๐,๐๐๐ บาท
๓.๓ เกาหลีใต้ และสิงคโปร์	เพิ่ม	๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๐ เงื่อนไขหลังจากเสร็จสิ้นการไปนำเสนอผลงาน

บุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ ส่งรายงานการไปนำเสนอผลงาน ภายใน ๔๕ วัน นับจากวันเสร็จสิ้นการเดินทาง ผ่านคณะต้นสังกัดมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยรายละเอียดประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

(๑) สรุปผลการ...

- (๑) สรุปผลการนำเสนอผลงาน
  - (๒) หน้าสารบัญที่มีชื่อผู้นำเสนอผลงาน
  - (๓) สำเนาผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) หรือเอกสารรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ที่ได้รับการเผยแพร่
  - (๔) หนังสือตอบรับ ในกรณีผลงานอยู่ระหว่างการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ
- ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความชี้ขาดเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามประกาศนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ